

Λαγουμιτζή 40 · Νέος Κόσμος 117 45 · Αθήνα
info@idika.gr · www.idika.gr

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

Πληροφορίες: Κολοβού Χριστίνα
Τηλέφωνο: 210-9282154,436
Φαξ: 210-9214375
E-mail: kolovou@idika.gr

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Αθήνα, 5/10/2016

Αρ. Πρ. : 8458

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ

ΓΙΑ ΤΗ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
FUJITSU SPARC

(Απόφαση Δ.Σ. Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ αρ. 1335 της συνεδρίασης αριθμ. 267/30.9.2016)

Προϋπολογισμός δαπάνης : € 60.000,00 πλέον Φ.Π.Α.

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα
18/10/2016	Τρίτη	12:00

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ (Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ)
Λαγουμιτζή 40 και Λεωφ. Συγγρού 3 ^{ος} όροφος

Χρονική διάρκεια του Έργου : 12 μήνες

(με δικαίωμα της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ να επιμηκύνει στη φάση της κατακύρωσης την περίοδο συντήρησης σε περίπτωση επίτευξης χαμηλότερης τιμής σε σχέση με τον προϋπολογισμό του έργου).

Δρ. Αναστάσιος Τάγαρης
Πρόεδρος Δ.Σ. &
Διευθύνων Σύμβουλος

16PROC005193633-2016-10-05 **A ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) για τις ανάγκες της προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης διάρκειας **12 μηνών** του εξοπλισμού όπως αυτός περιγράφεται στους πίνακες του **ΜΕΡΟΥΣ Β΄**. Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται σε **60.000,00 €** πλέον ΦΠΑ και αφορά **διάστημα 12 μηνών** με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει αποκλειστικά της προσφερόμενης τιμής.

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο **ΜΕΡΟΣ Β΄ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ»** της παρούσας Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 2 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

2.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το **άρθρο 117 του ν.4412/2016** (ΦΕΚ 147 Α΄)

2.2 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 127 του ν. 4412/2016**.

Για το παραδεκτό της ασκήσεως της ενστάσεως απαιτείται με την κατάθεση αυτής και η προσκόμιση καταβολής παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το **εν τοις εκατό (1%)** επί της εκτιμώμενης αξίας της συμβάσης.

2.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες **με όλους τους όρους**, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Διακήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, τα τεχνικά φυλλάδια/εγχειρίδια επιτρέπεται να υποβληθούν στην αγγλική γλώσσα. Δικαιολογητικά τα οποία υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης.

16PPOC005193632 2016 10 05

Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης εκ μέρους του υποψηφίου και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους όρους της παρούσης, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως, την ένσταση του **άρθρου 127 του Ν. 4412/2016** κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο το διαγωνισμό, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει αυτόν.

Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, π.χ. Φακέλων Προσφοράς κλπ.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από κοινοπραξίες ή ενώσεις υποψηφίων, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, όλα τα μέλη της κοινοπραξίας /ένωσης ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης στην κοινοπραξία / ένωση η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτελέσεως της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να απορρίψει με αιτιολογημένη απόφασή της, προσφορά υποψηφίου όταν αποδειχθεί ότι τα περιλαμβανόμενα σε αυτήν στοιχεία ή δικαιολογητικά δεν είναι αληθή. Η απόφαση απόρριψης λαμβάνεται από την Αναθέτουσα Αρχή ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης όπως προβλέπεται στο **άρθρο 91 παράγραφος 1** του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 3 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα διακήρυξη θα δημοσιευθεί:

A) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (**ΚΗΜΔΗΣ**)

B) στην ιστοσελίδα της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ

Γ) Περίληψη της παρούσας διακήρυξης έχει αναρτηθεί και στο πρόγραμμα **ΔΙΑΥΓΕΙΑ**

ΑΡΘΡΟ 4 ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Αναθέτουσα Αρχή, νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από την Αναθέτουσα Αρχή, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης μέχρι τις **11/10/2016 και ώρα 12:00**.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστείλει έγγραφη απάντηση σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους που θα το ζητήσουν εγγράφως (επιστολή ή fax) το αργότερο **τέσσερις (4) ημέρες** πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή προσφορών, εντός του προαναφερθέντος διαστήματος. Τα ερωτήματα

υποβάλλονται εγγράφως χωρίς να μπορεί κανένας προσφέρων σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής.

Δεδομένου ότι η διακήρυξη διατίθεται με ηλεκτρονικό τρόπο, οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις πάνω στους όρους της.

ΑΡΘΡΟ 5 ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ –ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ –Λ. Συγγρού 97 & Λαγουμιτζή 40 -3^{ος} όροφος ενώπιον της Μόνιμης Επιτροπής Προμηθειών. Οι προσφορές θα πρέπει να παραδοθούν **στο πρωτόκολλο** της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι μέχρι την **18/10/2016 ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00**. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την καθορισμένη ημέρα και ώρα που ορίζει η διακήρυξη δεν θα γίνονται δεκτές αλλά θα επιστρέφονται.

ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

6.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που πληρούν τα παρακάτω κριτήρια επιλογής βάσει του **άρθρου 75 του ν. 4412/2016** και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

- Α)** Διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία στην υποστήριξη συστημάτων που λειτουργούν σε περιβάλλον Solaris / Microfocus Cobol την οποία θα πρέπει να αποδείξουν προσκομίζοντας τουλάχιστον μία σύμβαση σε ισχύ εντός της **τελευταίας τριετίας**. Για την απόδειξη της ως άνω ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής ο υποψήφιος θα πρέπει να καταθέσει **εντός του Φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής** τα εξής:
- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
 - Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση αγοράς.
- Β)** Έχουν Μέσο Όρο κύκλου εργασιών την τελευταία τριετία **120.000€**. Για την απόδειξη των συγκεκριμένης ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής ο υποψήφιος οφείλει να υποβάλλει Ισολογισμούς των τελευταίων **τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων**, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. Σε περίπτωση που δεν έχουν δημοσιευμένο Ισολογισμό αρκεί να προσκομιστεί Ισοζύγιο πρωτοβαθμίων **της 31^{ης}/12.2015**.

Γ) Έχουν αναφορικά με τα συστήματα SPARC **back to back** **συμβόλαιο** με την κατασκευαστή εταιρεία, το οποίο θα πρέπει να προσκομίσει στην Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ. Στην περίπτωση που το συμβόλαιο δεν προσκομιστεί εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, τότε θα αντικατασταθεί με Υ.Δ. του υποψηφίου ότι θα προσκομιστεί εντός του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Δ) Διαθέτουν εξειδικευμένους Μηχανικούς για την επισκευή όλων των συστημάτων και την υποστήριξη των προς συντήρηση προϊόντων. Προς απόδειξη της ως άνω ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν ονομαστικό κατάλογο των μηχανικών που απασχολούν με ένα σύντομο βιογραφικό.

Ε) Να διαθέτουν τις παρακάτω πιστοποιήσεις:

- ISO 27001
- ISO 9001
- ISO 14001
- ITIL Expert
- PRINCE II Registered Practitioner ή αντίστοιχο

Για την απόδειξη της εν λόγω ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής πρέπει να προσκομιστούν ευκρινή αντίγραφα των ζητούμενων πιστοποιήσεων.

ΣΤ) Έχουν προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής της **παρ. 7.1 & 7.2.** (συμπληρωματικά προς τα ως άνω).

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού, να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.

6.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δεν έχουν Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω (**παρ. 6.1**) **προϋποθέσεις Συμμετοχής**
- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της **παραγράφου 7.1 «Εγγύηση Συμμετοχής»** και της **παραγράφου 7.2 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**
- Οι υποψήφιοι όταν έχει εις βάρος τους εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Αναθέτουσας Αρχής με οποιοδήποτε τρόπο και αφορά τα παρακάτω αδικήματα:
 - Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το Άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου Της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος.
 - Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης και στην παραγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα
 - Απάτη, κατά την έννοια του Άρθρου 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
 - Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης πλαίσιο

16PROC005193632-2016-10-05
 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας, η εθνική αυτουργία, η συνέργεια ή οποιαδήποτε διάπραξη εγκλήματος όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.

- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, κατά το Άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.
- Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013.
- Όσοι τελούν υπό πτώχευση, διαδικασία εξυγίανσης, ειδική εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή, ή από το δικαστήριο, ή διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης τους όσο και του Ελληνικού Δικαίου.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και των τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις, τόσο της χώρας εγκατάστασης τους όσο και του Ελληνικού Δικαίου

ΑΡΘΡΟ 7 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

7.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν με **ποινή αποκλεισμού**, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, ποσού που αντιστοιχεί σε **ποσοστό 2%** επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον **ένα (1) μήνα** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, **δηλαδή να λήγει στις 18/5/2017**. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης με την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες **μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της Κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει σε περίπτωση που ο υποψήφιος αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος της ή παρέχει ψευδή στοιχεία σύμφωνα με τα οριζόμενα στα **άρθρα 73 έως 78 του ν. 4412/2016**.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΜΕΡΟΥΣ Γ΄ της παρούσας διακήρυξης

7.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί **ποινή αποκλεισμού** τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλουν στην ελληνική γλώσσα σε πρωτότυπα τα παρακάτω των **1 & 2 παραγράφων δικαιολογητικά συμμετοχής**.

Επισημαίνεται ότι:

- α) Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από επικυρωμένη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- β) Δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής για όλες τις Υπεύθυνες Δηλώσεις του **N.1599/1986** που θα υποβληθούν στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.
- γ) Τα δημόσια έγγραφα **δεν απαιτείται να φέρουν επικύρωση όταν είναι αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου. Σε κάθε άλλη περίπτωση απαιτείται να φέρουν θεώρηση από Δικηγόρο** όπως και τα **πάσης φύσεως** ιδιωτικά έγγραφα.

1. Γενικά δικαιολογητικά συμμετοχής:

1.1 Αίτηση συμμετοχής, στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα πλήρη στοιχεία αυτού που υποβάλλει την προσφορά (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ονοματεπώνυμο αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά).

1.2 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία:

- i. Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της,
- ii. Ότι όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και γενικότερα οτιδήποτε περιλαμβάνεται στο φάκελο της προσφοράς είναι αληθή.

1.3 Υπεύθυνη δήλωση του **N. 1599/1986** στην οποία:

- i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
- ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους
 - α). Δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις **των άρθρων 73 και 74** (του Ν.4412/2016) για τις οποίες ο οικονομικός φορέας αποκλείεται ή μπορεί να αποκλειστεί όπως περιγράφεται στο **άρθρο 6.2** της παρούσας.
 - β). Πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί στην **παρ. 6.1** βάσει **του άρθρου 75 του Ν.4412/2016**.
 - iii. Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση κατά το στάδιο της κατακύρωσης των δικαιολογητικών που απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.
 - iv. Να δηλώνεται ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για την οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της κρίσης της Επιτροπής.
 - v. Να δηλώνεται εάν ισχύουν ή όχι τυχόν νομικοί περιορισμοί για την λειτουργία της επιχείρησης και εάν του έχει επιβληθεί ή όχι ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο αυτό λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

1.4. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου

1.5 **Παραστατικό εκπροσώπησης** σε πρωτότυπο εντός φακέλου δικαιολογητικών και σε αντίγραφο το οποίο θα προσκομίζεται με την παράσταση του εκπροσώπου στο άνοιγμα των προσφορών. (Εφόσον οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους).

2. Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά περίπτωση:

(α) Έλληνες και Αλλοδαποί πολίτες

2.1 **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** στην οποία, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του οι προεκτεθέντες στο **άρθρο 6.2** λόγοι αποκλεισμού.

(β) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά

2.2 **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** του νομίμου εκπροσώπου τους ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι προεκτεθέντες στο **άρθρο 6.2** λόγοι αποκλεισμού μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του. Ειδικά για τον **3^ο λόγο αποκλεισμού (αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αναφερόμενα ποινικά αδικήματα)**, η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να αναφέρει ότι ο παραπάνω λόγος δεν συντρέχει προκειμένου για ημεδαπά νομικά πρόσωπα **για τους Ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., για τους Διαχειριστές Ε.Π.Ε. και για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις Α.Ε.** Προκειμένου για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, ότι δεν συντρέχει **για το νόμιμο εκπρόσωπό τους.**

2.3 Τα κατά περίπτωση αναγκαία **έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης** τους, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του υποψηφίου καθώς και τα πρόσωπα, που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.

2.4 Αν η προσφορά δεν υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο, **συμβολαιογραφικό έγγραφο εκπροσώπησης**. Αν η κατάθεση και η παράσταση κατά την αποσφράγιση των προσφορών δεν γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο, **εξουσιοδότηση** του καταθέτοντος ή του παρισταμένου η οποία θα περιλαμβάνεται σε πρωτότυπη μορφή μέσα στο φάκελο δικαιολογητικών και θα προσκομίζεται αντίγραφο κατά την παράσταση.

2.5 Πρακτικό απόφασης του διοικούντος οργάνου της εταιρείας, ή απόφαση των Διαχειριστών με την οποία:

- α) Εγκρίνεται η συμμετοχή τους στο διαγωνισμό
- β) Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράψει όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού

Οι διαγωνιζόμενοι φυσικά πρόσωπα δεν προσκομίζουν τέτοιο πρακτικό

(γ) Κοινοπραξίες ή Ενώσεις Υποψηφίων

Οι κοινοπραξίες ή οι ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα δικαιολογητικά των εδαφίων **(α)** και **(β)** της **παραγράφου 2** του παρόντος άρθρου κατά περίπτωση **καθώς και τα αναφερόμενα παρακάτω**, για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

2.6 **Έγγραφο ή Πρακτικό Απόφασης** (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο) του διοικούντος οργάνου κάθε μέλους, με το οποίο εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της Ένωσης/ κοινοπραξίας.

2.7 Συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων με το οποίο δηλώνουν από κοινού ότι:

- α) αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολοκλήρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την πραγματοποίηση της υπηρεσίας
 β) ορίζουν κοινό εκπρόσωπο της ένωσης ή της κοινοπραξίας
 γ) αναφέρουν το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης σε αυτή
 δ) οριοθετούν με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος στην Ένωση/κοινοπραξία στο σύνολο της Προσφοράς
 ε) δηλώνουν ένα μέλος υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader)
 στ) θα δηλώνουν αντίκλητο της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της.

Το συμφωνητικό συνεργασίας (παρ. 2.7), **επί ποινή αποκλεισμού**, θα φέρει σφραγίδα και μονογραφή σε κάθε σελίδα του από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση/κοινοπραξία και σφραγίδα/υπογραφή από όλους τους συμμετέχοντες στην τελευταία σελίδα του.

ΑΡΘΡΟ 8 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για **έξι (6) μήνες** προσμετρούμενοι από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι μέχρι την **18/4/2017**.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ-ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου. Επίσης προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου δεν γίνονται δεκτές .

ΑΡΘΡΟ 10 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, **σε δύο (2) αντίτυπα**, δακτυλογραφημένες στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται στην αγγλική γλώσσα. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται μόνον στην αγγλική γλώσσα.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής
- Ο πλήρης τίτλος της Διακήρυξης και ο αριθμός πρωτοκόλλου αυτής.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα.

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς περιέχει τους εξής σφραγισμένους υποφακέλους:

1. Φάκελο Δικαιολογητικών συμμετοχής ο οποίος περιέχει :

- α. Αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό
- β. Η εγγύηση συμμετοχής
- γ. Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής

2. Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς ο οποίος περιέχει την Τεχνική προσφορά.

3. Φάκελο Οικονομικής προσφοράς ο οποίος περιέχει την οικονομική προσφορά.

Οι υποφάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο. Δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΛΩΝ.

11.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά πρέπει είναι σύμφωνη με την περιγραφή του **Β' Μέρους** Τεχνική Περιγραφή της Διακήρυξης και να περιέχει συμπληρωμένους τους πίνακες συμμόρφωσης που επισυνάπτονται.

Στην τεχνική προσφορά πρέπει να συμπεριλαμβάνεται και Υ.Δ. υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου ότι έχει επισκεφθεί τις εγκαταστάσεις της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ και έχει λάβει πλήρη γνώση του υπό συντήρηση εξοπλισμού.

11.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να αντιστοιχεί **ανά οντότητα συντηρούμενου εξοπλισμού (ήτοι πίνακας Α, πίνακας β & πίνακας Γ) καθώς και γενικό σύνολο προσφερομένων υπηρεσιών.**

Προϊόντα ή υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στην Οικονομική Προσφορά με την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" στη στήλη τιμών. Παράλληλα θα δοθούν, σε χωριστό πίνακα, οι τιμές αυτών των προϊόντων ή υπηρεσιών, που θα ισχύουν σε ενδεχόμενη περίπτωση επέκτασης. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" θεωρείται ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το υπό προμήθεια είδος ή υπηρεσία.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς κατисχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ".

Οι τιμές, για το σύνολο του Έργου, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ .

Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

ΑΡΘΡΟ 12 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην Διακήρυξη.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η Τεχνική προσφορά κατά φύλλο εκτός από τα prospectus.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού

Αντί της μονογραφής που θέτει το αρμόδιο όργανο επί των αιτήσεων συμμετοχής και των προσφορών, μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης

Η Επιτροπή του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να αποσφραγίσει τον φάκελο των δικαιολογητικών των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών σε μια δημόσια συνεδρίαση.

ΑΡΘΡΟ 13 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί καθώς και των εγγυήσεων συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της. Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα δικαιολογητικά μέσα σε επτά (7) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

ΑΡΘΡΟ 14 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

14.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

Θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της Διακήρυξης και θα κάνει αποδεκτές όσες από τις προσφορές τους ικανοποιούν.

14.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο επιστρέφονται από την Αναθέτουσα Αρχή στους Προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών και θα προχωρήσει στην κατάταξή τους κατά αύξουσα τιμή.

Ως πλέον συμφέρουσα προσφορά θα θεωρηθεί εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο προσφερόμενο κόστος για υπηρεσίες **διάρκειας 12 μηνών**.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών ο υποψήφιος Ανάδοχος προκύπτει **κατόπιν κλήρωσης** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 90** του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει ή το περιεχόμενο της τεχνικής και οικονομικής τους προσφοράς, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από **επτά (7) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Για τις περιπτώσεις διευκρινίσεων/συμπληρώσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά

σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αριθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του **άρθρου 1 του ν. 4250/2014** (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Για την περίπτωση διευκρινίσεων τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς αυτές χορηγούνται μόνον αν υπάρχουν ασάφειες ή σσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

ΑΡΘΡΟ 16 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ -ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται όλων των δικαιολογητικών **του παρόντος άρθρου** ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού **των άρθρων 73 & 74 του ν. 4412/2016** και περιγράφονται αναλυτικά στο **άρθρο 6.2** της παρούσας. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην αρμόδια Επιτροπή και θα περιέχει τα εξής:

α. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους ή άλλης αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, με το οποίο θα βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμά τους καθώς και η άσκησή του κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου.

Τα νομικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν απόσπασμα ποινικού μητρώου των νομίμων εκπροσώπων τους (αναλόγως με την νομική μορφή των όπως για τους Ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε, για Διαχειριστές Ε.Π.Ε., για τον Πρόεδρο, Δ/νων Σύμβουλο και τα μέλη Δ.Σ. για Α.Ε., σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου για τους νόμιμους εκπρόσωπους τους).

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής του τελευταίου εξαμήνου, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, διαδικασία εξυγίανσης, ειδική εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή, ή από το δικαστήριο, ή διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή οποιαδήποτε

ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

δ. Υπεύθυνη δήλωση. Στην οποία αναγράφονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στην οποία ο διαγωνιζόμενος οφείλει να καταβάλει εισφορές

ε. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης

στ. Πιστοποιητικό ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο όλες τις περιπτώσεις πρέπει να συμπληρωθούν **από ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου** στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται σε αντίστοιχη κατάσταση,

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από **ένορκη βεβαίωση** του Προσφέροντα, **ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.**

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί και ανακοινωθεί από την Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ. Οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται να παραβρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών και να λαμβάνουν γνώση αυτών.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, **παρέχεται προθεσμία** στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει **εντός πέντε (5) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, **εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς** και κατ' ανώτατο όριο **για δεκαπέντε (15) επιπλέον** ημέρες.

Στην περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος ο οποίος προσφέρει **την πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει τιμής**, δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα ανωτέρω έγγραφα και δικαιολογητικά σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω τότε κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ η εγγύηση συμμετοχής του. Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον διαγωνιζόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη συμφέρουσα προσφορά με την προϋπόθεση ότι και αυτός θα προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

Αν κανένας από τους διαγωνιζομένους δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ για τη λήψη απόφασης **είτε** για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, **είτε** για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά το **άρθρο 17** της παρούσας **είτε** κατακύρωσης της

σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του **άρθρου 105 του Ν. 4412/2016**.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το **άρθρο 127 του ν. 4412/2016**. **Ειδικότερα θα εκδοθούν 2 εκτελεστές αποφάσεις. Η μία θα αφορά το στάδιο ελέγχου δικαιολογητικών & τεχνικών προσφορών και η 2^η (εάν δεν προκύπτουν θέματα αποκλεισμού από την οικονομική αξιολόγηση) θα αφορά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης και του ελέγχου δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα.

Στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της Κατακύρωσης εγγράφως.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά οι προϋποθέσεις του **άρθρου 105 παρ. 3 του Ν. 4412/2016**.

ΑΡΘΡΟ 17 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή με αιτιολογημένη απόφαση της, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α.** να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β.** να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης
- γ.** να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στην διαδικασία των **άρθρων 29 ή 32 του Ν. 4412/2016**.

ΑΡΘΡΟ 18 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά και την Διακήρυξη.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης. Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα **είκοσι (20) ημερών** από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- (α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

(β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης ποσού που θα αντιστοιχεί στο 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Διακήρυξη, εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 του ΜΕΡΟΥΣ Γ΄ της παρούσας διακήρυξης.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. της Η.Δι.Κ. ΑΕ και καταπίπτει υπέρ αυτής η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 203 του ν. 4412/2016**.

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 19 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στο ην Αθήνα.

ΑΡΘΡΟ 20 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την λήξη της συμβατικής περιόδου συντήρησης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

ΑΡΘΡΟ 21 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η τιμολόγηση των υπηρεσιών συντήρησης θα γίνεται 2 φορές το έτος ανά δεδουλευμένο εξάμηνο συντήρησης και αφού προηγηθεί σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής του συγκεκριμένου τμήματος της σύμβασης από την Επιτροπή Παραλαβών της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ κατόπιν πιστοποίησης της αρμόδιας Δ/σης ότι παρασχέθηκαν οι αντίστοιχες υπηρεσίες. Στην πιστοποίηση της αρμόδιας Δ/σης θα γίνεται αναφορά τυχόν βλαβών που επισύρουν έκπτωση στο τιμολόγιο συντήρησης. Το πρωτόκολλο της οριστικής παραλαβής κάθε τμήματος της σύμβασης θα εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφαση του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 219 του Ν. 4412/2016. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται μετά την προσκόμιση των απαιτούμενων παραστατικών και λοιπών δικαιολογητικών, τα οποία αναφέρονται στην παρ. 3 του άρθρου 200 του Ν. 4412/2016.

Τα τιμολόγια υπόκεινται σε παρακράτηση ποσού 0,10% επί του καθαρού ποσού καθώς και χάρτισμα 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επί του ως άνω ποσοστού 0,10%). Ο Φ.Π.Α. των τιμολογίων βαρύνει την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 22 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και βάσει των οριζόμενων στο **άρθρο 132 του ν. 4412/2016**.

ΑΡΘΡΟ 23 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει την απαίτηση του από τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 24 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. .

ΑΡΘΡΟ 25 ΑΝΑΣΤΟΛΗ -ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει κατά την απόλυτη κρίση της την εφαρμογή μέρους ή του συνόλου της σύμβασης με έγγραφη γνωστοποίηση στον Ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δεν δικαιούται καμία αποζημίωση άλλως παραιτείται αυτής. Στην γνωστοποίηση αυτή απλά προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκεια της. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών υποχρεώσεων η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την απόλυτη κρίση της να καταγγείλει / λύσει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της. Στη περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος πέραν της αμοιβής για το έργο, που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση.

Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου που αναφέρεται στην αρχή της παρούσας ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Εταιρείας και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προβλέπεται στην παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 26 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Για την εκπρόθεσμη εκτέλεση των ζητούμενων υπηρεσιών και λοιπά θέματα εφαρμόζονται οι διατάξεις του **άρθρου 218 του ν. 4412/2016** (ΦΕΚ 146/Α/8.8.2016).

16PROC005192632-2016-10-05 ΑΡΘΡΟ 27 ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς αποκλειστικά βάσει προσφερόμενης τιμής. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΗΔΙΚΑ ΑΕ ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Το αρμόδιο για την κατακύρωση όργανο, δύναται να αποφασίσει κατακύρωση του έργου για μειωμένες υπηρεσίες μέχρι ποσοστού **50%** και για αυξημένες υπηρεσίες (ήτοι επιπλέον διάστημα συντήρησης) μέχρι **30%** σε σχέση με την χαμηλότερη προσφορά και υπό την προϋπόθεση επάρκειας της προϋπολογισθείσας δαπάνης. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει το έργο με τις μειωμένες ή τις αυξημένες ποσότητες.

Β' ΜΕΡΟΣ : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1. ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΝΤΗΡΟΥΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α) ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ M5000T1

1. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ			
A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣ
1.1	ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ		
1.1.1	SEFPAAA1S	M5000 2.1 GHz 2P16GB 2X73GB 1xI/O tray	1
		Fujitsu-Siemens Computer SPARC Enterprise M5000 server includes M5000 system 2 2.1 GHz cpus (1.2x2.1GHz CPU Modules), 16GB system memory (2ea, 8GB memory boards), 2 73GB HDD, 4PSU, 1 I/O tray.	
1.1.2	U24529-C590A	Solaris 10 CD/DVD Premium Pack	1
1.1.3	U24529-C592A	Solaris 10 Acc. Kit SPARC Ent.Srv.LE/FF	1
1.1.4	SEPY3C11U	2.5'' 146GB SAS Disk Drive	2
1.1.5	SG-PCIE2SCSIU320Z	SCSI LVD,U320, 2port-PCI-e	1
1.1.6	SG-PCIE1FC-EM4	Fibre Channel,4Gbit, 1port, Emu-PCI-e	2
1.1.7	7280A-2	Ethernet, 1Gbit, 2port _copper-PCI-e	1
1.2	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΣΚΩΝ		
1.2.1	D:GPDS2-DN413	Disk Subsystem single port U320 for PCR2 (for PRIMECENTER Rack/IO-Cabinet)	1
1.2.2	D:GPDS2-HDP4	HD packet with 4x146 GB U320 10 Krpm	1
1.2.3	D:GPDS2-KB05	SCSI cable UHD68(S)-UHD68(S) 5m (DN41)	2
1.3	ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ Η/Υ		
1.3.1	-----	Fibre CATTX24S2, 1Xlto 4HH FC 12v24 Slot	1
1.3.2	-----	FibreCAT TX S2 LTO –4HH FC assem	1
1.3.3	-----	Quickstart TX24 S2 PRIMEPOWER/SES Solar	1
1.3.4	-----	HDD 147GB 10K FP84 LVD/SE U320	8
1.3.5	ΣΥΣΤΗΜΑ RACK PRIME CENTER 38HU	1

1.4 LEGATO CLIENT LICENSE			
1.4.1	U24587-C784	NSR-UG-1 (SOLFSC) V7.2	1
1.4.2	-----	NSR-BUSINESS (SOLFSC) V7.3/7.4	1
1.4.3	-----	Networker Software V7.4	1

B) ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ M5000 TS

1.ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ HW /SW /MIGRATION /BACKUP			
A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣ
1.1	KENTRIKO SYSTHMA (SPARC Enterprise Server M5000_2SB_ATO)		
1.1.1	V:M_5000_ATO	SPARC Enterprise Server M5000-2SB_ATO Fujitsu SPARC Enterprise M5000 Server.	1
1.1.1.1	SEL Y9EF1U	I/O Unit Filler Panel for M5000	1
1.1.1.2	SEL Y9DT1U	DAT 72 Tape Driver for M5000	1
1.1.1.3	SEL Y9MF1U	HDD Filler Panel for M5000	2
1.1.1.4	M8M9-SBPCK-01	SES Safety Instructions+ Warranty Docs	1
1.1.1.5	SOLZ9-IOLC9A7M	Solaris 10 CD UPDATE 8, MEDIA KIT	1
1.1.1.6	U24529-C592A	Solaris 10 Acc.Kit SPARC ent.Srv.LE/FF	1
1.1.2	MR I/O Tray	4 PCIe and 1 PCI-X slots	
1.1.2.1	SEFY61U	I/O Tray(4 PCIe and PCI-X slots),M5000 FF I/O Tray(4 PCIe and PCI-X slots)Link kits only can be configured in slot 1 to 3 PCIe	1
1.1.2.2	SEPY3C11U	2.5" 146GB SAS Disk Drive M945)000,T2000	2
1.1.2.3	SG-XPCIE1FC-EM4	Fibre Channel,4Gbit,1port,Emu.-PCI-e	2
1.1.3	Systemboard	M5000_1 ATO	
1.1.3.1	V :SYSB- M5000_1_ ATO	Systemboard M5000_1 ATO	1
1.1.3.2	SELY1A1U	2x2 .1 GHZ processor module for M(45)000	1
1.1.3.3	V:MR-CPU2.1GHZ	CPU 2.1 Ghz SPARC64TM VI processor	2
1.1.3.4	SEL Y9CF1U	CPU-Modul Filler Panel for M(45)000	1
1.1.3.5	SEL Y2F2U	8GB (1set4x2GB DIMMs,1 Rank) (45)000	1
1.1.3.6	SEL Y9UF1U	MEM Option Filler Panel for M(45)000	3
1.1.4	Systemboard	M5000_2 ATO	
1.1.4.1	V :SYSB- M5000_2_ ATO	Systemboard M5000_2 ATO	1
1.1.4.2	SELY1A1U	2x2 .1 GHZ processor module for M(45)000	1
1.1.4.3	V:MR-CPU2.1GHZ	CPU 2.1 Ghz SPARC64TM VI processor	2
1.1.4.4	SEL Y9CF1U	CPU-Modul Filler Panel for M(45)000	1

1. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ HW / SW / MIGRATION / BACKUP			
A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣ
1.1	ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ (SPARC Enterprise Server M5000_2SB_ATO)		
1.1.1	V:M_5000_ATO	SPARC Enterprise Server M5000-2SB_ATO Fujitsu SPARC Enterprise M5000 Server.	1
1.1.4.5	SEL Y2F2U	8GB (1set4x2GB DIMMs,1 Rank) (45)000	1
1.1.4.6	SEL Y9UF1U	MEM Option Filler Panel for M(45)000	3
1.2	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΣΚΩΝ SAN(EMC CLARIION AX4-5)		
1.2.1	AX4-5F	2U DUAL SP DPE FC FRONT END W 1U SPS	1
1.2.2	AX-SS15-300	300 GB 15K SAS 3GB DISC DRIVE	7

1.2.3	V-AX4530015K	4-300 GB 15K SAS W VAULT SOFTWARE	1
1.2.4	AX4-5SPS	SECOND SPS OPTIONAL	1
1.2.5	AX4-5CTO	FACTORY CONFIG SERVICES AX4-5 DPE/DAE	1
1.2.6	AX13-PWR-7	2 C13 PWRCORDS W/CEE7/7 PLUGS 250V 10A	1
1.2.7	FM-LL5MD	5M MM FIBRE CABLE LC-LC	4
1.3	ΣΥΣΤΗΜΑ BACKUP (Tape Library upgrade, implementation services)		
1.3.1	D-FCTX24S-24S-UPG	FibreCAT TX24 S2 Sloticense 13-24	
1.4	ΣΥΣΤΗΜΑ RACK		
1.4.1	S26361-K826-V213	PRIMECENTER Rack 38HU,1100mm deep 19" rack (38U),stackable,large basic cabinet matcing protection type IP00 with side panels,lockable front-and back- door,including tilting protection ,horizontal self-ventilation,Mounting frame 3x 2U vertical,circumferential cable management at the back,cable outlet to the top,below,left and right.HxWxD =1825x700x1100 mm; incl.pre-assembling,packing and accessory pack (var.installation material>manual).	1
1.4.2	S26361-K1329-V200	RC24 17" TFT / US English, Standard warranty : FSC wide / FSC, 3 year, On-Site Service, 5 days/ 9 hours (5X9, local business hours)	1
1.4.3	S26361-F2293-E801	Console switch KVM S2-0801, 1U	1
1.4.4	S26361- F2293-E202	Console switch KVM S2 adapter USB-VGA	2
1.4.5	S26361- F2293-E501	Console switch cable KVM S2 CAT5customized	2

1.4.6	S26361-F2262-L31	Socket strip 3phase 3x8 sockets	1
1.4.7	S26361-F2262-E132	Socket strip 1x3 16A + 1x2 10A IEC320	1
1.4.8	S26361-F2735-E15	Adapter angle PC/DC-Rack,till 150kg	4
1.4.9	S26361-F2262-E500	PDU 50A 2U,6x16A+4x10A IEC320	2
1.4.10	D:FCKAB-MM-C05L-Z	FC-Cable OM3,MMF,5m,LC/LC 8Gbits/s	6
1.4.11	RACK-SER2	Service fee Factory System integration 2	1
1.4.12	S26361-F2735-E131	Dummy panel,plastics,2U + assembly	14
1.5	SWITCHES		
1.5.1	D: FCSW –3000 L	FC-SWITCH BROCADE 300 8/24 Port	2
1.5.2	D:FCSW-INPSR	PRIMERGY rack install.switch ex work	2
1.5.3	D:FCSW-300-UPG16	8 ports on demand ,ports 9-16	2
1.5.4	D:FCSFP-B-MM4G	SFP Multi Mode Fibre,4 Gb/s 150m	24
2. ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ XPRINT 8			
2.1	XPRINT8		1

Γ) ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ & PRINT SERVERS

3.ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ και PRINT SERVERS			
3.1	FUJITSU DL3850+	<i>DOT MATRIX-A3 MONO</i>	1
3.2	FUJITSU DL6600	<i>DOT MATRIX-A3 MONO</i>	13
3.3	FUJITSU DL7600	<i>DOT MATRIX-A3 MONO</i>	3
3.4	LEXMARK C920	<i>LASER-A3 COLOUR</i>	1
3.5	LEXMARK W840N	<i>LASER-A3 MONO</i>	1
3.6	HP LASERJET 2055DN	<i>LASER-A4 MONO</i>	1
3.7	LEXMARK MS510DN	<i>LASER-A4 MONO</i>	4
3.8	LEXMARK MS810DN	<i>LASER-A4 MONO</i>	2
3.9	SAMSUNG M4025ND	<i>LASER-A4 MONO</i>	4
3.10	LEXMARK T640DN	<i>LASER-A4 MONO</i>	2
3.11	LEXMARK T652dn	<i>LASER-A4 MONO</i>	2
3.12	LEXMARK T652n	<i>LASER-A4 MONO</i>	2
3.13	AXIS PRINT SERVER		20

2.1 ΟΡΟΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Διάρκεια συντήρησης

Η διάρκεια συντήρησης του εξοπλισμού θα είναι **12μηνη** με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

2. Χρήση Εξοπλισμού

Ο εξοπλισμός δύναται να χρησιμοποιείται από την ΗΔΙΚΑ κατά την κρίση του οποτεδήποτε και για οποιαδήποτε χρονική περίοδο, απεριόριστα μέσα στο εικοσιτετράωρο, εξαιρουμένου του χρόνου της διενεργούμενης προληπτικής συντήρησης. Η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί με κανένα τρόπο όλα τα σχετικά με την συντήρηση του H/W και S/W και την αντίστοιχη δαπάνη της.

3. Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης για την κάλυψη περιόδου συντήρησης

Διασφάλιση Καλής Λειτουργίας Εξοπλισμού, Λειτουργικού Συστήματος, Λογισμικού Ελέγχου Συστημάτων και Λογισμικού Εφαρμογών.

Η Διασφάλιση Καλής Λειτουργίας Εξοπλισμού, Λειτουργικού Συστήματος, Λογισμικού Ελέγχου Συστημάτων & Λογισμικού Εφαρμογών περιλαμβάνει:

Προληπτική συντήρηση (εργασίες και ανταλλακτικά) του εξοπλισμού (Hardware).

- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού (Hardware).
- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του Λειτουργικού Συστήματος και Λογισμικού Εφαρμογών.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού (Hardware).

Η Εταιρεία εγγυάται την απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων, την αξιόπιστη υποστήριξη και τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του εγγυημένου επιπέδου υπηρεσιών όσον αφορά τους χρόνους μη διαθεσιμότητας των συστημάτων (down time).

3.1 Υπηρεσίες Προληπτικής Συντήρησης

Η Εταιρεία θα προβαίνει σε προληπτική συντήρηση σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή του εξοπλισμού. Οι ώρες πραγματοποίησης της προληπτικής συντήρησης θα καθορίζονται μετά από συνεργασία ΗΔΙΚΑ - Προμηθευτή. Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης περιλαμβάνονται στο ετήσιο πλάνο της αναδόχου εταιρείας και μπορούν κατόπιν συνεννόησης με την ΗΔΙΚΑ να προσαρμόζονται στις ειδικότερες ανάγκες ή περιστάσεις που θα προκύψουν.

Η Εταιρεία αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταθέσει προς έγκριση Πλάνο Προληπτικής Συντήρησης το οποίο θα περιλαμβάνει το ετήσιο χρονοδιάγραμμα Προληπτικής Συντήρησης ανά εξοπλισμό και όλες τις προτεινόμενες από τους κατασκευαστές ενέργειες προληπτικής συντήρησης.

Η Εταιρεία οφείλει να κοινοποιεί στην ΗΔΙΚΑ τα στοιχεία του προσωπικού που εκτελεί τις ενέργειες προληπτικής συντήρησης παράλληλα με την κοινοποίηση του προγράμματος Προληπτικής Συντήρησης.

16PROM005192632-2016-10-05

Η ΗΔΙΚΑ για να μην καθυστερεί το έργο της συντήρησης – αποκατάστασης βλάβης, υποχρεούται να εξασφαλίζει την με συνόδεα του χρήστη ή υπευθύνου υπαλλήλου της ΗΔΙΚΑ, είσοδο στο εξουσιοδοτημένο από τον προμηθευτή εργατοτεχνικό προσωπικό του και την άμεση πρόσβαση αυτού στον εξοπλισμό τον οποίο θα θέτει άμεσα στη διάθεση του προμηθευτή.

Ο Ανάδοχος επίσης κάθε φορά που θα διενεργεί προληπτική συντήρηση είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει δελτίο συντήρησης.

Θα πρέπει όμως ο Ανάδοχος να καταβάλει προσπάθεια, ώστε η συντήρηση αυτή να γίνεται εκτός ωρών εργασίας της ΗΔΙΚΑ.

Στην προληπτική συντήρηση περιλαμβάνεται κάθε εργασία που εξασφαλίζει την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού και σκοπό έχει μέσω συγκεκριμένων διαδικασιών και ενεργειών να λειτουργήσει προληπτικά σε πιθανά προβλήματα που ήθελε προκύψουν από τη συνεχή χρήση αυτού, ώστε να διατηρήσει σε υψηλό επίπεδο τη λειτουργικότητα του καλυπτόμενου με αυτή την υπηρεσία εξοπλισμού.

Κατά την προληπτική συντήρηση δεν θα διακόπτεται η λειτουργία του εξοπλισμού, ούτε θα μειώνεται η απόδοσή του. Σε αντίθετη περίπτωση ο χρόνος προληπτικής συντήρησης θα θεωρείται χρόνος αποκατάστασης βλάβης.

3.2 Υπηρεσίες Επανορθωτικής Συντήρησης

Η αποκατάσταση της λειτουργίας μίας μονάδας θα πρέπει να γίνεται στα πλαίσια των υποχρεώσεων του Προμηθευτή για την διαθεσιμότητα. Η αποκατάσταση της πλήρους λειτουργίας μίας μονάδας θα πρέπει να γίνει έως την επόμενη εργάσιμη και σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να γίνει σε διάστημα μεγαλύτερο των 48 συνεχών ωρών από την ώρα που ο Ανάδοχος έχει συμβατική υποχρέωση να ανταποκριθεί στην αίτηση επισκευής της. Μετά την πάροδο των 48 συνεχών ωρών και εφόσον δεν έχει αποκατασταθεί η λειτουργία της μονάδας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αντικαταστήσει τη μονάδα με όμοια που να λειτουργεί κανονικά. Μέσα στις 48 ώρες δεν υπολογίζονται ώρες Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών.

Εάν η βλάβη έχει θέσει εκτός λειτουργίας πέραν των 24 συνεχών ωρών οποιοδήποτε τμήμα του εξοπλισμού, ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει κάθε προσπάθεια για την εξασφάλιση χρόνου χρήσης εξοπλισμού, αδαπάνως για την Η.Δι.Κ.Α. , σε εγκαταστάσεις δικές του ή άλλων πελατών του, καθώς και για την εξασφάλιση συμβατότητας των προϊόντων Λογισμικού.

Η αποκατάσταση βλαβών καλύπτει κατ'ελάχιστον τα εξής:

- Υποστήριξη από το Κέντρο τηλεφωνικής εξυπηρέτησης
- Εργασία τεχνικών on-site
- Εξοδα μεταφοράς προϊόντων
- Επισκευή προϊόντων στα εργαστήρια
- Ανταλλακτικά ,πλην αναλωσίμων (πχ μελανοταινιών, toner)
- Επανεγκατάσταση του Λειτουργικού Συστήματος, του Λογισμικού Ελέγχου & του Λογισμικού Εφαρμογών (COBOL) σε συνεργασία με τον Ανάδοχο της αντίστοιχης σύμβασης.
- Αποκατάσταση λειτουργίας του περιβάλλοντος χρήστη εφαρμογών

Σε περίπτωση συνεχών βλαβών που αργούν να αποκατασταθούν, η ΗΔΙΚΑ διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής συντήρησης.

Η ανταπόκριση του Προμηθευτή σε περίπτωση βλάβης θα είναι:

16PROC005193632 2016-10-05

α) μέσα σε 90 λεπτά εφόσον η ειδοποίηση έγινε από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή -και στο διάστημα από **08:00 μέχρι 18:00**- από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης.

β) το πρωί 9:00 της επόμενης εργάσιμης ημέρας εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός των πιο πάνω ημερών και ωρών.

Αν ο εξοπλισμός τεθεί εκτός λειτουργίας περικόπτεται ανάλογα η αμοιβή συντήρησης. Σε περίπτωση που τεθεί εκτός λειτουργίας για περισσότερο από **5 εργάσιμες ημέρες** περικόπτεται ολόκληρος ο μήνας συντήρησης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει -με ιδιαίτερη αμοιβή- στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Stand-By ή On-Site Μηχανικό του, οποτεδήποτε τούτο του ζητηθεί. Η δαπάνη για την παραπάνω υποστήριξη έχει ως εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ
Κόστος ανθρωπόωρας συντήρησης/υποστήριξης (on site)	
Κόστος ανθρωπόωρας συντήρησης/υποστήριξης (standby)	
Κόστος ανθρωποημέρας υποστήριξης	
Κόστος ανθρωπομήνα υποστήριξης	

3.3 Χρόνος εκτός λειτουργίας

Λόγω της ιδιομορφίας του εξοπλισμού, οι ώρες εκτός λειτουργίας μίας μονάδας λογίζονται και ως ώρες εκτός λειτουργίας όλων των μονάδων που εξαρτώνται λειτουργικά από τη συγκεκριμένη μονάδα. Κάθε ανωμαλία επίσης που θέτει εκτός λειτουργίας μονάδα του συστήματος, θεωρείται ότι θέτει εκτός λειτουργίας ολόκληρο το σύστημα.

3.4 Ημερολόγιο Η.ΔΙ.Κ.Α.

Στην ΗΔΙΚΑ θα τηρείται αναλυτικό ημερολόγιο Συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών στο οποίο θα αναγράφονται όλες οι επισκέψεις των μηχανικών είτε για προληπτική είτε για επισκευαστική συντήρηση ή άλλη παρέμβαση που πραγματοποίησε όπως επίσης και οι τακτικές επιθεωρήσεις.

4. Εξασφάλιση ανταλλακτικών

Ο Ανάδοχος για όλη την περίοδο της Συντήρησης, εξασφαλίζει επαρκή και έγκαιρο ανεφοδιασμό με γνήσια ανταλλακτικά, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάλληλη συντήρηση του εξοπλισμού. **Κανένα μέρος του εξοπλισμού δεν θεωρείται αναλώσιμο.**

Ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να διατηρεί απόθεμα από τα βασικά τουλάχιστον ανταλλακτικά ώστε η αποκατάσταση μίας συνήθους βλάβης να μην ξεπερνά τις 48 συνεχείς ώρες κατά μέγιστο.

5. Άλλες υποχρεώσεις της Εταιρείας για το Software

16PROC005193632 2016-10-05
 Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει έγκαιρα την ΗΔΙΚΑ για τις εξελίξεις του συντηρούμενου Λογισμικού και –ύστερα από γραπτή σύμφωνη γνώμη της ΗΔΙΚΑ- να κάνει τις ενημερώσεις του Λογισμικού (S/W) συστήματος ή/και προϊόντων τρίτων που έχει προσφέρει και των αντιστοιχών εγχειριδίων (manuals) με τις τυχόν εξελίξεις/βελτιώσεις (releases) και τις τυχόν νέες εκδόσεις (versions), να παραδίδει το αντίστοιχο μαγνητικό/οπτικό υλικό και να εκπαιδεύει το προσωπικό της ΗΔΙΚΑ στην χρήση και στις διαδικασίες λειτουργίας των νέων εκδόσεων που θα εγκαθίστανται. Επισημαίνεται ότι το κόστος αυτό περιέχεται στο αντίστοιχο κόστος συντήρησης.

Σε κάθε περίπτωση η ΗΔΙΚΑ θα αποφασίζει κάθε φορά τη χρονική στιγμή που θα υλοποιείται η μετάβαση στο εξελιγμένο SOFTWARE (αντιμετώπιση θεμάτων συγχρονισμού εξοπλισμού συνδεδεμένων στο δίκτυο, απαιτήσεων συγκεκριμένων εφαρμογών κ.λ.π.).

Ο Ανάδοχος θα οφείλει να διατηρεί και να εγγυάται το επίπεδο απόδοσης του Λογισμικού (του αρχικού, του εξελιγμένου ή/και του βελτιστοποιημένου καθώς και των νέων εκδόσεων) για την περίοδο που θα συντηρεί τον Εξοπλισμό.

6. Υποχρεώσεις συντήρησης / Πληρωμή

Όλες οι παραπάνω υποχρεώσεις του Προμηθευτή καλύπτονται μέσα στο πλαίσιο της συμφωνημένης δαπάνης συντήρησης και δεν μπορεί να απαιτήσει πρόσθετη αποζημίωση. Το τιμολόγιο συντήρησης θα εκδίδεται μία φορά το εξάμηνο. Η δαπάνη συντήρησης θα παραμείνει σταθερή για όλο το διάστημα συντήρησης του εξοπλισμού.

Όλες οι παραπάνω υποχρεώσεις του προμηθευτή **εκτός από την Stand-by & on-Site** διάθεση μηχανικού καλύπτονται μέσα στο πλαίσιο της δαπάνης συντήρησης και δεν μπορεί να απαιτηθεί πρόσθετη αποζημίωση.

7. Συντήρηση επεκτάσεων

Σε περίπτωση επεκτάσεων καταβάλλεται δαπάνη συντήρησης που είναι το πολύ σε ύψος ίδια με την τότε διαμορφωμένη δαπάνη για κάθε αντίστοιχο υλικό του συστήματος. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει αντίστοιχο υλικό η δαπάνη συντήρησης δεν θα υπερβαίνει το 10% της αξίας της αγοράς του. Το ίδιο ισχύει και για το Λογισμικό συστήματος (Software).

8. Πρόταση συνεργασίας για αντιμετώπιση βλαβών

Ο Ανάδοχος θα οφείλει χωρίς άλλη αμοιβή και οποτεδήποτε του ζητηθεί, να συνεργάζεται με το τεχνικό προσωπικό συντήρησης/υποστήριξης της ΗΔΙΚΑ για την αντιμετώπιση τεχνικής φύσης θεμάτων (βλάβες, συντήρηση, τεχνική υποστήριξη κ.λ.π.)

Αντικειμενικός σκοπός είναι η ασφαλής και απρόσκοπτη λειτουργία της ΗΔΙΚΑ καθώς και απόκτηση γνώσεων και εμπειρίας στην αντιμετώπιση απλών περιπτώσεων δυσλειτουργίας του εξοπλισμού H/W & S/W από τους υπαλλήλους της. Αυτό δεν απαλλάσσει τον Προμηθευτή από τις συμβατικές του υποχρεώσεις συντήρησης και υποστήριξης.

Γ΄ ΜΕΡΟΣ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλλουν τις προσφορές τους ανά οντότητα συντηρούμενου εξοπλισμού (πίνακας Α΄, πίνακας Β΄ και πίνακας Γ΄) ως εξής:

A) ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ M5000T1

1. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ			
A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣ
1.1	ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ		
1.1.1	SEFPAAA1S	M5000 2.1 GHz 2P16GB 2X73GB 1xI/O tray	1
		Fujitsu-Siemens Computer SPARC Enterprise M5000 server includes M5000 system 2 2.1 GHz cpus (1.2x2.1GHz CPU Modules), 16GB system memory (2ea, 8GB memory boards), 2 73GB HDD, 4PSU, 1 I/O tray.	
1.1.2	U24529-C590A	Solaris 10 CD/DVD Premium Pack	1
1.1.3	U24529-C592A	Solaris 10 Acc. Kit SPARC Ent.Srv.LE/FF	1
1.1.4	SEPY3C11U	2.5'' 146GB SAS Disk Drive	2
1.1.5	SG-PCIE2SCSIU320Z	SCSI LVD,U320, 2port-PCI-e	1
1.1.6	SG-PCIE1FC-EM4	Fibre Channel,4Gbit, 1port, Emu-PCI-e	2
1.1.7	7280A-2	Ethernet, 1Gbit, 2port _copper-PCI-e	1
1.2	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΣΚΩΝ		
1.2.1	D:GPDS2-DN413	Disk Subsystem single port U320 for PCR2 (for PRIMECENTER Rack/IO-Cabinet)	1
1.2.2	D:GPDS2-HDP4	HD packet with 4x146 GB U320 10 Krpm	1
1.2.3	D:GPDS2-KB05	SCSI cable UHD68(S)-UHD68(S) 5m (DN41)	2
1.3	ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ Η/Υ		
1.3.1	-----	Fibre CATTX24S2, 1Xlto 4HH FC 12v24 Slot	1
1.3.2	-----	FibreCAT TX S2 LTO –4HH FC assem	1
1.3.3	-----	Quickstart TX24 S2 PRIMEPOWER/SES Solar	1
1.3.4	-----	HDD 147GB 10K FP84 LVD/SE U320	8
1.3.5	ΣΥΣΤΗΜΑ RACK PRIME CENTER 38HU	1

1.4 LEGATO CLIENT LICENSE			
1.4.1	U24587-C784	NSR-UG-1 (SOLFSC) V7.2	1
1.4.2	-----	NSR-BUSINESS (SOLFSC) V7.3/7.4	1
1.4.3	-----	Networker Software V7.4	1
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ (Α)			

Β) ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Μ5000 TS

1.ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ HW /SW /MIGRATION /BACKUP			
Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣ
1.1	ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ (SPARC Enterprise Server M5000_2SB_ATO)		
1.1.1	V:M_5000_ATO	SPARC Enterprise Server M5000-2SB_ATO Fujitsu SPARC Enterprise M5000 Server.	1
1.1.1.1	SEL Y9EF1U	I/O Unit Filler Panel for M5000	1
1.1.1.2	SEL Y9DT1U	DAT 72 Tape Driver for M5000	1
1.1.1.3	SEL Y9MF1U	HDD Filler Panel for M5000	2
1.1.1.4	M8M9-SBPCK-01	SES Safety Instructions+ Warranty Docs	1
1.1.1.5	SOLZ9-IOLC9A7M	Solaris 10 CD UPDATE 8, MEDIA KIT	1
1.1.1.6	U24529-C592A	Solaris 10 Acc.Kit SPARC ent.Srv.LE/FF	1
1.1.2	MR I/O Tray	4 PCIe and 1 PCI-X slots	
1.1.2.1	SEFY61U	I/O Tray(4 PCIe and PCI-X slots),M5000 FF I/O Tray(4 PCIe and PCI-X slots)Link kits only can be configured in slot 1 to 3 PCIe	1
1.1.2.2	SEPY3C11U	2.5" 146GB SAS Disk Drive M945)000,T2000	2
1.1.2.3	SG-XPCIE1FC-EM4	Fibre Channel,4Gbit,1port,Emu.-PCI-e	2
1.1.3	Systemboard	M5000_1 ATO	
1.1.3.1	V :SYSB-M5000_1_ATO	Systemboard M5000_1 ATO	1
1.1.3.2	SELY1A1U	2x2 .1 GHZ processor module for M(45)000	1
1.1.3.3	V:MR-CPU2.1GHZ	CPU 2.1 Ghz SPARC64TM VI processor	2
1.1.3.4	SEL Y9CF1U	CPU-Modul Filler Panel for M(45)000	1
1.1.3.5	SEL Y2F2U	8GB (1set4x2GB DIMMs,1 Rank) (45)000	1
1.1.3.6	SEL Y9UF1U	MEM Option Filler Panel for M(45)000	3
1.1.4	Systemboard	M5000_2 ATO	
1.1.4.1	V :SYSB-M5000_2_ATO	Systemboard M5000_2 ATO	1
1.1.4.2	SELY1A1U	2x2 .1 GHZ processor module for M(45)000	1
1.1.4.3	V:MR-CPU2.1GHZ	CPU 2.1 Ghz SPARC64TM VI processor	2
1.1.4.4	SEL Y9CF1U	CPU-Modul Filler Panel for M(45)000	1
1.1.4.5	SEL Y2F2U	8GB (1set4x2GB DIMMs,1 Rank) (45)000	1

1. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ HW /SW /MIGRATION /BACKUP			
A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣ
1.1	ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ (SPARC Enterprise Server M5000_2SB_ΑΤΟ)		
1.1.1	V:M_5000_ΑΤΟ	SPARC Enterprise Server M5000-2SB_ΑΤΟ Fujitsu SPARC Enterprise M5000 Server.	1
1.1.4.6	SEL Y9UF1U	MEM Option Filler Panel for M(45)000	3
1.2	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΣΚΩΝ SAN(EMC CLARIION AX4-5)		
1.2.1	AX4-5F	2U DUAL SP DPE FC FRONT END W 1U SPS	1
1.2.2	AX-SS15-300	300 GB 15K SAS 3GB DISC DRIVE	7
1.2.3	V-AX4530015K	4-300 GB 15K SAS W VAULT SOFTWARE	1
1.2.4	AX4-5SPS	SECOND SPS OPTIONAL	1
1.2.5	AX4-5CTO	FACTORY CONFIG SERVICES AX4-5 DPE/DAE	1
1.2.6	AX13-PWR-7	2 C13 PWRCORDS W/CEE7/7 PLUGS 250V 10A	1
1.2.7	FM-LL5MD	5M MM FIBRE CABLE LC-LC	4
1.3	ΣΥΣΤΗΜΑ BACKUP (Tape Library upgrade, implementation services)		
1.3.1	D-FCTX24S-24S-UPG	FibreCAT TX24 S2 Sloticence 13-24	
1.4	ΣΥΣΤΗΜΑ RACK		
1.4.1	S26361-K826-V213	PRIMECENTER Rack 38HU,1100mm deep 19" rack (38U),stackable,large basic cabinet matcing protection type IP00 with side panels,lockable front-and back-door,including tilting protection ,horizontal self- ventilation,Mounting frame 3x 2U vertical,circumferential cable management at the back,cable outlet to the top,below,left and right.HxWxD =1825x700x1100 mm; incl.pre- assembling,packing and accessory pack (var.installation material,manual).	1
1.4.2	S26361-K1329-V200	RC24 17" TFT / US English, Standard warranty : FSC wide / FSC, 3 year, On-Site Service, 5 days/ 9 hours (5X9, local business hours)	1
1.4.3	S26361-F2293-E801	Console switch KVM S2-0801, 1U	1
1.4.4	S26361- F2293-E202	Console switch KVM S2 adapter USB-VGA	2
1.4.5	S26361- F2293-E501	Console switch cable KVM S2 CAT5customized	2
1.4.6	S26361-F2262-L31	Socket strip 3phase 3x8 sockets	1
1.4.7	S26361- F2262-E132	Socket strip 1x3 16A + 1x2 10A IEC320	1
1.4.8	S26361-F2735-E15	Adapter angle PC/DC-Rack,till 150kg	4
1.4.9	S26361-F2262-E500	PDU 50A 2U,6x16A+4x10A IEC320	2

1. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ HW /SW /MIGRATION /BACKUP			
A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣ
1.1	KENTRIKO SYSTHMA (SPARC Enterprise Server M5000_2SB_ATO)		
1.1.1	V:M_5000_ATO	SPARC Enterprise Server M5000-2SB_ATO Fujitsu SPARC Enterprise M5000 Server.	1
1.4.10	D:FCKAB-MM-C05L-Z	FC-Cable OM3,MMF,5m,LC/LC 8Gbits/s	6
1.4.11	RACK-SER2	Service fee Factory System integration 2	1
1.4.12	S26361- F2735-E131	Dummy panel,plastics,2U + assembly	14
1.5	SWITCHES		
1.5.1	D: FCSW –3000 L	FC-SWITCH BROCADE 300 8/24 Port	2
1.5.2	D:FCSW-INPSR	PRIMERGY rack install.switch ex work	2
1.5.3	D:FCSW-300-UPG16	8 ports on demand ,ports 9-16	2
1.5.4	D:FCSFP-B-MM4G	SFP Multi Mode Fibre,4 Gb/s 150m	24
2. ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΧΡΗΜΑΤΑ			
2.1	XPRINT8		1
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ (B)			

Γ) ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ & PRINT SERVERS

3.ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ και PRINT SERVERS			
3.1	FUJITSU DL3850+	<i>DOT MATRIX-A3 MONO</i>	1
3.2	FUJITSU DL6600	<i>DOT MATRIX-A3 MONO</i>	13
3.3	FUJITSU DL7600	<i>DOT MATRIX-A3 MONO</i>	3
3.4	LEXMARK C920	<i>LASER-A3 COLOUR</i>	1
3.5	LEXMARK W840N	<i>LASER-A3 MONO</i>	1
3.6	HP LASERJET 2055DN	<i>LASER-A4 MONO</i>	1
3.7	LEXMARK MS510DN	<i>LASER-A4 MONO</i>	4
3.8	LEXMARK MS810DN	<i>LASER-A4 MONO</i>	2
3.9	SAMSUNG M4025ND	<i>LASER-A4 MONO</i>	4
3.10	LEXMARK T640DN	<i>LASER-A4 MONO</i>	2
3.11	LEXMARK T652dn	<i>LASER-A4 MONO</i>	2
3.12	LEXMARK T652n	<i>LASER-A4 MONO</i>	2
3.13	AXIS PRINT SERVER		20
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΙΑΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ (Γ)			

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
 16PROC005193632 2016-10-05

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοσης

.....

ΕΥΡΩ.

Προς : Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- ♦ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.(και ολογράφως)..... υπέρ της εταιρείας
 Δ\νση
 δια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό τηςγια την προμήθεια σύμφωνα με την υπ. αρ.\ δ\ξή σας.
- ♦ Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- ♦ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ♦ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ♦ Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- ♦ Η παρούσα ισχύει μέχρι και την
- ♦ Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.
- ♦ **ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ**
- ♦ Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
 16PROC005193632 2016-10-05

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς : Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- ♦ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ\ση για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια (αρ.διακ/ξης...../....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.
- ♦ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ♦ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ♦ Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.
- ♦ Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.