

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ**

**Αθήνα, 29/ 12 / 2011**

**Πληροφορίες:** Χ. Κολοβού  
**Τηλέφωνο:** 2109282157 & 436  
**Φαξ :** 2109248942  
**E-mail:** kolovou@idika.gr

**Αρ. Πρ. : 17884**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ  
ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΥΚΤΗ ΝΕΡΟΥ  
(CHILLER), ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΗΣ ΨΥΚΤΙΚΗΣ ΙΣΧΥΟΣ 120 KW**

(Απόφαση αριθμ. 547 της συνεδρίασης Δ.Σ. Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. αριθμ. 83/28.12.2011 )

**Προϋπολογισμός δαπάνης: 30.000,00 € πλέον Φ.Π.Α.**

**Ο ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΘΑ ΔΙΕΞΑΧΘΕΙ:** Με συλλογή προσφορών από την Επιτροπή Προμηθειών. Οι προσφορές θ' ανοιχθούν σε δημόσια συνεδρίαση της Επιτροπής, που θα γίνει στα Γραφεία της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. - Λαγουμιτζή 40 και Λεωφ. Συγγρού 3<sup>ος</sup> όροφος – την 25<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2012, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12<sup>οο</sup>.

**A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Ο παρών διαγωνισμός αφορά την προμήθεια με εγκατάσταση ενός (1) υδρόψυκτου ψύκτη νερού (chiller) του ψυχοστασίου της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. με άλλον ονομαστικής ψυκτικής ισχύος 120 kW. Το μηχάνημα αυτό θα αντικαταστήσει παλαιότερο chiller που είναι εκτός λειτουργίας η αποξήλωση του οποίου συμπεριλαμβάνεται στην παρούσα. Μπορούν να προσφερθούν και μηχανήματα μεγαλύτερης ψυκτικής ισχύος, αλλά η μέγιστη αποδεκτή ισχύς είναι 150 kW, λόγω των περιορισμών που υπάρχουν από τις δυνατότητες της υφιστάμενης υποδομής (σωληνώσεις, καλώδια κτλ.). Επίσης συμπεριλαμβάνει εξασφάλιση υπηρεσιών συντήρησης /υποστήριξης για περίοδο 10 ετών τουλάχιστον.

**Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. θα έχει το δικαίωμα να προμηθευτεί , με την ίδια τιμή, ακόμη έναν ψύκτη νερού, του ίδιου τύπου, μέσα σε 4 μήνες από την κατακύρωση της προμήθειας ο οποίος θα αντικαταστήσει άλλον παλιό ψύκτη.**

Ο υπό προμήθεια εξοπλισμός και υπηρεσίες έχουν αναλυτικά ως εξής:

- Άδεια R-22 από τον παλιό (προς αποξήλωση) ψύκτη, συγκέντρωση σε φιάλες που θα παραδοθούν στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- Αποξήλωση του παλαιού ψύκτη, μεταφορά του προς ανακύκλωση ή σε άλλο χώρο που θα υποδειχτεί.
- Προμήθεια του νέου ψύκτη και υλικών εγκατάστασης

- Υπηρεσίες εγκατάστασης και δοκιμές λειτουργίας
- Ανάλυση ευθύνης συντήρησης για περίοδο **10 ετών** τουλάχιστον με δικαίωμα μονομερούς παράτασης για 5 έτη ακόμη.

## **B. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ -ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι λειτουργικές -προδιαγραφές καθώς και οι πίνακες του υπό προμήθεια εξοπλισμού, αναφέρονται στο **Παράρτημα «Α»**.

## **Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές θα κατατεθούν ή θα αποσταλούν ταχυδρομικά στο Πρωτόκολλο της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ μέχρι την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην Διακήρυξη. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την καθορισμένη ημέρα και ώρα που ορίζει η Διακήρυξη δεν θα γίνονται δεκτές αλλά θα επιστρέφονται. Η Επιτροπή Προμηθειών θα παραλάβει μέσω του Πρωτοκόλλου τις προσφορές τις οποίες θα αποσφραγίσει με τη διαδικασία που αναφέρεται στο **ΚΕΦ. Δ'** της παρούσας.

Οι προσφορές που θα καταθέσουν οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο (2) αντίγραφα (1 πρωτότυπο + 1 αντίγραφο), ο οποίος θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε ιδιαίτερους φακέλους και ειδικότερα:

1. Φάκελος **δικαιολογητικών συμμετοχής** ο οποίος θα περιλαμβάνει τα εξής:

- α) Εγγύηση συμμετοχής αξίας **€ 1.845,00** που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης με το ΦΠΑ (ως το συνημμένο υπόδειγμα του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Θ'**). Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ'ξη

**Σημειώνεται ότι σε κάθε περίπτωση για τον υπολογισμό του ποσού της εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ο ισχύον ΦΠΑ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.**

- β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/1986 (με θεώρηση γνησίου υπογραφής η οποία θα φέρει ημερομηνία ταυτόσημη με εκείνη της ημερομηνίας υπογραφής και της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς) στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:

### **A)**

- Δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι αναφερόμενοι στο άρθρο 43 του ΠΔ. 60/2007 λόγοι αποκλεισμού.
- Δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, , αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών/νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία).
- Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών/ νομικών προσώπων σε οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία).
- Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
- Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους και το ειδικό επάγγελμά τους).
- Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά κατακύρωσης.

- Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**Β)**

- Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα.
- Δεν έχει κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα.
- Δεν έχει εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του από την οποία να προκύπτει αποκλεισμός του από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα.

**Γ)**

- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της.
- Πληροί τις αναγκαίες και ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων όπως αυτές καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη .
- Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας αρχής για ματαίωση, ακύρωση, ή διακοπή του διαγωνισμού
- Όλα τα μέρη του εξοπλισμού που προσφέρει είναι καινούργια και αμεταχειρίιστα.
- Διαθέτει άρτιο συνεργείο και εξειδικευμένο προσωπικό καθώς και ανταλλακτικά για τη συντήρηση και επισκευή του προσφερόμενου εξοπλισμού.

Σε περίπτωση Νομικών προσώπων τις υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν:

- Οι διαχειριστές όταν το Νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε. ή ΕΕ ή ΕΠΕ.
- Ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε
- Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός

σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νομικοί εκπρόσωποί τους  
Τα Νομικά πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους και συγκεκριμένα:

**Εάν ο προσφέρων είναι ΑΕ. και ΕΠΕ :**

- Φεκ σύστασης
- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)
- ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου.
- Πρακτικό Δ.Σ.(για τις Α.Ε) περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση σε άλλον από τον νόμιμο εκπρόσωπο για υπογραφή και υποβολή προσφοράς.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών

**Εάν ο προσφέρων είναι ΟΕ ή Ε.Ε.;**

- Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν απόφαση του κατά το Νόμο ή το καταστατικό, αρμοδίου οργάνου για τη συμμετοχή τους στον παρόντα διαγωνισμό και το διορισμό του νόμιμου εκπροσώπου τους. (δεν απαιτείται για το τελευταίο, εάν αυτό προκύπτει από τα δικαιολογητικά σύστασής τους).

**Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας :**

- για κάθε Μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν **όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής**, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
- Στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής να περιέχεται **πράξη** του αρμοδίου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας, από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους **α)** στην ένωση ή την κοινοπραξίας και **β)** στο διαγωνισμό.
- Στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής να περιέχεται **Συμφωνητικό** μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:
  - να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία
  - να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,
  - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader)
  - να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

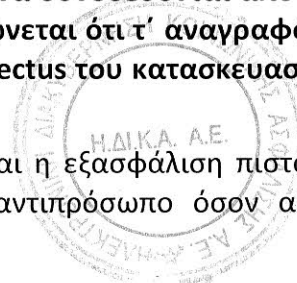
**Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν απόφαση του κατά το Νόμο ή το καταστατικό, αρμοδίου οργάνου για τη συμμετοχή τους στον παρόντα διαγωνισμό και το διορισμό του νόμιμου εκπροσώπου τους. (δεν απαιτείται για το τελευταίο, εάν αυτό προκύπτει από τα δικαιολογητικά σύστασής τους).**

2. Σε ιδιαίτερο επίσης φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο θα τοποθετηθούν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**. Ο φάκελος αυτός θα περιέχει τα εξής:

- α) Την τεχνική προσφορά που θα συνταχθεί σύμφωνα με τους πίνακες τεχνικών προδιαγραφών των **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ Α και Β** της Διακήρυξης. Ο φάκελος θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- β) Τα εγχειρίδια και τα άλλα στοιχεία που θα συνοδεύουν την προσφορά σε περίπτωση που αυτά δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε θα συσκευαστούν χωριστά και θα συνοδεύουν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**. Θ' ακολουθούν οι λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- γ) Όλα τα απαραίτητα στοιχεία σχετικά με τις απαιτήσεις του προσφερόμενου εξοπλισμού (ή συγκεκριμένων μερών του) σε χώρο, σε απαιτούμενη υποδομή, σε παροχή και ποιότητα ρεύματος κτλ., ώστε να εξασφαλίζεται η σωστή εγκατάσταση και να διασφαλίζεται η λειτουργία του.

**Τα κατατιθέμενα prospectus θα πρέπει να είναι τα πρωτότυπα του κατασκευαστικού οίκου. Σε αντίθετη περίπτωση αυτά θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος, στην οποία θα δηλώνεται ότι τ' αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία του Prospectus του κατασκευαστικού οίκου.**

- δ) Απαραίτητα επίσης και **επί ποινή αποκλεισμού** είναι η εξασφάλιση πιστοποίησης του Προμηθευτή από τον κατασκευαστή ή τον αντιπρόσωπο όσον αφορά τη
- κα/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ/ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΚ. ΠΡΟΧΕΙΡ.ΣΥΜΦΕΡ.



Ακριβές Αντίγραφο  
Προσφέροντος

*[Handwritten signature]*

δυνατότητα του πρώτου να προσφέρει και να συντηρεί τον υπο προμήθεια εξοπλισμό.

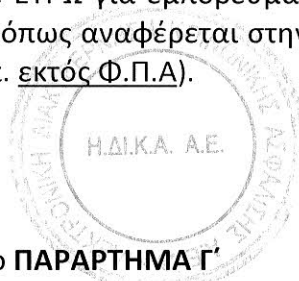
- ε) Επιθυμητή είναι η ύπαρξη πιστοποιητικού κατά **ISO-9001** από πλευράς προμηθευτή. Η απουσία του **δεν** συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς. Η ύπαρξη όμως του πιστοποιητικού, θεωρείται ως ικανοποιητική θεμελίωση, σε ό,τι αφορά τη δυνατότητα παροχής σωστής τεχνικής υποστήριξης και γι' αυτό θα ληφθεί πολύ σοβαρά υπόψη στην τεχνική αξιολόγηση των προσφορών.
- στ) Πίνακας οικονομικής προσφοράς χωρίς τιμές. **Η απουσία πίνακα οικονομικής προσφοράς χωρίς τιμές συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.**
- ζ) Κατάλογος κυριότερων παραδόσεων με αντίστοιχες βεβαιώσεις πελατών στον Δημόσιο και Ιδιωτικό Τομέα από τον οποίο να προκύπτει ότι η εταιρεία διαθέτει εμπειρία σε ανάλογης φύσεως έργα και έχει προμηθεύσει επιτυχώς παρόμοιους εξοπλισμούς.
- η) Πιστοποιητικά ISO-9001 & CE-MARK του κατασκευαστή. **Η απουσία τους συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.**
3. Σε ιδιαίτερο επίσης φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο θα τοποθετηθούν τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα περιέχει τα εξής:
- α) Την οικονομική προσφορά που θα περιλαμβάνει την τιμή (προμήθεια – εγκατάσταση) του προσφερόμενου εξοπλισμού και την τιμή των υπηρεσιών συντήρησης. Οι προσφορές θα πρέπει ν' αναγράφουν τις τιμές ανά είδος και συνολικά. Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Επισημαίνεται ότι η γενική συνολική τιμή της προσφοράς δεν θα υπερβαίνει τα όρια της προϋπολογισθείσας δαπάνης.
- β) Οποιαδήποτε άλλη χρήσιμη οικονομική πληροφορία που κρίνεται ουσιώδης.
4. Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει ν' αναγράφονται ευκρινώς:
- α) η λέξη «**Προσφορά**»
- β) Ο παραλήπτης:

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

- γ) Ο αριθμός Πρωτοκόλλου της Διακήρυξης
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε) Τα στοιχεία του αποστολέα

**5. ΤΙ Μ Ε Σ**

- ◆ Οι τιμές θα πρέπει να δοθούν υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ για εμπόρευμα παραδοτέο ελεύθερο στις εγκαταστάσεις της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. όπως αναφέρεται στην Διακήρυξη (οι τιμές περιλαμβάνουν φόρους, δασμούς, κ.λπ. εκτός Φ.Π.Α).
- Θα αναγράφονται ξεχωριστά οι τιμές για:
- (α) την προμήθεια του εξοπλισμού
- (β) την εγκατάσταση
- (γ) την συντήρηση όπως αυτή περιγράφεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**
- Η συνολική τιμή θ' αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς.
- ◆ Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και σε τυχόν παρατάσεις της.



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

- ◆ Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ, μπορεί να γίνεται με δύο ή περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- ◆ Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, θ' απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- ◆ Ο Φ.Π.Α. που επιβαρύνει την τιμή του προσφερόμενου είδους σε ποσοστό επί τοις εκατό (%) και σε ποσό, θ' αναγράφεται ρητά στην προσφορά, αλλά δε θα περιλαμβάνεται στην κύρια τιμή. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ θα διορθώνεται από την Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε.). Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- ◆ Σε περίπτωση που ο εξοπλισμός αποτελείται από περισσότερα του ενός μέρη που υπόκεινται σε διαφορετικό ποσοστό ΦΠΑ, θα δίνεται υποχρεωτικά τιμή χωριστά για το καθένα από τα μέρη αυτά και σε βαθμό που να επιτρέπεται η δυνατότητα μελλοντικής συμπλήρωσης του εξοπλισμού με αγορά επιπλέον ειδών. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή του προσφερόμενου είδους και όχι στις τιμές των μερών.
- ◆ Τυχόν εκπτώσεις που θα γίνουν από τους προμηθευτές επί των προσφερομένων ειδών και υπηρεσιών, θα πρέπει ν' αναφέρονται ρητά και ως ποσοστό. Σε περίπτωση μη αναφοράς, τα ποσοστά θα εξάγονται από την Επιτροπή με την σχετική εκατοστιαία ποσοστικοποίηση.
- ◆ **Επισημαίνεται ότι εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θ' απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που υπερβαίνουν το συνολικό προϋπολογισμό (30.000,00 € πλέον Φ.Π.Α.) απορρίπτονται αυτοδίκαια. Στον προϋπολογισμό αυτό δεν περιλαμβάνεται η αμοιβή συντήρησης της 10ετίας.**
- ◆ **Δεν γίνονται επίσης δεκτές προσφορές και απορρίπτονται αυτοδίκαια στην περίπτωση που η ετήσια δαπάνη συντήρησης (για το πρώτο έτος καταβολής πέραν της εγγύησης) υπερβαίνει το 10% της τιμής της προσφοράς.**
- ◆ Ο προμηθευτής που θα επιλεγεί είναι υποχρεωμένος ν' αναφέρει στην Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. περιπτώσεις μείωσης τιμών με την κατακύρωση του διαγωνισμού. Παρόμοιες ανακοινώσεις μετά την υποβολή των προσφορών και πριν από την κατακύρωση δεν γίνονται δεκτές.
- ◆ Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και σε τυχόν παρατάσεις της προσφοράς που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

- α) Σε πρώτη φάση αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι καθώς και οι φάκελοι των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών μονογράφονται δε και σφραγίζονται σε όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο (ή γίνεται διάτρηση αυτών). Οι οικονομικές προσφορές τοποθετούνται σε ξεχωριστό φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και μονογράφεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρακάτω παράγραφο (δ) Ελέγχονται τα δικαιολογητικά των συμμετεχουσών εταιρειών και η Επιτροπή εισηγείται στο Δ.Σ. εάν υπάρχουν θέματα αποκλεισμού ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών. Για όσες από τις συμμετέχουσες εταιρείες δεν κριθούν αποδεκτές

ως προς τα δικαιολογητικά δεν θα αποσφραγιστούν η αντίστοιχη τεχνική και οικονομική προσφορά.

- β) Σε **δεύτερη** φάση η Επιτροπή Προμηθειών προβαίνει στη μελέτη των τεχνικών προσφορών των εταιρειών και εάν υπάρχουν θέματα αποκλεισμού εισηγείται σχετικά στο Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. Στη συνέχεια προβαίνει στη βαθμολόγηση των αποδεκτών τεχνικών λύσεων.

Για όσες από τις προτεινόμενες τεχνικές λύσεις δεν κριθούν αποδεκτές δεν θα ληφθεί υπόψη η αντίστοιχη οικονομική προσφορά.

- γ) Σε **τρίτη** φάση η Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών ορίζει με σχετική επιστολή της προς τους ενδιαφερόμενους - την ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Η αποσφράγιση γίνεται παρουσία εκπροσώπων των συμμετεχουσών εταιρειών που θα φέρουν σχετική γι' αυτό εξουσιοδότηση. Μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Προμηθειών οι πρωτότυπες οικονομικές προσφορές κατά φύλλο. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την **1<sup>η</sup>** και **2<sup>η</sup>** φάση, επιστρέφονται.

- δ) Τέλος η Επιτροπή προβαίνει μετά την αποσφράγιση και των οικονομικών προσφορών στη διαμόρφωση της τελικής κατάταξης κατά την αύξουσα τιμή του λόγου **K/B** όπου

**B:** η βαθμολογία των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς &

**K:** το κόστος της προμήθειας

**Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη** είναι η προσφορά που παρουσιάζει το **μικρότερο** λόγο **K/B**

- ε) Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.
- στ) Η Επιτροπή πριν την τελική πρόταση κατακύρωσης στέλνει έγγραφη ειδοποίηση προς τον υποψήφιο Ανάδοχο που αναδεικνύεται επικρατέστερος να προσκομίσει **εντός 20 ημερών** τα προβλεπόμενα στο κεφ. Ε ' δικαιολογητικά κατακύρωσης. **Το πρακτικό με την τελική εισήγηση της Επιτροπής συντάσσεται μετά την προσκόμιση και έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

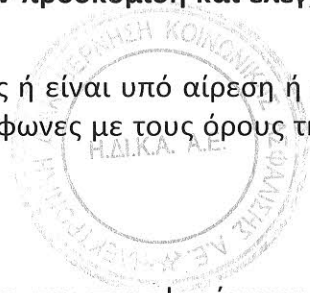
Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη συνοδευόμενες από το ζητούμενο ποσό εγγύησης ή μη σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Επισημαίνεται ότι:**

- Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση του προσφερόμενου εξοπλισμού σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Προμηθειών, είτε ενώπιόν της είτε ύστερα από σχετικό έγγραφο.

**Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.**

**Δεν γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του ζητούμενου εξοπλισμού .**



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

*R*

## **Ε. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση οφείλει να προσκομίσει σε κλειστό φάκελο **εντός προθεσμίας 20 ημερών** από την έγγραφη ειδοποίησή του για την πρόθεση κατακύρωσης τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

**(Υποχρέωση για έκδοση του εν λόγω πιστοποιητικού έχουν για τις ΕΠΕ, ΟΕ & ΕΕ οι διαχειριστές ενώ για τις ΑΕ ο Πρόεδρος & Δ/νων Σύμβουλος).**

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, , αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, ή συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης..
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε διαδικασία πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης..
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 **(με θεώρηση του γνησίου υπογραφής)**, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης (εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον φάκελο μέσω Αντιπροσώπου).

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτονται στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται



στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».

Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών τα ως άνω δικαιολογητικά κατατίθενται για κάθε μέλος της ένωσης ή Κοινοπραξίας. Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν υποχρεούται από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε. να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή, ούτε κατά τη φάση υποβολής Προσφοράς, ούτε στην περίπτωση που του ανατεθεί το Έργο.

Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε. η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η ΗΔΙΚΑ Α.Ε. αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν **ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ** με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο **ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ** ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε.

#### **Ε. ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ - ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Για την παράδοση και εγκατάσταση του εξοπλισμού και την ολοκλήρωση των λοιπών υποχρεώσεων της προμήθειας, καθώς και τις ρήτρες από τυχόν καθυστερήσεις, ισχύουν τα εξής :

1. Η παράδοση και εγκατάσταση της προμήθειας θα γίνει μέσα σε χρονικό διάστημα που θα ορίζουν οι διαγωνιζόμενοι στις προσφορές τους. Το διάστημα αυτό δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των **εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών**, από την **ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης**.
2. Η θέση στην οποία θα γίνει η παράδοση και εγκατάσταση του εξοπλισμού είναι ο ημιυπόγειος χώρος του ψυχροστασίου του κεντρικού κτιρίου της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. επί της οδού Συγγρού 101. Επίσης, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. (με επιστολή, υπ' όψη τμήματος Συμβάσεων και Δ/σης Τεχνικής Υποστήριξης) για την ημερομηνία που προτίθεται να **παραδώσει τον εξοπλισμό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα**.
3. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος, μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται πιο πάνω να εγκαταστήσει τον εξοπλισμό - στις θέσεις που θα του υποδειχθούν - και να το παραδώσει σε κατάσταση πλήρους και καλής λειτουργίας. Η **εγκατάσταση γνωστοποιείται στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. εγγράφως** από τον προμηθευτή. Η διαπίστωση ότι ο εξοπλισμός εγκαταστάθηκε σε κατάσταση πλήρους και καλής λειτουργίας γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβών - που θα συντάξει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από τη Δ/ση Τεχνικής Υποστήριξης για την τήρηση όλων των όρων των λειτουργικών και τεχνικών προδιαγραφών καθώς και ότι ο Ανάδοχος εκπλήρωσε όλες του τις υποχρεώσεις.
4. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης-εγκατάστασης μπορεί, με απόφαση του Δ.Σ. και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού. Ο προμηθευτής μπορεί να υποβάλει αίτηση για χορήγηση παράτασης του χρόνου παράδοσης-εγκατάστασης εντός του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

Στην περίπτωση αυτή, μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, το σύστημα δεν παραλαμβάνεται από την Επιτροπή Παραλαβής, μέχρι την έκδοση απόφασης σχετικά με αιτηθείσα παράταση.

5. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης-εγκατάστασης μπορεί, με απόφαση του ΔΣ της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να μετατίθεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων, που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης- εγκατάστασης του εξοπλισμού ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανώτερη βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης- εγκατάστασης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.
6. Αν περάσει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης-εγκατάστασης ή αν λήξει ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς ο προσφερόμενος εξοπλισμός ή μέρος αυτού, να έχει παραδοθεί σε πλήρη και καλή λειτουργία, η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή. Στην περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκπίπτει υπέρ της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. χωρίς άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια, και η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. επιφυλάσσεται για κάθε δικαίωμα αποζημίωσης.
7. Σε περίπτωση που ο εξοπλισμός ή μέρος αυτού παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εκτός των τυχόν προβλεπομένων κατά περίπτωση κυρώσεων και πρόστιμο που ορίζεται ως εξής :
  - α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, που δεν υπερβαίνει το 1/4 του μεγίστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης ποσοστό **0,5%** επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του μισού του χρόνου παράτασης προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.
  - β) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από το 1/4 μέχρι του 1/2 του μεγίστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης ποσοστό **2%** επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.
  - γ) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2, ποσοστό **5%** επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

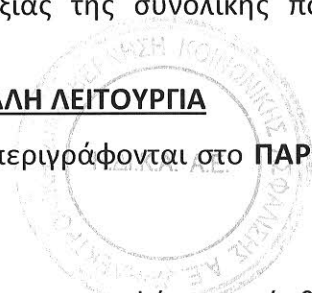
Τα παραπάνω κατά περίπτωση ποσοστά προστίμων υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων ειδών και υπηρεσιών χωρίς το ΦΠΑ. Σε περίπτωση που το τμήμα του Εξοπλισμού που παραδόθηκε εκπρόθεσμα επηρεάζει τη χρησιμοποίηση του Εξοπλισμού που παραδόθηκε εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

#### **ΣΤ. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ**

Οι όροι συντήρησης του υπό προμήθεια εξοπλισμού περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'** της παρούσας Διακήρυξης.

#### **Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Ο προμηθευτής υποχρεούται συγχρόνως με την υπογραφή της σύμβασης να υποβάλει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ίση με το 10% του συμβατικού



τιμήματος. Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική παραλαβή της προμήθειας με την προϋπόθεση ότι θ' αντικατασταθεί με άλλη ίση με το **10%** της συνολικής δαπάνης της **10ετούς** διάρκειας συντήρησης του εξοπλισμού. Παράλληλα με την οριστική παραλαβή της προμήθειας θα κατατεθεί εγγυητική επιστολή ίση με το **2,5 %** του συμβατικού τιμήματος η οποία θα παραμείνει σε ισχύ καθ' όλο το διάστημα ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας όπως αυτή ορίζεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'** της παρούσας.

2. Η πληρωμή της προμήθειας θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή της από την Επιτροπή Παραλαβών της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ.
3. Ο Προμηθευτής κατά την πληρωμή της Προμήθειας είναι υποχρεωμένος να καταθέσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:
  - α) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας από το ΙΚΑ.
  - β) Φορολογική ενημερότητα.
4. Για την εκπρόθεσμη παράδοση και λοιπά θέματα εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ
5. Φ.Π.Α. των τιμολογίων βαρύνει την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
6. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας Διακήρυξης.
7. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
8. Οι προσφορές θα ισχύουν για **τέσσερις (4) μήνες** από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

ΒΛΑΣΙΟΣ ΣΦΥΡΟΕΡΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α :** Τεχνικές προδιαγραφές
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β :** Πίνακες τεχνικών χαρακτηριστικών (προς συμπλήρωση από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό)
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ :** Συντήρηση-υποστήριξη εξοπλισμού
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ:** Κριτήρια –μέθοδος αξιολόγησης
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε :** Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ :** Υποδείγματα Εγγυητικών επιστολών



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

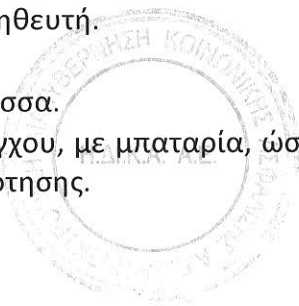


Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters.

## Τεχνικές προδιαγραφές

- Ο κατασκευαστής των μηχανημάτων θα διαθέτει ISO-9001.
- Τα μηχανήματα θα φέρουν σήμα CE.
- Τα μηχανήματα θα είναι υδρόψυκτα με κυλινδρικό εναλλάκτη.
- Το αέριο θα είναι R407 ή κάποιο άλλο οικολογικό αέριο χαμηλού κόστους. Προσφορές με μη οικολογικά αέρια απορρίπτονται.
- Η ψυκτική του απόδοση θα είναι τουλάχιστον 120 KW κάτω από τις συνθήκες που αναφέρονται παρακάτω και βαθμολογείται.
- Η μέγιστη αποδεκτή ισχύς είναι 150 kW, λόγω των περιορισμών που υφίστανται από τις δυνατότητες της υφιστάμενης υποδομής (σωληνώσεις, καλώδια κτλ.).
- Θα έχουν τρεις ή περισσότερες βαθμίδες αποφόρτισης. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές και προσφορές με δύο βαθμίδες (με μείωση της βαθμολογίας).
- Είναι επιθυμητό αλλά όχι απαραίτητη προϋπόθεση για την αποδοχή της προσφοράς να υπάρχει η δυνατότητα αποκοπής της τελευταίας σκάλας του κάθε συμπιεστού, όταν αυτός χρειάζεται χημικό καθαρισμό (οπότε το μηχάνημα θα μπορεί να λειτουργήσει στην αμέσως κατώτερη σκάλα).
- Είναι προτιμότερο το μηχάνημα να είναι δύο κυκλωμάτων με δύο ανεξάρτητους συμπιεστές. Στο διαγωνισμό γίνονται όμως δεκτοί και ψύκτες με ένα συμπιεστή (με μείωση της βαθμολογίας).
- Οι εναλλάκτες θερμότητας θα είναι κυλινδρικού τύπου. Προσφορές με πλακοειδείς εναλλάκτες απορρίπτονται.
- Στην απόδοση του συμπυκνωτή θα υπάρχει και πρόβλεψη για fouling factor τουλάχιστον 0,00044 m<sup>2</sup>h°C/Watt. Η απόδοση αυτή θα είναι τουλάχιστον ίση με την απόδοση όλου του ψυκτικού συγκροτήματος.
- Θα αναφέρεται η επιφάνεια εναλλαγής θερμότητας του συμπυκνωτή καθώς το είδος των σωλήνων του (διάμετρος, πάχος).
- Θα είναι κατάλληλοι για λειτουργία με το βρώμικο νερό που προέρχεται από πύργους ψύξης. Δεν θα υπάρχουν φίλτρα νερού στην είσοδο των εναλλακτών και τυχόν προτοποθετημένα από το εργοστάσιο της κατασκευής, θα αφαιρεθούν.
- Η ψυκτική απόδοση θα ισχύει για θερμοκρασία εισόδου του νερού στον συμπυκνωτή 30°C (νερό εξερχόμενο από τον πύργο ψύξης). Η θερμοκρασία επιστροφής του νερού από το δίκτυο των Fan-Coils θεωρείται ότι θα είναι 12°C και η θερμοκρασία του εξερχόμενου νερού από τον ψύκτη 7°C. Η θερμοκρασία του απερχόμενου νερού από τον συμπυκνωτή θεωρείται ότι θα είναι 35°C.
- Η ηλεκτρική παροχή θα είναι τριφασική 220/380 V.
- Θα διαθέτει σύστημα για τον ακριβή έλεγχο της λειτουργίας και με μιμικό διάγραμμα. Επιθυμητό να υπάρχει και οθόνη LCD με ενδείξεις για την κατάσταση λειτουργίας.
- Είναι επιθυμητό να υπάρχουν ενδείξεις σε LCD οθόνη για τις πιέσεις και την θερμοκρασία εισόδου / εξόδου του νερού, τόσο του δικτύου, όσον και του πύργου ψύξης. Αν δεν υπάρχουν θα τοποθετηθούν θερμομέτρα.
- Οι συμπιεστές θα έχουν πλήρη θερμική και μαγνητική προστασία. Αν δεν έχουν θα τοποθετηθεί πρόσθετος αυτόματος διακόπτης με μέριμνα του προμηθευτή.
- Θα υπάρχει σύστημα ένδειξης βλαβών και δυσλειτουργιών.
- Όλα τα μηνύματα θα είναι στην Αγγλική ή στην Ελληνική γλώσσα.
- Θα υπάρχει back-up του συστήματος αυτοματισμού και ελέγχου, με μπαταρία, ώστε να μη χάνονται οι ρυθμίσεις σε περίπτωση διακοπής της ηλεκτροδότησης.
- Θα υπάρχει manual στην Αγγλική ή στην Ελληνική γλώσσα.



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»****ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ**

(προς συμπλήρωση από τους  
συμμετέχοντες στο διαγωνισμό)



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Τεκμηρίωση -Παραπομπή
<b>1</b>	<b>Chiller</b>			
1.1	Διαθέτει ο κατασκευαστής του μηχανήματος πιστοποιητικό ISO-9001	NAI		
1.2	Υπάρχει σήμα CE	NAI		
1.3	Το μηχάνημα είναι υδρόψυκτο με τριφασική ηλεκτρική παροχή	NAI		
1.4	Οικολογικό ψυκτικό υγρό	Π.χ. R407		
1.5	Βαθμίδες αποφόρτισης	Επιθυμητό 3 Αποδεκτό 2		
1.6	Συμπιεστές / κυκλώματα	Επιθυμητό 2 Αποδεκτό 1		
1.7	Υπάρχει μαγνητική και θερμική προστασία στους συμπιεστές	NAI		
1.8	Τύπος εναλλακτών	Κυλινδρικοί		
1.9	Είναι απαραίτητα τα φίλτρα νερού	OXI		
1.10	Απόδοση για νερό πύργου ψύξης 30/35°C και θερμοκρασία νερού δικτύου 7/12°C	Min 120 kW Max 150 kW		
1.11	Fouling Factor του συμπυκνωτή για την παραπάνω απόδοση	0,00044 m <sup>2</sup> h°C/Watt		
1.12	Προσπέκτ - Τεχνική περιγραφή του μηχανήματος	NAI		
1.13	Υπάρχει στην τεχνική περιγραφή η κατασκευή του συμπυκνωτή (επιφάνεια εναλλαγής, σωλήνες κ.λπ.)	NAI		
1.14	Μιμικό διάγραμμα λειτουργίας	NAI		
1.15	Ενδείξεις βλαβών (να αναφερθούν)	NAI		
1.16	Ενδείξεις πίεσης ψυκτικού μέσου, θερμοκρασίας νερού δικτύου και νερού πύργου ψύξης	NAI		
1.17	Διαστάσεις του chiller	Να χωράει στο χώρο		
1.18	Σύστημα ακριβούς ελέγχου θερμοκρασίας	NAI		
1.19	Σύστημα διάγνωσης βλαβών	NAI		
1.20	Δυνατότητα αποκοπής της τελευταίας σκάλας του συμπιεστού όταν το κύκλωμα χρειάζεται χημικό καθαρισμό	Επιθυμητό		
1.21	Γλώσσα μηνυμάτων και του manual	Ελληνική ή Αγγλική		
1.22	Battery back up για τον αυτοματισμό	NAI		
<b>2</b>	<b>Εγκατάσταση</b>			
2.1	Έγινε επίσκεψη στον χώρο και ενημέρωση για την υπάρχουσα ηλεκτρική και υδραυλική συνδεσμολογία	NAI		
2.2	Σχέδιο κάτοψης της νέας εγκατάστασης του ψύκτη	NAI		
2.3	Τεχνική περιγραφή εγκατάστασης	NAI		
<b>3</b>	<b>Συντήρηση</b>			
3.1	Υπάρχει πιστοποιητικό της εταιρείας που θα κάνει τη συντήρηση κατά ISO-9001	Επιθυμητό		
3.2	Εγγυημένος χρόνος πλήρους επάρκειας ανταλλακτικών	≥ 15 έτη		
3.3	Χρονικό διάστημα που αναλαμβάνει την παροχή συντήρησης	≥ 10 έτη		
<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>Απαίτηση</b>	<b>Απάντηση Προμηθευτή</b>	<b>Τεκμηρίωση -Παραπομπή</b>
3.4	Υπάρχουν ανταλλακτικά σε στοκ στην Ελλάδα; Αν ναι ποια είναι αυτά;	Επισκευής συμπιεστή	Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.	Ακριβές αντίγραφο Ο Προϊστάμενος

3.5	Τα ανταλλακτικά που δεν υπάρχουν στην Ελλάδα σε πόσες ημέρες θα έρχονται;	Courier		
3.6	Υπάρχει προσωπικό συντήρησης με σύμβαση εργασίας και σε τι αριθμό;	ΝΑΙ		
3.7	Υγρά που θα χρησιμοποιούνται στους χημικούς καθαρισμούς (περιγραφή, ενδεικτικές εμπορικές ονομασίες)	Να μη φθείρουν τους σωλήνες		
3.8	Προτεινόμενο πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης	ΝΑΙ		
3.9	Περιγραφή διαδικασίας επανορθωτικής συντήρησης (χρόνος προσέλευσης, κτλ.)	ΝΑΙ		
3.10	Πελατολόγιο-πίνακας chillers σε συντήρηση	ΝΑΙ		
3.11	Στοιχεία πελατών για τον έλεγχο της ποιότητας της παρεχόμενης συντήρησης	Fax, τηλέφωνα		



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Πρωϊστάμενος



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»**  
**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

## A. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

### 1. Εγγύηση / Δωρεάν συντήρηση

Από την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού -και για ένα **διάστημα 12 μηνών** τουλάχιστον- παρέχεται εγγύηση χωρίς αμοιβή συντήρησης. Κατά τη διάρκεια της εγγύησης ο προμηθευτής εγγυάται για το επίπεδο απόδοσης του εξοπλισμού. Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα διόρθωση κάθε ελαττώματος που παρουσιάζεται.

Ο προμηθευτής μπορεί να δώσει εγγύηση για μεγαλύτερο διάστημα. Χρόνος εγγύησης μεγαλύτερος των 12 μηνών μειώνει ανάλογα το κόστος συντήρησης της **10ετίας**, γιατί ο χρόνος εγγύησης προσμετράται στην περίοδο της **10ετούς** συντήρησης του εξοπλισμού.

Αν, ελαττώματα κατά τη διάρκεια της εγγύησης συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού ο προμηθευτής προβαίνει σε αντικατάσταση αυτού, ώστε να εξασφαλιστεί η ομαλή και πλήρης λειτουργία του εξοπλισμού.

### 2. Διάρκεια Συντήρησης

Ο προμηθευτής υποχρεωτικά πρέπει να εγγυηθεί ότι θα παρέχει συντήρηση του εξοπλισμού για περίοδο **δέκα (10) ετών**. Η περίοδος των **10 ετών** περιλαμβάνει την περίοδο εγγύησης της προηγούμενης παραγράφου 1. Η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. -μετά την **10ετία** - θα μπορεί να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση αυτή σε ετήσια βάση, για ακόμη **πέντε (5) έτη**. Ο προμηθευτής οφείλει να δηλώσει το ανώτατο χρονικό όριο μετά την **15ετία** για την ανάληψη της ευθύνης συντήρησης. Η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. θα διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της σύμβασης συντήρησης του εξοπλισμού, μετά τα **τρία πρώτα έτη** και ύστερα από τετράμηνη ειδοποίηση.

Δεν θα υπογραφεί ιδιαίτερη σύμβαση συντήρησης, αλλά θα κατατεθεί μετά την οριστική παραλαβή, εγγυητική επιστολή συντήρησης ίση με το **10%** του συνολικού κόστους της **10ετούς** συντήρησης. Παράλληλα θα κατατεθεί εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας ίση με το **2,5 %** του συμβατικού τιμήματος η οποία επιστρέφεται μετά τη λήξη της εγγύησης. **(Υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών υπάρχουν στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ της παρούσας).**

### 3. Χρήση Εξοπλισμού

Ο εξοπλισμός, δύναται να χρησιμοποιείται από την Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. κατά την κρίση του οποτεδήποτε και για οποιαδήποτε χρονική περίοδο, απεριόριστα μέσα στο εικοσιτετράωρο, εξαιρουμένου του χρόνου της διενεργούμενης προληπτικής συντήρησης. Η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί με κανένα τρόπο τα σχετικά με τη συντήρηση του Η/Υ.

### 4. Προληπτική Συντήρηση

Ο προμηθευτής υποχρεούται ν' αναφέρει στην προσφορά του το πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης (τι περιλαμβάνει, κάθε πότε επαναλαμβάνεται κτλ.). Οι ώρες πραγματοποίησης της προληπτικής συντήρησης θα καθορίζονται μετά από συνεργασία Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. - προμηθευτή. Στην προληπτική συντήρηση περιλαμβάνεται κάθε εργασία που εξασφαλίζει την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του πρόσθετου εξοπλισμού. Θα πρέπει όμως ο προμηθευτής να καταβάλει προσπάθεια, ώστε η συντήρηση αυτή να γίνεται εκτός ωρών εργασίας της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε.

### 5. Επανορθωτική Συντήρηση

Η αποκατάσταση της λειτουργίας μίας μονάδος θα πρέπει να γίνεται στα πλαίσια των υποχρεώσεων του Προμηθευτή για τη διαθεσιμότητα του εξοπλισμού. Ο προμηθευτής της παρούσας προμήθειας δεσμεύεται να αποκαταστήσει τυχόν βλάβες που θα προκληθούν στον ήδη υπάρχοντα εξοπλισμό από την παρούσα προμήθεια (είτε στα κα/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ/ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΚ. ΠΡΟΧΕΙΡ.ΣΥΜΦΕΡ.

πλαίσια της εγκατάστασης είτε στα πλαίσια της συντήρησης) με δαπάνες και έξοδα του ιδίου.

Η αποκατάσταση της πλήρους λειτουργίας μίας μονάδας δεν μπορεί να γίνει σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των 24 ωρών από την ώρα που ο Προμηθευτής έχει συμβατική υποχρέωση ν' ανταποκριθεί στην αίτηση επισκευής της.

Η ανταπόκριση του Προμηθευτή σε περίπτωση βλάβης θα πρέπει να πραγματοποιείται εντός 4 ωρών από την στιγμή αναγγελίας της βλάβης. Ο προμηθευτής θα δέχεται κλήσεις για αποκατάσταση βλαβών τις εργάσιμες ημέρες Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή και στο διάστημα από τις 8<sup>00</sup> έως και τις 15<sup>00</sup>.

## 6. Εξασφάλιση ανταλλακτικών

Η εταιρεία πρέπει να έχει όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά και εργαλεία για την επισκευή και συντήρηση του εξοπλισμού.

Τα απαραίτητα για όλες τις περιπτώσεις συντήρησης υλικά και ανταλλακτικά βαρύνουν τον Προμηθευτή.

Ο Προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος να διατηρεί απόθεμα ανταλλακτικών ώστε η αποκατάσταση μίας βλάβης να μην ξεπερνά τις 72 συνεχείς ώρες κατά μέγιστο.

## 7. Υποχρεώσεις συντήρησης / πληρωμή

Όλες οι παραπάνω υποχρεώσεις του προμηθευτή καλύπτονται μέσα στο πλαίσιο της μηνιαίας δαπάνης συντήρησης και δεν μπορεί ν' απαιτήσει πρόσθετη αποζημίωση. Το τιμολόγιο συντήρησης θα εκδίδεται μία φορά το μήνα (ή όπως άλλως συμφωνηθεί) και θα εξοφλείται κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από την αρμόδια Διεύθυνση για την απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού. Η δαπάνη συντήρησης θα παραμένει σταθερή (δεν θα αναπροσαρμόζεται) σε όλη την 10ετή περίοδο συντήρησης.

## B. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ

### 1. Υποστήριξη

Κατά την εγκατάσταση του Εξοπλισμού και κατά το πρώτο διάστημα λειτουργίας του μέχρι την οριστική παραλαβή του, ο Προμηθευτής θα οφείλει – σε συνεργασία με τους αρμόδιους της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. – να προβεί στην κατάλληλη οργάνωση και παρακολούθηση του νέου εξοπλισμού, έτσι ώστε να μην υπάρξει διακοπή της παραγωγικής λειτουργίας.

Ο Προμηθευτής επίσης πρέπει να προσφέρει, όποτε του ζητηθεί, στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. την τεχνική υποστήριξη που θα του επιτρέπει να λειτουργεί αποδοτικά τον προμηθευόμενο εξοπλισμό. Ο Προμηθευτής πρέπει να μπορεί να διαθέσει προσωπικό υποστήριξης στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. καθ' όλη την περίοδο συντήρησης του Εξοπλισμού, μέσα σε λογικό χρόνο από την υποβολή σχετικού αιτήματος.

### 2. Εκπαίδευση

Ο Προμηθευτής πρέπει, χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή να προσφέρει επαρκή εκπαίδευση στο προσωπικό της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ώστε να εξασφαλιστεί η ικανοποιητική και αποδοτική λειτουργία του εξοπλισμού. Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στη ενημέρωση σχετικά με την διαδικασία εκτέλεσης των χημικών καθαρισμών, επειδή αυτοί θα μπορούν να γίνονται και από τεχνίτη ψυκτικό της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»**  
**ΚΡΙΤΗΡΙΑ – ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

## A. ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση κάθε προσφοράς συνίσταται στην ταξινόμηση των στοιχείων της σύμφωνα με τις παρακάτω ομάδες κριτηρίων, και στη συνέχεια, στη βαθμολόγηση των στοιχείων αυτών αυτόνομα με βάση τους **100** βαθμούς, λαμβάνοντας υπόψη και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε ομάδας.

Ομάδες Κριτηρίων : ( j =1,2 )	Συντελεστές
1. Εξοπλισμός :	$\sigma_1=70\%$
2. Υποστήριξη/Υποδομή/Χρόνος παράδοσης:	$\sigma_2=30\%$

Η κατάταξη των προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς θα γίνει συνολικά για όλο το Έργο & κατά αύξουσα τιμή του λόγου **(K/B)**, όπου :

**K** = το κόστος της προμήθειας και

**B** = η βαθμολογία των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο **(K/B)**.

Η βαθμολογία **(B)** και το κόστος **(K)** διαμορφώνονται ως εξής :

### Διαμόρφωση της βαθμολογίας (B)

Το **B** ορίζεται από τον τύπο :

$$B = \sum (\sigma_{jk} * \beta_{jk})$$

όπου : **j** =1,2 (ομάδες κριτηρίων)

**k** = 1,2,...,ν (πλήθος επί μέρους κριτηρίων κάθε ομάδας)

$\sigma_{jk}$  = ο συντελεστής βαρύτητας του στοιχείου (k) της ομάδας (j)

$\beta_{jk}$  = ο βαθμός του στοιχείου (k) της ομάδας (j)

Το κάθε κριτήριο βαθμολογείται ως εξής :

- Με το συγκεκριμένο βαθμό που δίδεται στον πίνακα, εφόσον το κριτήριο καλύπτει ακριβώς την απαίτηση της Διακήρυξης.
- Ο βαθμός αυτός μπορεί να αυξηθεί μέχρι **10%** εφόσον το κριτήριο υπερέχει της ζητούμενης από την Διακήρυξη απαίτησης, και

Με βάση τα παραπάνω η τελική βαθμολογία κυμαίνεται από **100** έως **110** βαθμούς.

### Διαμόρφωση του κόστους (K)

Το **K** ορίζεται από τον τύπο :

**K** = το κόστος της προμήθειας + κόστος 10ετούς συντήρησης με τα ανταλλακτικά + κόστος χημικών καθαρισμών.

Η κατάταξη των προσφορών θα γίνει κατά την αύξουσα τιμή του λόγου **K/B** όπου



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

**B:** η βαθμολογία των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς και

**K:** κόστος.

Σημειώνεται ότι το κόστος συντήρησης υπολογίζεται μόνον για το σκοπό της αξιολόγησης και δεν συμπεριλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του έργου.

Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

## **B. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

1. Η αξιολόγηση των προσφορών θα ακολουθήσει τα παρακάτω στάδια:

- α) Έλεγχος των προσφορών αν ικανοποιούν τους βασικούς όρους υλοποίησης της προμήθειας και απόρριψη όσων δεν τις τηρούν.
- β) Απόρριψη των προσφορών οι οποίες δεν πληρούν τις υποχρεωτικές προδιαγραφές, που ρητά αναφέρονται στους Πίνακες Τεχνικών Προδιαγραφών (Παράρτημα Ε΄).
- γ) Τεχνική αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υπολοίπων προσφορών.
- δ) Άνοιγμα οικονομικών προσφορών.
- ε) Απόρριψη των προσφορών που τυχόν δεν τηρούν οικονομικούς όρους της Διακήρυξης ή είναι ασαφείς στα σχετικά θέματα (ή και ασύμφωτες).
- στ) Κατάρτιση και κατάταξη των προσφορών με βάση το λόγο **K/B**.
- ζ) Ανάδειξη της επικρατέστερης προσφοράς.

2. Η απόρριψη προσφορών σε οποιοδήποτε στάδιο γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε..

## **Γ. ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά κάθε προμηθευτή. Η Επιτροπή Προμηθειών με γνωμοδότησή της μπορεί να προτείνει:

- α) Την κατακύρωση του αντικειμένου του διαγωνισμού κατά ποσοστό που δεν μπορεί να υπερβαίνει το **50%** σε περίπτωση μικρότερη ποσότητας.
- β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων της Διακήρυξης.
- γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης.
- δ) Χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία για να προβεί στην πραγματοποίηση της προμήθειας.
- ε) Ματαίωση της προμήθειας.

Επί των παραπάνω προτάσεων αποφαινεται το Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε..



**Δ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Τα κριτήρια αξιολόγησης έχουν ως εξής:

A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Συντε- λεστής %	Γενικές Οδηγίες Βαθμολογίας (δεν θεω- ρούνται ως απόλυτα δεσμευτικές για την επιτροπή)
<b>1.</b>	<b>Ομάδα Α - Τεχνικά Χαρακτηριστικά</b>	<b>65</b>	
1.1	Τεχνικά χαρακτηριστικά των συμπιεστών (προέλευση - αριθμός - βαθμίδες αποφόρτισης - προστασία - αποκοπή τελευταίας σκάλας κ.λπ.)	30	1 συμπιεστής: 100 βαθμοί 2 συμπιεστές: 110 βαθμοί
1.3	Ψυκτική απόδοση	10	120 kW: 100 βαθμοί 150 kW: 110 βαθμοί
1.2	Τεχνικά χαρακτηριστικά των συμπυκνωτών	10	Απόδοση με fouling factor 0,00044 λαμβάνει 110 βαθμούς αν ικανοποιούν και τα υπόλοιπα χαρακτηριστικά.
1.3	Σύστημα αυτοματισμού - διάγνωσης βλαβών - ενδείξεων λειτουργίας κ.λπ.	10	Από 100 έως 110 βαθμοί κατά τη κρίση της επιτροπής
<b>2.</b>	<b>Ομάδα Β: Συντήρηση-Τεχνική Υποστήριξη κ.λπ.</b>	<b>35</b>	
2.1	Γενική εντύπωση για τις δυνατότητες παροχής συντήρησης της εταιρείας - Ύπαρξη πιστοποιητικού κατά ISO-9001	10	Απουσία πιστοποιητικού κατά ISO-9001: 100 βαθμοί Ύπαρξη πιστοποιητικού κατά ISO-9001: 110 βαθμοί
2.2	Χρόνος συντήρησης του chiller σε περίπτωση έκτακτης βλάβης	5	8ωρη υποστήριξη: 100 βαθμοί 24ωρη συμπεριλαμβανομένων των αργιών : 110 βαθμοί
2.3	Περιγραφή του τρόπου προληπτικής συντήρησης	4	Από 100 έως 110 βαθμοί κατά τη κρίση της επιτροπής
2.4	Πελατολόγιο σε πωλήσεις Chiller από 90 kW και άνω. Εταιρείες με ISO-9001 γίνονται δεκτές ασχέτως αριθμού chillers και βαθμολογούνται κατ' ελάχιστο με 100 βαθμούς	4	Μέχρι 80 Chiller: 100 βαθμοί 120 Chiller και άνω: 110 βαθμοί
2.5	Αριθμός Chiller από 90 kW και άνω που συντηρούνται με σύμβαση, ποιότητα συντήρησης. Εταιρείες με ISO-9001 γίνονται δεκτές ασχέτως αριθμού chillers και βαθμολογούνται κατ' ελάχιστο με 100 βαθμούς	4	Μέχρι 40 Chiller: 100 βαθμοί 60 Chiller και άνω: 110 βαθμοί
2.6	Ανταλλακτικά σε στοκ στην αποθήκη του προμηθευτή	4	Τα πρώτης ανάγκης: 100 βαθμοί Όλα: 110 βαθμοί
2.7	Παρεχόμενη Εγγύηση, με δωρεάν συντήρηση	4	Για 1 έτος: 100 βαθμοί Για 2 έτη και άνω: 110 βαθμοί

Σημείωση: Σε όλα τα παραπάνω κριτήρια τα μέλη της επιτροπής κατά την απόλυτη κρίση τους μπορούν να βαθμολογήσουν διαφορετικά αν κρίνουν ότι υπάρχουν τεχνικά χαρακτηριστικά που δεν προβλέφθηκαν στην Διακήρυξη αλλά που θα πρέπει να ληφθούν υπ' όψη.



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε»**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized initials.



**ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

1. Από τους προμηθευτές θα συμπληρωθούν πίνακες οικονομικής προσφοράς κατά το Υπόδειγμα που ακολουθεί
2. Για εξοπλισμό ή υπηρεσίες που προσφέρονται χωρίς επιβάρυνση θα αναγράφεται η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ»
3. Επισημαίνεται ότι η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. δεν θα καταβάλλει δαπάνες που δεν περιλαμβάνονται στους σχετικούς πίνακες της οικονομικής προσφοράς
4. Προσφορά που θα αναφέρει ότι στο κόστος συντήρησης συμπεριλαμβάνονται και οι χημικοί καθαρισμοί, δεν θα γίνεται δεκτή. Οι χημικοί καθαρισμοί **θα πληρώνονται ιδιαιτέρως** όποτε εκτελούνται από τον συντηρητή και στο κόστος που θα αναφερθεί θα συμπεριλαμβάνονται και όλα τα υλικά. Θα γίνονται με υγρό που δεν προκαλεί βλάβη στους ψύκτες. Επισημαίνεται ότι θα έχει το δικαίωμα να εκτελεί τους χημικούς καθαρισμούς και η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. με το δικό της προσωπικό ή μέσω άλλων συνεργατών, χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης του συντηρητή και χωρίς να παύει η παρεχόμενη εγγύηση του μηχανήματος (εκτός και αν η βλάβη οφείλεται σε τεχνικό λάθος κατά το χημικό καθαρισμό).



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ****1. ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

Α/Α	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤ.	ΑΞΙΑ ΑΓΟΡΑΣ		ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΤΗΣΙΑΣ (*)		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ	%	ΚΑΤΑ ΜΟΝΑΔΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Κόστος του ψύκτη νερού με πλήρη εγκατάσταση		1					
2.								
3.								
4.								
5.	Αποξήλωση Παλαιών ψυκτών και μεταφορά τους εκτός Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.. (Ενδεχομένως σε Τεχνικά Σχολεία εντός του νομού Αττικής)		1					
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ								
Φ.Π.Α. (%)								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ								

**2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ**

1. Κόστος ετήσιας συντήρησης (\*). . . . .
2. Κόστος εκάστου χημικού καθαρισμού . . . . .
3. . . . .
4. . . . .

(\*) Πρόκειται για συντήρηση **συμπεριλαμβανομένων** των ανταλλακτικών μετά τη λήξη του πρώτου έτους εγγύησης και δεν επιδέχεται αναπροσαρμογές.

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ** . . . . .

**Σημείωση:** Άλλες δαπάνες που δεν αναφέρονται ειδικά αλλά βαρύνουν την προσφορά θα δηλωθούν από την προμηθευτή.

**ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ON CALL**

Για την πρώτη ώρα . . . . .

Για κάθε επόμενη ώρα . . . . .

Μέγιστη ημερήσια επιβάρυνση για πλήρη ημερήσια απασχόληση (7 ώρες). . . . .



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

κα/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ/ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΚ. ΠΡΟΧΕΙΡ.ΣΥΜΦΕΡ.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ»**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized initial 'B' followed by a flourish.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

Προς : Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 &amp; Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. ....(και ολογράφως)..... υπέρ της εταιρείας ..... Δ\νση ..... δια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της .....για την προμήθεια ..... σύμφωνα με την υπ. αρ. ....\ δ\ξή σας.
- ◆ Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- ◆ Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη.



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....  
 Κατάστημα .....  
 (Δ/νση οδός -αριθμός TK fax ) Ημερομηνία έκδοσης .....  
 ΕΥΡΩ. ....

Προς : Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.  
 Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. .... (και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας ..... Δ\νση ..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό ..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια ..... (αρ.διακ/ξης...../....) προς κάλυψη αναγκών του ..... και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ..... ΕΥΡΩ αυτής.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.



Ακριβές Αντίγραφο  
 Ο Προϊστάμενος

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός -αριθμός TK fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

Προς : Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. ....(και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας .....Δ/νση.....για την καλή λειτουργία των παραδοθέντων υπ' αυτής ειδών της με αριθμό αριθμό σύμβασης ....., που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για τη προμήθεια .....(αρ. Διακ/ξης.....) προς κάλυψη αναγκών του .....και το οποίο ποσόν καλύπτει το 2,5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας εκ.....ΕΥΡΩ αυτής.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.



Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος