



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.

Δ/ση: Λυκούργου 10-10551, Αθήνα

Υποκατάστημα: Λ. Συγγρού 101

117 45 · Αθήνα

[info@idika.gr](mailto:info@idika.gr) · [www.idika.gr](http://www.idika.gr)

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ**

Πληροφορίες: Παράσχου Όλγα

Αθήνα 29/9/2023

Τηλέφωνο: 213-2168183

Φαξ : 213-2168199

Αρ. Πρ.: 9491

E-mail: paraschou@idika.gr

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ :**  
**«Προμήθεια Υπολογιστικών και Αποθηκευτικών πόρων ως υπηρεσία για Υβριδικό Υπολογιστικό Νέφος»**

|   |                                       |   |                    |
|---|---------------------------------------|---|--------------------|
| <p><b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</b><br/>Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής</p> |                                       | <p><b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ &amp; ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b></p> |                    |
| <p>CPV: 72500000-0 Υπηρεσίες πληροφορικής<br/>51611100-9 Υπηρεσίες εγκατάστασης υλικού πληροφορικής</p>                       |                                       | <p><b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b></p>  | <p>: 6.11.2023</p> |
|   |                                       | <p><b>Η Μ Ε Ρ Α</b></p>   | <p>: Δευτέρα</p>   |
|   |                                       | <p><b>Ω Ρ Α</b></p>   | <p>: 15:00</p>     |
| <p><b>ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:</b></p>   | <p><b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b></p> |   |                    |
| <p><a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a><br/>του ΕΣΗΔΗΣ</p>  | <p>330.000 ευρώ πλέον ΦΠΑ</p>         |   |                    |

## ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
2. του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
3. του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
4. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
5. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
6. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
7. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
8. του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
9. της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 (ΦΕΚ: 3075/Β'/13.07.2021) Κ.Υ.Α. με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης το Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»)
10. της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
11. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
12. της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
13. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
14. του ν. 4635/2019 (Α' 167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
15. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
16. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
17. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
18. του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
19. του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
20. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»

21. του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
22. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
23. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
24. του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
25. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
26. Τον ν.3607/2007 (ΦΕΚ Α' 245) «Σύσταση και Καταστατικό της «Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε.» (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.) και λοιπές ασφαλιστικές και οργανωτικές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
27. Τον ν.3429/2005 (ΦΕΚ Α' 314) «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)», όπως ισχύει.
28. Την υπ. Αρ 2476 απόφαση του ΔΣ της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ που λήφθηκε στη συνεδρίαση αρ. 517/19.9.2023 με την οποία εγκρίθηκε η υλοποίηση του ως άνω διαγωνισμού.

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

**Ανοικτό διεθνή ηλεκτρονικό** διαγωνισμό για τη ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει την εκτέλεση σύμβασης υπηρεσιών «**Προμήθεια Υπολογιστικών και Αποθηκευτικών πόρων ως υπηρεσία για Υβριδικό Υπολογιστικό Νέφος**» με κριτήριο ανάθεσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει σχέσης ποιότητας - τιμής** όπως περιγράφεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας Διακήρυξης και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος και η **καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών** είναι μετά την παρέλευση της προθεσμίας 33 ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 121 παρ. 1 του ν. 4412/2016**.

## 1. ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ-ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

| ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ | ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ |
|--|---|-----------------------------------|---|
| Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. | 3.10.2023   | 3.10.2023                         | 6.11.2023                                 |

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021) Κοινής Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 3.1 της παρούσας **Διευκρινίζεται ότι για λόγους αποφυγής συγχύσεων όπου γίνεται αναφορά σε ημερομηνία διενέργειας λογίζεται η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.**

- Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω διαδικασία από το γραφείο του Τμήματος Διαγωνισμών της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ Λυκούργου 10- 2<sup>ος</sup> όροφος, Τ.Κ 10551.
- Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:
  - Τις κείμενες διατάξεις περί σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων.
  - Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη
  - Τα Παραρτήματα της παρούσας τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν την Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ <http://www.idika.gr> και στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

**ΝΙΚΗ ΤΣΟΥΜΑ**  
**ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ &**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ**

## Περιεχόμενα

|  |           |
|--|-----------|
| <b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>   | <b>7</b>  |
| 1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....  | 7         |
| 1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....   | 7         |
| 1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....                            | 8         |
| 1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....  | 8         |
| 1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....  | 8         |
| 1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....  | 8         |
| 1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....   | 9         |
| <b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....</b>  | <b>10</b> |
| 2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....   | 10        |
| 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....  | 10        |
| 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....  | 10        |
| 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....  | 10        |
| 2.1.4 Γλώσσα .....   | 10        |
| 2.1.5 Εγγυήσεις.....   | 11        |
| 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....  | 12        |
| 2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....   | 12        |
| 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής .....  | 12        |
| 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....  | 12        |
| 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....  | 13        |
| 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....  | 16        |
| 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....   | 17        |
| 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....  | 17        |
| 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.....   | 17        |
| 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία .....  | 17        |
| 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής .....   | 18        |
| 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....  | 18        |
| 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (δικαιολογητικά κατακύρωσης).....   | 19        |
| 2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....   | 25        |
| 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....   | 25        |
| 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....  | 26        |
| 2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....  | 27        |
| 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....  | 27        |
| 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....  | 27        |
| 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....                              | 30        |
| 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....   | 30        |
| 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά .....   | 30        |
| 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών ..... | 31        |
| 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών .....  | 31        |
| 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών .....  | 32        |
| <b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....</b>  | <b>34</b> |
| 3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....   | 34        |
| 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....   | 34        |
| 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....  | 34        |
| 3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ            | 35        |
| 3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....   | 36        |
| 3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....                             | 37        |

|                          |   |           |
|--------------------------|---|-----------|
| 3.5                      | ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....  | 40        |
| <b>4.</b>                | <b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>  | <b>41</b> |
| 4.1                      | ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ -ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....  | 41        |
|                          | ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΘΑ ΑΠΑΙΤΗΘΕΙ Η ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΕΓΓΡΑΦΩΝ: .....       | 41        |
| 4.2                      | ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....  | 41        |
| 4.3                      | ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....   | 41        |
| 4.4                      | ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....   | 42        |
| 4.5                      | ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....   | 42        |
| 4.6                      | ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....  | 43        |
| <b>5.</b>                | <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>  | <b>44</b> |
| 5.1                      | ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....   | 44        |
| 5.2                      | ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....  | 44        |
| 5.3                      | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....                    | 45        |
| 5.4                      | ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....  | 46        |
| <b>6.</b>                | <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>   | <b>47</b> |
| 6.1                      | ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....  | 47        |
| 6.2                      | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....   | 47        |
| 6.3                      | ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....  | 47        |
| 6.4                      | ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....  | 48        |
| <b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b> | <b>49</b>   |           |
|                          | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ..... | 49        |
|                          | 1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ. ....  | 49        |
|                          | 1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου. ....                          | 49        |
|                          | 1.1.1. Συνοπτική παρουσίαση της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.....   | 49        |
|                          | 1.2 Σκοπός - αναγκαιότητα του έργου .....   | 52        |
|                          | 1.3 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου – Προδιαγραφές Έργου.....                              | 52        |
|                          | 1.4 Ενδεικτικό Χρονοδιάγραμμα Έργου .....   | 70        |
|                          | 1.5 Μεθοδολογία υλοποίησης .....  | 71        |
|                          | 1.6 Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών.....  | 71        |
|                          | 1.7 Οικονομικό Αντικείμενο .....  | 71        |
|                          | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- Ε.Ε.Ε.Σ .....   | 79        |
|                          | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....                                      | 80        |
|                          | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....                                     | 81        |

**1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Επωνυμία                             | Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης ΑΕ      |
| Αριθμός Φορολογικού Μητρώου          | 090028400   |
| Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης     |   |
| Ταχυδρομική διεύθυνση                | Λυκούργου 10  |
| Πόλη                                 | Αθήνα   |
| Ταχυδρομικός Κωδικός                 | 10551   |
| Χώρα                                 | ΕΛΛΑΔΑ  |
| Κωδικός NUTS                         | EL 301  |
| Τηλέφωνο                             | 213-2168183-420                                       |
| Φαξ                                  | 213-2168199   |
| Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο              | <a href="mailto:info@idika.gr">info@idika.gr</a>      |
| Αρμόδιος για πληροφορίες             | Τμήμα Διαγωνισμών<br>Παράσχου Όλγα- Κλώπα Σταματική   |
| Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) | <a href="http://www.idika.gr">http://www.idika.gr</a> |

**Είδος Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι εταιρεία του **Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα** και είναι μη Κεντρική Κυβερνητική αρχή βρίσκεται δε εντός των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.

**Κύρια δραστηριότητα Α.Α.**

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η μηχανογραφική εξυπηρέτηση των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας.

**Στοιχεία Επικοινωνίας**

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β\_ Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: [www.idika.gr](http://www.idika.gr)

**1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση****Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

## Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ (887-6207) για ποσό 330.000,00 € πλέον ΦΠΑ με επιβάρυνση όλων των ωφελούμενων φορέων .

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. **2476/517/19.9.2023 (ΑΔΑ : ΨΘΣΑ4691Β5Σ05)**

### **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης**

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η προμήθεια Υπολογιστικών και Αποθηκευτικών πόρων ως υπηρεσία, πάνω στους οποίους θα λειτουργήσει η υποδομή Private Cloud του οργανισμού.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων CPV: 72500000-0 Υπηρεσίες πληροφορικής και 51611100-9 Υπηρεσίες εγκατάστασης υλικού πληροφορικής

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **330.000 €**, πλέον ΦΠΑ: 79.200 € ήτοι 409.200 € με ΦΠΑ.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **σε 36 μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από **οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**

### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από το θεσμικό πλαίσιο όπως περιγράφεται στο προοίμιο της παρούσας διακήρυξης συμπληρωματικά δε προς αυτό από το σύνολο των εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### **1.5 Προθεσμία υποβολής προσφορών διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **6.11.2023 ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

### **1.6 Δημοσιότητα**

#### **A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Προκήρυξη σύμβασης της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 28.9.2023 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης. (ENOTICES-ECAS\_n003iqjd/2023-155037)

#### **B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις 3.10.2023.



Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **237181** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, στις 3.10.2023.

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020,, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.idika.gr](http://www.idika.gr) στην διαδρομή : **ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ-ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ** στις 3.10.2023.

## **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

---

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα **(10) ημερολογιακές** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαιών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **τέσσερις (4) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού<sup>1</sup>. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

<sup>1</sup> Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Πρβλ. το με αρ. πρωτ. 2756/23-5-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΞΤΒ-975).

Η περ. α΄ του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές ακολουθούν το υπόδειγμα του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IV** της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

---

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων εξακοσίων **ευρώ (6.600,00 €)** το οποίο αντιστοιχεί στο **2%** του προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης χωρίς το ΦΠΑ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για **τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του **άρθρου 2.4.5** της παρούσας, ήτοι μέχρι 6.12.2024, άλλως η προσφορά

απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει εν γνώσει του ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα **άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8**, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (άρθρα 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση)

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη

με υπολογιστή), 386B (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων)..

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, στους διαχειριστές.
- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο .

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους, στο μέρος που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

**2.2.3.3.** Κατ' εξαίρεση ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της **παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016**, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην **παρ. 2 του άρθρου 18** του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα

(στ) εάν έχει επιδείξει **σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια** κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως **σοβαρών απατηλών δηλώσεων** κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επίλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην **περίπτωση β' της παρ. 4 του ν. 4412/2016**, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

**2.2.3.5.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.6.** Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις **παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4**, εκτός της περίπτωσης β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, **αποκλείεται** από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας ήτοι παροχή υπηρεσιών πληροφορικής. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων



εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η απαίτηση αυτή ισχύει για κάθε έναν ξεχωριστά.

## 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για κάθε μία από τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2020-2021-2022) ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις συνολικά, μεγαλύτερο από το **200%** του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ.

Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών, το κριτήριο μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης.

## 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

### 2.2.6.1

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει

Να διαθέτουν κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα προμήθειας, εγκατάστασης και παραμετροποίησης εξοπλισμού και λογισμικού πληροφοριακών συστημάτων ΤΠΕ.

- Συγκεκριμένα, ως ελάχιστο επίπεδο τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας απαιτείται να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς κατά την τελευταία τριετία μία σύμβαση προμήθειας, εγκατάστασης και παραμετροποίησης εξοπλισμού πληροφορικής (Εξυπηρετητές, Λογισμικό Εικονικοποίησης, Σύστημα Αποθήκευσης, Σύστημα Backup, Switches), ιδίου ή μεγαλύτερου προϋπολογισμού με τον παρόν έργο.

## 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα παρακάτω πρότυπα διασφάλισης ποιότητας:

i. Σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο

## 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

### 2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της **οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5)** και τα σχετικά με την **τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6)**, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι

τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### **2.2.8.2 – Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3

### **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6 ).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

#### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4,

2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος II

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (δικαιολογητικά κατακύρωσης)**

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από

προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. **Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Στην περίπτωση αυτή ο υποψήφιος καλείται να υποδείξει τον /τους φάκελο/ους προσφοράς/ών με τον οποίο/οποίους αυτά έχουν υποβληθεί στην αναθέτουσα αρχή.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

#### **Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

**B.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της **παραγράφου 2.2.3** οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την **παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία

εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω **παράγραφο 2.2.3.1.**

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

**ii)** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

**iii)** Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του **άρθρου 2.2.4.** (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

**Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του ΓΕΜΗ.**

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί **έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες** πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι, ισολογισμούς των διαχειριστικών χρήσεων των ετών 2019, 2020 και 2021, σε περίπτωση που υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών. Σε περίπτωση που ο οικονομικός Φορέας δεν υποχρεούται σε έκδοση Ισολογισμών τότε κατατίθεται **Υ.Δ. δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών.** Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**B.4.**

Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. Πίνακα επιτυχώς ολοκληρωμένων έργων κατά την τελευταία ζετία από τα οποία θα πρέπει να προκύπτει η κάλυψη του κριτηρίου επιλογής της παραγράφου 2.2.6.1

Ο Πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

| A/A | ΠΕΛΑΤΗΣ | ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ | ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ | ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο) | ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός) | ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία) |
|-----|---------|-----------------------------|--------------------------|-----------------|--|--|---------------------------------------|
|     |         |                             |                          |                 |  |  |                                       |

ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ:

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

Στον ανωτέρω πίνακα, ο υποψήφιος θα πρέπει να μεριμνήσει για την παροχή όλων των απαιτούμενων ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων που είναι απαραίτητα για την επαλήθευση από πλευράς αναθέτουσας αρχής.

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό **ISO 9001:2015** στον τομέα σχεδιασμού, ανάπτυξης, εγκατάστασης και υποστήριξης λογισμικού / υλοποίησης έργων πληροφορικής.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά

εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ<sup>2</sup>, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης<sup>3</sup>, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

<sup>2</sup> Σύμφωνα με το άρθρο 86 ν. 4635/2019 στο ΓΕΜΗ εγγράφονται υποχρεωτικά :

- α. η Ανώνυμη Εταιρεία που προβλέπεται στον ν. 4548/2018 (Α` 104),
- β. η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης που προβλέπεται στον ν. 3190/1955 (Α` 91),
- γ. η Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία που προβλέπεται στον ν. 4072/2012 (Α` 86),
- δ. η Ομόρρυθμη και Ετερόρρυθμη (απλή ή κατά μετοχές) Εταιρεία που προβλέπονται στον ν. 4072/2012 (Α` 86), καθώς και οι ομόρρυθμοι εταίροι αυτών,
- ε. ο Αστικός Συνεταιρισμός του ν. 1667/1986 (Α` 196) (στον οποίο περιλαμβάνονται ο αλληλασφαλιστικός, ο πιστωτικός και ο οικοδομικός συνεταιρισμός),
- στ. η Κοιν.Σ.ΕΠ. που συστήνεται κατά τον ν. 4430/2016 (Α` 205) και
- ζ. η Κοι.Σ.Π.Ε. που συστήνεται κατά τον ν. 2716/1999 (Α` 96),
- η. η Αστική Εταιρεία με οικονομικό σκοπό (άρθρο 784 ΑΚ και 270 του ν. 4072/2012),
- θ. ο Ευρωπαϊκός Όμιλος Οικονομικού Σκοπού που προβλέπεται από τον Κανονισμό 2137/1985/ΕΟΚ (ΕΕΕΚ L. 199, διορθωτικό L. 247) και έχει την έδρα του στην ημεδαπή,
- ι. η Ευρωπαϊκή Εταιρεία που προβλέπεται στον Κανονισμό 2157/2001/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 294) και έχει την έδρα της στην ημεδαπή,
- ια. η Ευρωπαϊκή Συνεταιριστική Εταιρεία που προβλέπεται στον Κανονισμό 1435/2003/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 207) και έχει την έδρα της στην ημεδαπή,
- ιβ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που αναφέρονται στο άρθρο 29 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132 (ΕΕ L 169/30.6.2017) και έχουν έδρα σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.),
- ιγ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν έδρα σε τρίτη χώρα και νομική μορφή ανάλογη με εκείνη των αλλοδαπών εταιριών που αναφέρεται στην περίπτωση ιβ` ,
- ιδ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία, μέσω των οποίων ενεργούν εμπορικές πράξεις στην ημεδαπή τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις ιβ` και ιγ` ,
- ιε. η Κοινοπραξία που καταχωρίζεται σύμφωνα με το άρθρο 293 παράγραφος 3 του ν. 4072/2012

<sup>3</sup> Το πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης (καταχωρίσεις μεταβολών εκπροσώπησης) παρουσιάζει τις σχετικές με τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας καταχωρίσεις/μεταβολές στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία αυτή τη στιγμή, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8. Οι ενώσεις** οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, **για κάθε οικονομικό φορέα** που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα **στο άρθρο 19 παρ. 2** του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την **παράγραφο 2.2.8** για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.



**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.11.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

| A/A           | ΚΡΙΤΗΡΙΑ - Κάλυψη τιθέμενων απαιτήσεων                            | Συντελεστής βαρύτητας (%) | Σχετικές Παράγραφοι του ΜΕΡΟΥΣ Β |
|---------------|---|---------------------------|----------------------------------|
| <b>1</b>      | <b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</b>                               | <b>20</b>                 |                                  |
| <b>1.1</b>    | Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου               | 10                        | Παρ. 1.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι             |
| <b>1.2</b>    | Αρχιτεκτονική του έργου   | 10                        | Παρ. 1.1.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι           |
| <b>2</b>      | <b>ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>                        | <b>30</b>                 |                                  |
| <b>2.1</b>    | Εξοπλισμός  | 30                        | Παρ. 1.8 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι             |
| <b>3</b>      | <b>ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>                                    | <b>50</b>                 |                                  |
| <b>3.1</b>    | Υπηρεσίες εγκατάστασης, παραμετροποίησης                          | 10                        | Παρ. 1.1.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι           |
| <b>3.2</b>    | Υπηρεσίες μέτρησης, προγραμματισμού δυναμικότητας και τιμολόγησης | 20                        |                                  |
| <b>3.3</b>    | Υπηρεσίες Συντήρησης  | 10                        | Παρ. 1.1.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι           |
| <b>3.4</b>    | Υπηρεσίες Διαχείρισης (1 έτους)                                   | 10                        | Παρ. 1.1.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι           |
| <b>ΣΥΝΟΛΟ</b> |   | <b>100</b>                |                                  |

Τα κριτήρια ανάθεσης που αξιολογούνται περιλαμβάνουν δύο Ενότητες:

α. την **Ενότητα Α** που αφορά στις Γενικές Αρχές και Απαιτήσεις του έργου

β. την **Ενότητα Β** που αφορά στην συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές

γ. Την ενότητα Γ που αφορά στις προσφερόμενες υπηρεσίες

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

#### **Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών**

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε..**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς ( $B_i$ ) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

#### **Α. Κατάταξη προσφορών**

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο  $\Lambda$  ο οποίος υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = (80) * ( B_i / B_{\max} ) + 20 * ( K_{\min} / K_i )$$

όπου:

$B_{\max}$  η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

$B_i$  η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς  $i$

$K_{\min}$  το συνολικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

$K_i$  το συνολικό κόστος της Προσφοράς  $i$

$\Lambda_i$  το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

#### **Διαμόρφωση κόστους Προσφοράς**

Το κόστος  $K$  κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει το συνολικό κόστος για το Έργο, χωρίς ΦΠΑ όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα (βλέπε ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ)

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο **Παράρτημα Ι** της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες .

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

#### **Ηλεκτρονικός Φάκελος Προσφοράς:**

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Επιπρόσθετα οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία των υποφακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΤΕΧΝΙΚΑ» & «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι & το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙΙ.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27<sup>4</sup> του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.<sup>5</sup>

<sup>4</sup> Βλ. σχετικά με την ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση το άρθρο εικοστό έβδομο της από 20.3.2020 Π.Ν.Π., (Α 68) - που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83)-κατά τις παραγράφους 1 και 2 του οποίου:" Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) μπορεί να συντάσσεται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosia». Η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και γίνεται αποδεκτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εικοστό τέταρτο άρθρο της παρούσας. 2. Η αυθεντικοποίηση που πραγματοποιείται για τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 1 του παρόντος έχει την ίδια ισχύ με τη βεβαίωση γνήσιου υπογραφής του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Η ημερομηνία που αναγράφεται στην προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης. Εφόσον τηρούνται οι όροι του προηγούμενου εδαφίου, η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση, τόσο ως ηλεκτρονικό όσο και ως έντυπο έγγραφο, συνιστά έγγραφο βέβαιης χρονολογίας".

<sup>5</sup> Ομοίως προβλέπεται και στην περίπτωση υποβολής αποδεικτικών στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 13 του ν.4412/2016 . Πρβλ και άρθρο 13 παρ. 1.3.1 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ<sup>6</sup> και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999<sup>7</sup>,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται

<sup>6</sup> Σύμφωνα με την περ. ε της παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ΚΔΔ), «ε. Για τα αντίγραφα των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) που έχουν προέλθει από πρωτότυπο ΦΕΚ σε έντυπη μορφή ή από ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή που έχει καταχωριστεί στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, ισχύουν ανάλογα οι ρυθμίσεις του άρθρου αυτού...».

<sup>7</sup> Ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα

με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

#### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

##### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν: **α)** το Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στο **άρθρο 79Α** του ν. 4412/2016 και **β)** την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο **άρθρο 72** του ν. 4412/2016 και τα **άρθρα 2.1.5 και 2.2.2** αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

##### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα του Παραρτήματος Ι "Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου", περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Επίσης, οι προσφέροντες οφείλουν να χρησιμοποιήσουν τη λειτουργικότητα «εκτυπώσεων Τεχνικής Προσφοράς» του ΕΣΗΔΗΣ προκειμένου να εξαγάγουν το αντίστοιχο αρχείο σε μορφή pdf, να το υπογράψουν ψηφιακά και να το αναρτήσουν στον εν θέματι υποφάκελο της προσφοράς τους.

Τέλος, οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν (ανεξαρτήτως του ποσοστού της υπεργολαβίας) υποβάλλοντας συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο τον παρακάτω πίνακα.

| Περιγραφή τμήματος φυσικού αντικειμένου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο | Επωνυμία Υπεργολάβου | Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας |
|---|----------------------|--------------------------------|
|   |                      |                                |
|   |                      |                                |

#### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Ειδικότερα:

1. Επειδή η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, ο προσφέρων θα υποβάλει υποχρεωτικά στον ηλεκτρονικό υποφάκελο οικονομικής προσφοράς αρχείο σε μορφή pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένο, συμπληρώνοντας τον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς του **Παραρτήματος III** της παρούσας.
2. Επίσης, ο προσφέρων θα συμπληρώσει στην ηλεκτρονική φόρμα οικονομικής προσφοράς του ΕΣΗΔΗΣ την τιμή που θα αναγράφεται στο πεδίο «ΣΥΝΟΛΟ» της στήλης Ε. (ΑΞΙΑ χωρίς ΦΠΑ) του Πίνακα του Παραρτήματος III. Στην συνέχεια, θα παραγάγει από το σύστημα (μέσω της λειτουργίας «Εκτυπώσεις») το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται στον ίδιο ηλεκτρονικό υποφάκελο. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

#### Τιμές

Θα δοθεί τιμή ανά προσφερόμενη κατηγορία υπηρεσιών / παραδοτέο / είδος σε ευρώ σύμφωνα με τον Πίνακα του υποδείγματος οικονομικής προσφοράς, καθώς και η συνολική τιμή προσφοράς.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

Προσφερόμενη υπηρεσία ή είδος που αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των Προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

#### 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) **μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο **απορρίπτεται**.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **άρθρο 72** παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την **παράγραφο 2.2.2.** της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που

αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Το αρμόδιο όργανο της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, με απόφαση του και ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής απορρίπτει σε κάθε περίπτωση ως απαράδεκτη προσφορά:

- για την οποία διαπιστωθεί έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα Κεφάλαια 2.2.1.
- η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας
- η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης
- για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας που ορίστηκε από το αρμόδιο όργανο ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016.
- η οποία είναι εναλλακτική.
- η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων
- η οποία αφορά μόνο σε μέρος του φυσικού αντικειμένου και δεν καλύπτει το σύνολο της ανανέωσης/επέκτασης/υποστήριξης των ζητούμενων προϊόντων.
- Η οποία είναι υπό αίρεση
- η οποία δεν δίνει τιμή σε ευρώ ή δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος.
- η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής



- για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016
- εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016
- Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην της **Οικονομικής Προσφοράς**.
- η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης
- η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016
- εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής
- εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία
- στην οποία το κόστος για παροχή του συνόλου του προκηρυσσόμενου έργου **υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου** χωρίς ΦΠΑ.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Μόνιμη Επιτροπή Προμηθειών), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», και του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» την **8.11.2023 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00πμ.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα

με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να

συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία

αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017,

στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59<sup>8</sup>.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

<sup>8</sup> Παρ. 2 του άρθρου 9 και άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες



β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικών νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα

στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.



#### 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

##### 4.1 Υπογραφή σύμβασης -Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Κατά την υπογραφή της σύμβασης θα απαιτηθεί η κατάθεση των παρακάτω εγγράφων:

- (α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων, **τα έγγραφα νομιμοποίησης** του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
- (β) **Εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της Σύμβασης ποσού που θα αντιστοιχεί στο 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ. ήτοι 13.200,00 €
- (γ) Τα νομίμως προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή ανάθεσης των οποίων έχει λήξει η ισχύς κατά την υπογραφή της σύμβασης .

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή , πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα IV** της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο **άρθρο 72** του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Σε περίπτωση Ένωσης η εγγύηση περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Η εγγυητική επιστολή εκδίδεται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου..

##### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

##### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του **περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου**, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του ν.4412/2016 ως ισχύει.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**4.3.2.** Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

**4.4 Υπεργολαβία**

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. **Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.**

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα/τα του έργου που υπερβαίνει/ουν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της προσφοράς του, πρέπει να κατατεθούν για κάθε υπεργολάβο **όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.**

**4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του **άρθρου 132** του **ν. 4412/2016** σε συνδυασμό με την **οδηγία 22** της ΕΑΑΔΗΣΥ & και κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας που παρακολουθεί τη σύμβαση (Δ/νη Προγραμματισμού και Διαχείρισης Έργων).

**4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, **να καταγγείλει** τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

**α)** η σύμβαση **έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132** του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

**β)** ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, **τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1** και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

**γ)** η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του. Στην Προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους, αλλιώς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον 1ο τρόπο πληρωμής.

|    |  |
|----|--|
| 1. | Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης                          |
| 2. | Πληρωμή και εξόφληση απολογιστικά, ανά 3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, μετά την παραλαβή των αντίστοιχων υπηρεσιών. |

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνει με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του **άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016** και ειδικότερα:

α) ) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

β) Τιμολόγιο/α του Αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις .

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

β ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης. **Σημειώνεται ότι μέχρι την έκδοση της κοινής υπουργικής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 η εν λόγω κράτηση δεν επιβάλλεται (άρθρο 25 ν 5039/2023)**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΠΕΚΑ (πρώην ΟΓΑ).

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας το Παράρτημα Ι της παρούσας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία η οποία δεν θα είναι μικρότερη των 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε προθεσμία 30 ημερών από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων **ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης**,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

**α)** για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

**β)** για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

**γ)** οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

**δ)** Πέραν των ως άνω ρητρών δύναται να επιβληθούν στον Ανάδοχο ρήτρες πλημμελούς εκτέλεσης το σύνολο των οποίων δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών **δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.**

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2 (Διάρκεια σύμβασης), 6.4 (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση) καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την παραλαβή της σύμβασης οργάνου εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί

εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

## **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

---

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.



## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

---

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

---

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργείται από την **Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης & Ασφάλειας Συστημάτων** η οποία θα εισηγείται στην Μόνιμη Επιτροπή Παραλαβών της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή των παραδοτέων των φάσεων και την παράδοση τους στην αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα που ελέγχει το οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης.

Η αρμόδια Υπηρεσιακή μονάδα που παρακολουθεί τη σύμβαση εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο που είναι το Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

---

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 36 μήνες από την υπογραφή της

6.2.2. Οι προθεσμίες εκτέλεσης της σύμβασης μπορεί να παρατείνονται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτών ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου<sup>9</sup>. Αν λήξουν οι ως άνω προθεσμίες χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή οι αντίστοιχες υπηρεσίες ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το **άρθρο 218 του ν. 4412/2016** και το **άρθρο 5.2.2** της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

---

6.3.1 Η οριστική παραλαβή των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής

---

<sup>9</sup> Η ως άνω περίπτωση αφορά σε παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016

υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3 θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **6.4 Απόρριψη υπηρεσιών – Αντικατάσταση**

---

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη των προβλεπόμενων προθεσμιών η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% αυτών ο δε ανάδοχος υπόκειται **σε ποινικές ρήτρες**, σύμφωνα με το **άρθρο 218** του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης****1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.****1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου.**

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας Διακήρυξης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

|                                    |                  |          |
|------------------------------------|------------------|----------|
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ                  | ΗΔΙΚΑ ΑΕ         | Βλ 1.1.1 |
| ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ              | ΗΔΙΚΑ ΑΕ         | Βλ 1.1.1 |
| ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ       | ΗΔΙΚΑ ΑΕ         | Βλ 1.1.1 |
| ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ | Βλ 1.1.2 |

**1.1.1. Συνοπτική παρουσίαση της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.**

Η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης (ΗΔΙΚΑ ΑΕ), πρώην Κέντρο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Κοινωνικών Υπηρεσιών (ΚΗΥΚΥ), είναι φορέας παροχής Υπηρεσιών Πληροφορικής. Έχει κοινωφελή χαρακτήρα και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Αποζημιώνεται για τις παρεχόμενες υπηρεσίες από τους εξυπηρετούμενους φορείς.

Σκοπός της ΗΔΙΚΑ ΑΕ σύμφωνα με τον ιδρυτικό νόμο (Ν. 3607/2007) είναι η πληροφορική εξυπηρέτηση των φορέων κοινωνικής ασφάλισης, υγείας και κοινωνικής πολιτικής, καθώς και η παροχή υπηρεσιών προς άλλους φορείς του Δημοσίου.

Τα είδη των υπηρεσιών πληροφορικής που προσφέρει η ΗΔΙΚΑ ΑΕ είναι Παροχή Υπηρεσιών όπως:

- Κεντρική ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών, συντήρηση και λειτουργία συστημάτων στους υπολογιστές της ΗΔΙΚΑ ΑΕ
- Κεντρική ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών συστημάτων και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας αυτών σε υπολογιστές εγκατεστημένους στους διάφορους φορείς.
- Υπηρεσίες εκπαίδευσης και κατάρτισης του προσωπικού των Φορέων σε βασικά θέματα πληροφορικής, αλλά και των χρηστών σε θέματα λειτουργίας των εφαρμογών.
- Συμβουλευτικές υπηρεσίες, όπως:
  - η παροχή στοιχείων και εισηγήσεων σε θέματα πληροφορικής,
  - ο καθορισμός τυποποίησης σε θέματα όπως διαδικασιών, προμήθειας προϊόντων πληροφορικής κ.λπ.

Η ΗΔΙΚΑ ΑΕ διοικείται από 7μελές Δ.Σ. που διορίζεται από τον αρμόδιο Υπουργό, έχει έδρα την Αθήνα και δεν έχει Υποκ/τα εκτός Αθηνών. Δεδομένου ότι εξυπηρετεί φορείς με πανελλήνια άρθρωση, έμμεσα η ΗΔΙΚΑ ΑΕ εξυπηρετεί και την περιφέρεια (ασφαλισμένοι, αγρότες, συνταξιούχοι).

Για την κάλυψη των αναγκών των έργων της, η ΗΔΙΚΑ ΑΕ διαθέτει έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό, το οποίο κατανέμεται ως εξής:

- ΠΕ – Πληροφορικής
  - ΤΕ – Πληροφορικής ➤ Χειριστές υπολογιστών
  - Χειριστές εισαγωγής στοιχείων
  - Λοιπό προσωπικό (ΔΕ) πληρ/κης

Η δομή του Οργανισμού είναι:

- Διοίκηση
- Διεύθυνση Διοικητικού
- Δ/ση Οικονομικού και
- Πέντε (5) Τεχνικές Διευθύνσεις με αρμοδιότητες:
  - την ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών νέων πληροφοριακών συστημάτων
  - τη συντήρηση και βελτιστοποίηση των εφαρμογών των εγκαταστημένων συστημάτων
  - τη λειτουργία των εφαρμογών (ή την υποστήριξη αυτής όταν γίνεται από φορείς) και την προετοιμασία των αναγκαίων στοιχείων
  - την τεχνική υποστήριξη του διαθέσιμου εξοπλισμού και των εφαρμογών.
  - Τον προγραμματισμό εργασιών και διαχείρισης έργων (πχ ΕΣΠΑ)
- Ανεξάρτητα γραφεία

## 1.1.2. Υπουργείο Υγείας.

Αποστολή του Υπουργείου Υγείας είναι η διατήρηση και προαγωγή της υγείας των πολιτών μέσω της πρόληψης και της ισότιμης πρόσβασης στις υπηρεσίες δημόσιας υγείας καθώς και η διασφάλιση παροχής υψηλής ποιότητας ιατρικών, φαρμακευτικών και νοσοκομειακών υπηρεσιών σε όλους τους πολίτες της χώρας, σύμφωνα με τα σύγχρονα πρότυπα και τις κατευθύνσεις των Ευρωπαϊκών Οδηγιών και του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας.

Ο Υπουργός Υγείας:

- α. προσδιορίζει επακριβώς την πολιτική του Υπουργείου, στο πλαίσιο των αποφάσεων του Υπουργικού Συμβουλίου και των λοιπών συλλογικών κυβερνητικών οργάνων.
- β. συντονίζει την εφαρμογή της πολιτικής αυτής,
- γ. εποπτεύει την εφαρμογή της από τις Υπηρεσίες του Υπουργείου των οποίων προϊστάται και
- δ. έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα της νομοθετικής πρωτοβουλίας και της πρότασης έκδοσης ατομικών και κανονιστικών διαταγμάτων ή της συνυπογραφής τους με άλλους Υπουργούς, Αναπληρωτές Υπουργούς και Υφυπουργούς.

Οι Υφυπουργοί Υγείας ασκούν τις αρμοδιότητες, που τους μεταβιβάζονται κατά τις κείμενες διατάξεις με κοινές αποφάσεις του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο Υπουργός και οι Υφυπουργοί μπορούν να μεταβιβάζουν αρμοδιότητές τους σε άλλα όργανα του Υπουργείου κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Υγείας προΐσταται αμέσως μετά τον Υπουργό και τους Υφυπουργούς των Υπηρεσιών του Υπουργείου κατά τις ισχύουσες διατάξεις, έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία τους και ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα, που του παρέχει ο νόμος ή του ανατίθεται βάσει νόμου.

Ο Γενικός Γραμματέας Υγείας εισηγείται για τη χάραξη και την εφαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής στον τομέα πρόνοιας και έχει αρμοδιότητα για τις Διευθύνσεις όπως αυτές καθορίζονται από το Νόμο.

Οι Γενικές Διευθύνσεις είναι αρμόδιες γενικά για: την παρακολούθηση, το συντονισμό της λειτουργίας και τον έλεγχο των Διευθύνσεων και Υπηρεσιών, που υπάγονται σε αυτές, την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας τους και την αντιμετώπιση των προβλημάτων και υποθέσεων της αρμοδιότητάς τους, κατά τον προσφορότερο τρόπο. Είναι επίσης αρμόδιες, μεριμνούν και προβαίνουν:

Στη μελέτη και εισήγηση για την επίλυση των προβλημάτων της αρμοδιότητάς τους και στην παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο του έργου τους.

Στην παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών για τα θέματα της αρμοδιότητάς τους, για την επιτυχή εκπλήρωση της αποστολής τους.

Στην παρακολούθηση της επίλυσης των θεμάτων ή αιτημάτων, τα οποία υποβάλλουν άλλα Υπουργεία, Υπηρεσίες και Οργανισμοί για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

Στην παροχή των απαραίτητων στοιχείων και πληροφοριών της αρμοδιότητάς τους στα άλλα Υπουργεία, Υπηρεσίες και Οργανισμούς και στην παρακολούθησή τους, όπου απαιτείται, για τη χάραξη της γενικής πολιτικής τους και την αντιμετώπιση των παρουσιαζόμενων εκάστοτε προβλημάτων και υποθέσεών τους.

Στη σύνταξη των προτάσεων του ετήσιου προϋπολογισμού για την κάλυψη των αναγκών των Διευθύνσεων και

Υπηρεσιών, οι οποίες υπάγονται σ' αυτήν και την παροχή των απαραίτητων στοιχείων στη Διεύθυνση Οικονομικού για τη σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού του Υπουργείου και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

## 1.2 Σκοπός - αναγκαιότητα του έργου

Για την εύρυθμη λειτουργία της ΗΔΙΚΑ ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί στον ρόλο της ως πάροχος υποδομών υβριδικού υπολογιστικού νέφους στον τομέα της υγείας σε εθνικό επίπεδο, είναι απαραίτητη η προμήθεια Υπολογιστικών και Αποθηκευτικών πόρων ως υπηρεσία (Infrastructure as a Service) με τρι-μηνιαίο τίμημα για τη δημιουργία private cloud (ΗΔΙΚΑ premises) που θα εξυπηρετήσει τους φορείς υγείας σε πανελλαδικό επίπεδο.

## 1.3 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου – Προδιαγραφές Έργου

Προμήθεια, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και θέση σε πλήρη λειτουργία υποδομής Ιδιωτικού Υπολογιστικού Νέφους (Private Cloud) με την μορφή Υπηρεσίας (IaaS).

Η υλοποίηση του έργου θα γίνει με προμήθεια με την μορφή υπηρεσίας εξοπλισμού και λογισμικού πλατφόρμας διαχείρισης, καθώς και υπηρεσιών εγκατάστασης, παραμετροποίησης και εκπαίδευσης προσωπικού, υπηρεσίες υποστήριξης, υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης και υπηρεσίες διαχείρισης (διάρκειας ενός έτους).

Το σύνολο του εξοπλισμού και της πλατφόρμας διαχείρισης θα είναι του ιδίου κατασκευαστή για λόγους ομοιομορφίας, συμβατότητας και απρόσκοπτης λειτουργίας. Οι υπηρεσίες υποστήριξης και προληπτικής συντήρησης και διαχείρισης θα προσφέρονται από τον ίδιο κατασκευαστή.

Πιο συγκεκριμένα, στο αντικείμενο του έργου «Προμήθεια Υπολογιστικών και Αποθηκευτικών πόρων ως υπηρεσία για Υβριδικό Υπολογιστικό Νέφος» περιλαμβάνεται:

- Εξοπλισμός εξυπηρετητών, αποθηκευτικού συστήματος και σχετικού δικτυακού εξοπλισμού.
- Cloud based πλατφόρμα διαχείρισης της υποδομής και ενημέρωσης των χρηστών.
- Υπηρεσίες εγκατάστασης.
- Υπηρεσίες συντήρησης.
- Υπηρεσίες διαχείρισης (διάρκειας ενός έτους).

### Με την υλοποίηση του έργου η Η.Δ.Ι.Κ.Α Α.Ε. θα έχει τις εξής δυνατότητες:

- Να καταναλώνει πόρους αποκλειστικά διαθέσιμους για εκείνη, οι οποίοι θα βρίσκονται εγκατεστημένοι σε τοποθεσία (Data Center) της επιλογής της.
- Να έχει γνώση των πόρων που καταναλώνονται σε πραγματικό χρόνο.
- Να διαθέτει τους πόρους σε χρήστες εντός και εκτός του οργανισμού (Φορείς Υγείας) (Service Provisioning).
- Να έχει την δυνατότητα μέτρησης και καταμερισμού των πόρων που καταναλώνονται από τους εσωτερικούς χρήστες ή τους Φορείς Υγείας και να χρεώνει αυτούς (billing) όταν και όπου απαιτείται.

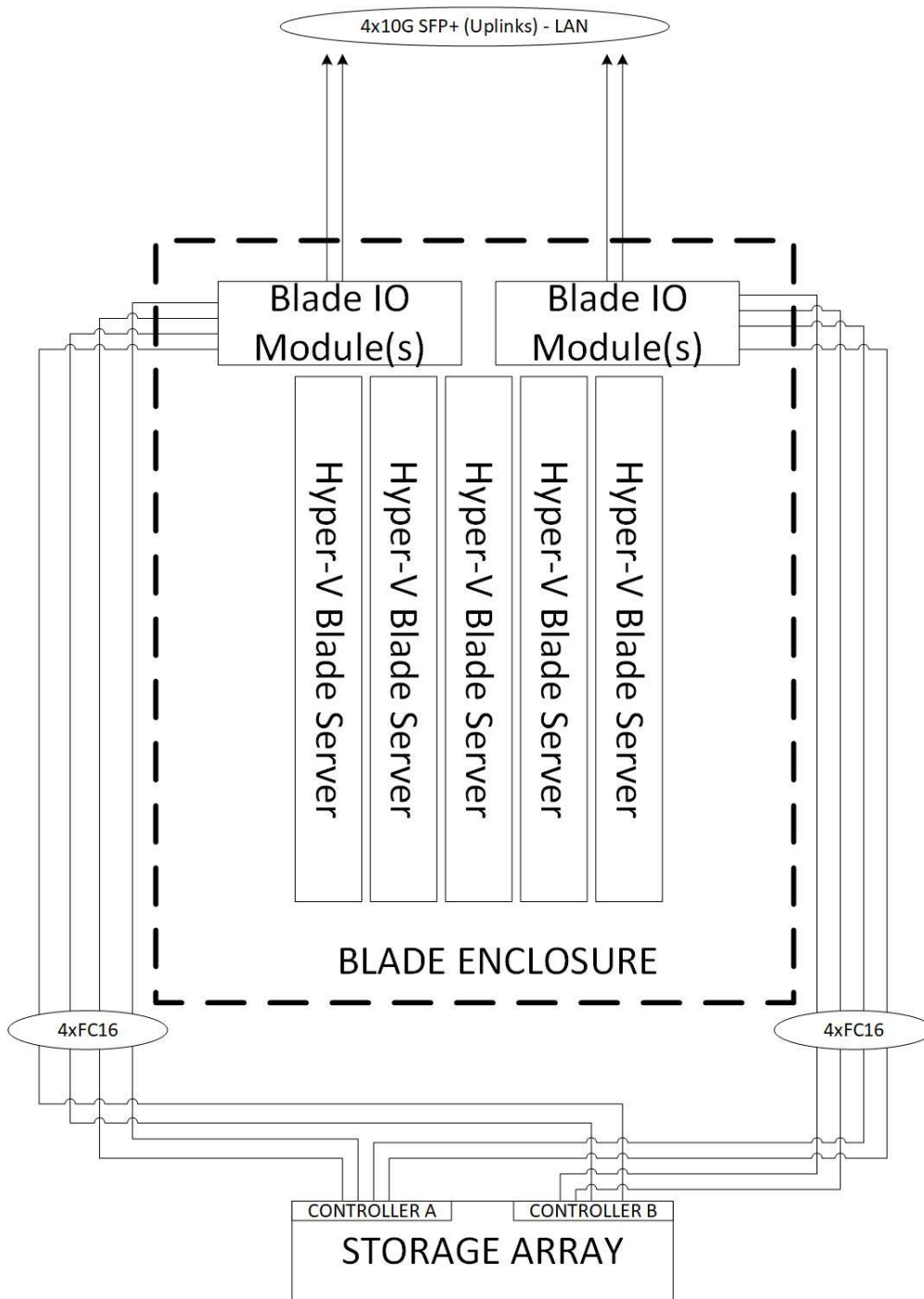
Στην λογική της “scale out” ανάπτυξης της υποδομής θα έχει την δυνατότητα να προμηθεύεται επιπρόσθετους πόρους σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες, όποτε αυτό καταστεί αναγκαίο κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

Σημειώνεται ότι οποιαδήποτε προμήθεια επιπρόσθετων πόρων είναι με έξτρα χρέωση.

### Τεχνική περιγραφή λύσης

Εξοπλισμός εξυπηρετητών, αποθηκευτικού συστήματος  
Αντικείμενο προμήθειας εξοπλισμού του έργου, πάνω στον οποίο θα λειτουργήσει η υποδομή του οργανισμού, αποτελούν όλα τα παρακάτω. Ο εξοπλισμός που περιγράφεται θα πρέπει να προσφερθεί και να εγκατασταθεί στο Data Center του οργανισμού.

Η υποδομή για το Data Center είναι η εξής:



Σχήμα 1 – Συνοπτικό διάγραμμα της τεχνικής λύσης

**Εξυπηρετητές modular αρχιτεκτονικής (τύπου blade):**

Να προσφερθούν τουλάχιστον πέντε (5) εξυπηρετητές (servers), ο καθένας εκ των οποίων να διαθέτει δύο (2) επεξεργαστές Intel, με συνολικά τουλάχιστον 32 επεξεργαστικούς πυρήνες (physical cores) στα 2.4GHz χρονισμό, 768GB μνήμη RAM και δύο (2) hot-plug SSD δίσκους ονομαστικής χωρητικότητας κατ' ελάχιστον 240GB (σε διάταξη hardware RAID1) για την εκκίνηση του συστήματος. Οι ανωτέρω εξυπηρετητές θα αποτελούν ένα server cluster σε υψηλή διαθεσιμότητα (high availability) N+1 και σε αυτούς θα εγκατασταθεί λειτουργικό σύστημα Microsoft Windows Hyper-V το οποίο και να προσφερθεί (OEM, Datacenter Edition). Οι εξυπηρετητές θα διαθέτουν εσωτερική επικοινωνία με το blade/modular enclosure τουλάχιστον 100Gb total bandwidth.

Κατά συνέπεια, τα ελάχιστα επιθυμητά συνολικά compute resources είναι 160 φυσικοί επεξεργαστικοί πυρήνες (cores) και 3840GB μνήμης RAM.

Το προσφερόμενο ή τα προσφερόμενα Blade server Enclosure(s) που θα φιλοξενεί (-ούν) τους εξυπηρετητές θα πρέπει να διαθέτει (-ουν) ελεύθερες υποδοχές για προσθήκη servers, τουλάχιστον +140% (δηλαδή +7 servers) για αύξηση της επεξεργαστικής ισχύος. Κάθε προσφερόμενο Enclosure θα πρέπει να προσφερθεί με το μέγιστο αριθμό τροφοδοτικών (power supplies) και ανεμιστήρων (fans) που υποστηρίζει. Επίσης, κάθε προσφερόμενο component (π.χ. management modules, switches, IO modules, κ.ο.κ.) μέσα σε κάθε Enclosure θα πρέπει να προσφερθεί σε ζεύγη (dual, redundant) για λόγους υψηλής διαθεσιμότητας.

Από κάθε IO module (network device, switch/interconnect) στο enclosure (ή στα enclosures) θα πρέπει να παρέχονται εξωτερικές συνδέσεις 4x FC 16Gb για τη διασύνδεση του storage, καθώς και 2x 10G Ethernet (SFP+ με τα κατάλληλα SR transceivers) uplinks προς το LAN/Ethernet δίκτυο του οργανισμού.

Η διαχείριση του Hyper-V cluster που θα προκύψει θα γίνεται από υφιστάμενο Microsoft System Center 2012 R2 (version 3.2.8453.0) που βρίσκεται σε λειτουργία στην ΗΔΙΚΑ. Οι υπηρεσίες διασύνδεσης (integration) του προσφερόμενου Cluster με το υφιστάμενο Microsoft System Center θα πρέπει να περιλαμβάνονται στην προσφορά του αναδόχου.

**Κοινό αποθηκευτικό σύστημα δίσκων (shared storage array)**

Να προσφερθεί κοινό αποθηκευτικό σύστημα δίσκων στο οποίο θα αποθηκεύονται όλα τα δεδομένα του οργανισμού. Το αποθηκευτικό σύστημα θα πρέπει να είναι κατηγορίας Enterprise storage array με τουλάχιστον 99.9999% (six nines) availability. Ως εκ τούτου, θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον διπλούς (dual) storage controllers και redundant/hot-swap components (τροφοδοτικά, δίσκοι, controllers, IO cards) για λόγους υψηλής διαθεσιμότητας. Επίσης θα πρέπει να διαθέτει τον κατάλληλο μηχανισμό προστασίας (RAID ή/και hot-spares) που να επιτρέπει την ταυτόχρονη απώλεια τριών (3) δίσκων χωρίς την απώλεια δεδομένων.

Το αποθηκευτικό σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει όλο το απαραίτητο υλικό και λογισμικό (all-inclusive software) για τις απαραίτητες λειτουργίες: thin provisioning, deduplication & compression για όλο το storage capacity, snapshots, clones/volume copy, synchronous & asynchronous storage to storage replication, data-at-rest encryption, monitoring & management, δυναμικό caching δεδομένων.

Το αποθηκευτικό σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει μέγιστη απόδοση τουλάχιστον 150K IOPS με την προσφερόμενη σύνθεση, σε ενδεικτικό προφίλ χρήσης mixed 50/50 (read/write) και 4K random IO. Θα πρέπει να προσφερθεί αποθηκευτικός χώρος με τουλάχιστον 29TB ωφέλιμης χωρητικότητας, μετά την εφαρμογή RAID και λειτουργιών συστήματος (system overhead) και πριν από οποιαδήποτε τεχνική εξοικονόμηση χώρου (deduplication, compression). Θα πρέπει να

υποστηρίζεται τουλάχιστον διπλασιασμός (+100%) του αποθηκευτικού χώρου, με προσθήκη επιπλέον expansion enclosures δίσκων.

Το αποθηκευτικό σύστημα θα συνδεθεί είτε απευθείας στο Modular/Blade server enclosure, είτε μέσω εξωτερικών Fiber Channel switches, όπως προτείνει ο κάθε κατασκευαστής. Να παρέχονται τουλάχιστον 4x FC 16Gb θύρες από κάθε storage controller για διασύνδεση προς τις αντίστοιχες θύρες σε κάθε IO module στο enclosure (ή στα enclosures) απευθείας, ή στα εξωτερικά FC switches.

## Εξοπλισμός

Όλος ο εξοπλισμός θα πρέπει να είναι καινούριος και αμεταχειρίστος (όχι refurbished/ανακατασκευασμένος) και να προέρχεται από τον ίδιο επώνυμο κατασκευαστικό οίκο, για λόγους συμβατότητας και ενιαίας τεχνικής υποστήριξης. Ο κατασκευαστής θα πρέπει να είναι διεθνούς εμβέλειας και να διαθέτει τοπικό γραφείο στην Ελλάδα (όχι αντιπροσωπεία ή διανομή μέσω συνεργατών). Ο εξοπλισμός θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικά ποιότητας, ασφάλειας και συμμόρφωσης με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα. Ο εξοπλισμός θα πρέπει να καλύπτεται από εγγύηση/ τεχνική υποστήριξη του κατασκευαστή (όχι του αναδόχου ή πιστοποιημένου συνεργάτη).

I

Το σύνολο του εν λόγω εξοπλισμού που θα απαιτηθεί περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ) του παρόντος.

## Cloud based πλατφόρμα διαχείρισης της υποδομής και ενημέρωσης των χρηστών

Για την εύρυθμη λειτουργία και διαχείριση της συνολικής λύσης, απαιτείται η διαθεσιμότητα “Cloud Based Self Service Platform” μέσω της οποίας να δύναται οι διαχειριστές, ανάλογα με το επίπεδο πρόσβασης που τους έχει ορισθεί, να παρακολουθούν και να διαχειρίζονται του πόρους του υβριδικού νέφους.

Η πλατφόρμα πρέπει να δίνει σε χρήστη ή χρήστες πρόσβαση σε όλα τα απαραίτητα εργαλεία και υπηρεσίες για κεντρική διαχείριση και εύκολη λειτουργία τόσο του τοπικού νέφους όσο και των πόρων που τρέχουν σε δημόσιο νέφος.

Η πλατφόρμα θα πρέπει να προφέρεται με την μορφή «Software as a Service» (SaaS) ώστε να προσφέρει ευελιξία στην κάλυψη μελλοντικών επιπλέον αναγκών της Η.Δ.Ι.Κ.Α Α.Ε. αλλά και να μην απαιτεί εμπλοκή της σε εργασίες αναβάθμισης και συντήρησης.

### Πλατφόρμα διαχείρισης

Για την εύρυθμη λειτουργία και διαχείριση της συνολικής λύσης, να προσφερθεί “Cloud Based Self Service” πλατφόρμα μέσω της οποίας να είναι εφικτή η παρακολούθηση και διαχείριση πόρων υποδομών πληροφορικής του υβριδικού νέφους. Η πλατφόρμα να διαθέτει μία σειρά από λογισμικά και εργαλεία, όπως αυτά περιγράφονται παρακάτω, προκειμένου μέσα από μία ενοποιημένη προβολή και μετά από ταυτοποίηση, οι χρήστες να αποκτούν πρόσβαση σε όλα τα απαραίτητα εργαλεία και υπηρεσίες για κεντρική διαχείριση και εύκολη λειτουργία.

Η πλατφόρμα να διαθέτει τις παρακάτω γενικές λειτουργικές προδιαγραφές:

- Η πλατφόρμα να είναι “Cloud Based” και να είναι άμεσα διαθέσιμη για χρήση, μετά τη σχετική παραμετροποίηση σύμφωνα με τις απαιτήσεις του φορέα

- Η πλατφόρμα να παρέχει πρόσβαση σε μία σειρά από εργαλεία/πλατφόρμες και κατ' επέκταση υπηρεσίες σύμφωνα με τα παρακάτω:
  - Πλατφόρμα ανάλυσης χρήσης και παρακολούθησης κόστους κατανάλωσης υβριδικών πόρων & υπηρεσιών. Η πλατφόρμα να μπορεί να αναλύει τη χρήση και κατανάλωση πόρων σε υποδομές πληροφορικής ιδιωτικού ή/και δημόσιου νέφους. Επιπλέον να διατίθεται ανάλυση και παρακολούθηση δαπανών ανάλογα με την κατανάλωση πόρων ή υπηρεσιών σε ιδιωτικό ή δημόσιο νέφος
  - Εργαλείο προγραμματισμού δυναμικότητας. Το εργαλείο να μπορεί να παρακολουθεί και να προβλέπει τη χρήση των πόρων πληροφορικής ιδιωτικού νέφους-on premise υποδομών (πχ κατανάλωση αποθηκευτικού χώρου, κατανάλωση επεξεργαστικών μονάδων/διακομιστών, Κατανάλωση πόρων μνήμης) (*capacity planning*)
- Η πλατφόρμα να διαθέτει τη δυνατότητα δημιουργίας ενός ή περισσότερων κύριων διαχειριστών. Ο κάθε διαχειριστής να δύναται να δημιουργήσει χρήστες και πολιτικές χρηστών ανάλογα με την ομάδα εργασίας, τμήμα, γεωγραφική περιοχή ή φορέα που ανήκει
- Η πλατφόρμα από πλευράς πρόσβασης, και για λόγους ασφάλειας, να δύναται να ολοκληρωθεί με τον υφιστάμενο μηχανισμό ταυτοποίησης του φορέα και να πληροί όλους τους κανόνες, τεχνολογίες και καλές πρακτικές ασφαλούς πρόσβασης. Να αναφερθούν και να αναλυθούν όλες οι δυνατότητες
- Ο κάθε χρήστης ανάλογα με τις πολιτικές πρόσβασης να μπορεί να έχει πρόσβαση σε υποσύνολο των διαθέσιμων υπηρεσιών ή/και υποσύνολο των πόρων πληροφορικής ανάλογα με τις ανάγκες του χρήστη ή της ομάδας εργασίας όπου ανήκει
- Ο κάθε χρήστης, μετά τη διαδικασία ταυτοποίησης στην πλατφόρμα, να δύναται να διαμορφώσει την πρώτη εικόνα πληροφόρησης ανάλογα με το ενδιαφέρον του και το ρόλο του. Για παράδειγμα, αν είναι διαχειριστής λειτουργιών/υποδομών να μπορεί να διαμορφώσει εικόνα στην οποία αποτυπώνεται η κατανάλωση πόρων πληροφορικής και η πρόβλεψη κατανάλωσης αυτών για τους επόμενους μήνες. Αν είναι οικονομικός να αποτυπώνονται τα κόστη κατανάλωσης πόρων και υπηρεσιών. Η πρώτη και κεντρική σελίδα της πλατφόρμας να διαθέτει μικρά γραφικά πλακίδια (widgets) στα οποία να μπορεί να αποτυπώνεται είτε σε μορφή γραφήματος είτε σε νούμερα όλη η πληροφορία ενδιαφέροντος
- Η πλατφόρμα να υποστηρίζεται προς χρήση από όλα τα γνωστά προγράμματα περιήγησης (Chrome, Firefox, Internet Explorer, Microsoft Edge κτλ)

Στις παρακάτω παραγράφους αποτυπώνονται αναλυτικά οι λειτουργικές προδιαγραφές για το σύνολο των εργαλείων (πλατφόρμες) αναγκαία για την εύρυθμη διαχείριση της προσφερόμενης λύσης.

### **Πλατφόρμα ανάλυσης χρήσης και παρακολούθησης κόστους κατανάλωσης υβριδικών πόρων & υπηρεσιών**

Να προσφερθεί πλατφόρμα που να διαθέτει δυνατότητες ανάλυσης χρήσης πόρων/υπηρεσιών στο υβριδικό νέφος και να παρέχει λεπτομερή ανάλυση σχετικά με κόστος κατανάλωσης.

Πιο συγκεκριμένα η πλατφόρμα να διαθέτει τις παρακάτω γενικές λειτουργικές προδιαγραφές:

- Να αποτυπώνεται, είτε σε πλήρη ανάλυση είτε σε γραφήματα που μπορούν να διαμορφωθούν πλήρως από το χρήστη, το κόστος κατανάλωσης ανά πάροχο δημόσιου/ιδιωτικού νέφους, τεχνολογίας ή/και υπηρεσίας. Η σχετική πληροφορία να μπορεί να παρουσιαστεί εύκολα ανάλογα με τη χρονική περίοδο που θα επιλέξει ο χρήστης, ενώ παράλληλα να μπορεί να αποτυπώνεται εύκολα η αύξουσα, φθίνουσα ή σταθερή πορεία κόστους κατανάλωσης μέσα στο χρόνο



- Να μπορεί να αποτυπωθεί εύκολα το κόστος κατανάλωσης για μία συγκεκριμένη χρονική περίοδο για το σύνολο των πόρων, τεχνολογιών και υπηρεσιών που γίνεται χρήση από όλους τους παρόχους
- Να μπορεί να γίνει ανάλυση κόστους ανά τεχνολογικό προϊόν, πάροχο, υπηρεσία και εύκολα να μπορεί να αποτυπωθεί μία συγκριτική απεικόνιση του κόστους κατανάλωσης
- Η κεντρική σελίδα της πλατφόρμας να μπορεί να διαμορφωθεί από τον εκάστοτε χρήστη που έχει πρόσβαση σύμφωνα με τις πληροφορίες ενδιαφέροντος. Ο χρήστης να μπορεί να επιλέξει γραφικά διαγράμματα και αναφορές που τον ενδιαφέρουν και αυτά να μπορούν να τοποθετηθούν σε συγκεκριμένο σημείο στη κεντρική σελίδα σύμφωνα με τις απαιτήσεις του. Οι τύποι των διαθέσιμων διαγραμμάτων να μπορεί να είναι: Συγκριτικά διαγράμματα, "Donut" διαγράμματα, "Pie" διαγράμματα, Κάθετα/Οριζόντια "Bar" διαγράμματα, "KPI" διαγράμματα και όλα αυτά να μπορεί να είναι πλήρως παραμετροποιήσιμα, σύμφωνα με την πληροφορία που απαιτείται να αποτυπώνεται. Οι αναφορές να μπορούν να αποτυπώνουν χρήσιμες πληροφορίες για μείωση και βελτιστοποίηση κατανάλωσης πόρων, αναλυτικές πληροφορίες κατανάλωσης ανά υπηρεσία/πάροχο/τμήμα, πληροφορίες πρόβλεψης κατανάλωσης πόρων ή υπηρεσιών, πληροφορίες κατανάλωσης σύμφωνα με προϋπολογισμούς.
- Το εργαλείο ανάλυσης κόστους κατανάλωσης να διαθέτει διασύνδεση και ολοκλήρωση με γνωστούς παρόχους δημόσιου νέφους όπως AWS, MS Azure, καθώς και με τα απαραίτητα εργαλεία καταμέτρησης χρήσης πόρων on-premise υποδομών-υπηρεσιών
- Για τη διασύνδεση και ολοκλήρωση με παρόχους δημόσιου νέφους να διατίθενται τα σχετικά εργαλεία, μέσω των οποίων θα εισάγονται οι σχετικές ενεργές συνδρομές και στοιχεία πρόσβασης, προκειμένου να δύναται η αυτόματη πρόσκτηση στοιχείων κατανάλωσης πόρων και υπηρεσιών στην πλατφόρμα απεικόνισης και ανάλυσης κόστους κατανάλωσης
- Ανά πάροχο δημόσιου νέφους να απεικονίζονται όλα τα κόστη κατανάλωσης όλων των υπηρεσιών και πόρων που χρησιμοποιούνται (πχ. Amazon Elastic Compute Cloud, Amazon Dynamo DB, Amazon CloudWatch, Azure Virtual Machines DS3) με εύκολη απεικόνιση κατανάλωσης μέσα στο χρόνο και συγκριτική απεικόνιση μεταξύ αυτών
- Ο κύριος διαχειριστής της συγκεκριμένης πλατφόρμας να δύναται να έχει δημιουργήσει διαφορετικούς τρόπους απεικόνισης του κόστους κατανάλωσης υπηρεσιών και πόρων για τις διάφορες ομάδες εργασίας και αντίστοιχα να μπορεί να ορίσει με εύκολο τρόπο τη πολιτική πρόσβασης κάθε χρήστη ανάλογα με την ομάδα εργασίας που ανήκει. Ένας χρήστης μπορεί να αποτελεί μέλος πολλών ομάδων εργασίας. Ο τρόπος απεικόνισης της πληροφορίας να είναι πλήρως παραμετροποιήσιμος ανάλογα με το ενδιαφέρον της κάθε ομάδας εργασίας ή χρήστη/ες
- Όλες οι πληροφορίες κόστους κατανάλωσης που αποτυπώνονται στην πλατφόρμα για συγκεκριμένη χρονική περίοδο να μπορούν να εξαχθούν σε μορφή pdf ή άλλο format για λόγους αρχειοθέτησης και εύκολης προώθησης της πληροφορίας σε οικονομικούς προϊστάμενους και λοιπούς ενδιαφερόμενους

### **Αναφορές (Reports)**

Ειδικότερα, η πλατφόρμα να διαθέτει τη δυνατότητα δημιουργίας αναφορών (reports) επιλέγοντας από παραμέτρους ενδιαφέροντος και εν συνεχεία να μπορεί να εξαχθεί η πληροφορία σε CSV, pdf, Excel ή άλλη μορφή. Παράλληλα, μέσα από την πλατφόρμα να παρέχεται η δυνατότητα αποστολής των αναφορών μέσω email. Οι παράμετροι ενδιαφέροντος ενδεικτικά να είναι:

- Κόστος κατανάλωσης ανά τμήμα, πάροχο, προϊόν, υπηρεσία, γεωγραφική περιοχή παρόχου
- Κόστος κατανάλωσης ανά μήνα, μέρα, συγκεκριμένη χρονική περίοδο

- Κόστος κατανάλωσης ανά όνομα πόρου/υπηρεσίας που χρησιμοποιείται (πχ όνομα VM)
- Κόστος κατανάλωσης ανά κατηγορία υπηρεσίας (πχ Αποθηκευτικός χώρος, Διακομιστής)
- Κόστος κατανάλωσης ανά χρήστη/διαχειριστή, ταυτότητα χρήστη/διαχειριστή
- Κόστος κατανάλωσης σύμφωνα με ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά κατανάλωσης ενός προϊόντος/υπηρεσίας. Για παράδειγμα, στην περίπτωση κατανάλωσης VMs, τη δημιουργία αναφορών με βάση των αριθμό CPU cores που ορίζονται για χρήση ανά VM, τη συνολικά διαθέσιμη και την πραγματική κατανάλωση μνήμης ανά VM, τύπο δίσκου που έχει οριστεί ανά VM, το συνολικό διαθέσιμο αποθηκευτικό χώρο και ποιος πραγματικά χρησιμοποιείται ή είναι ελεύθερος, ποσοστό χρήσης των διαθέσιμων πόρων (ποσοστιαία κατανάλωση CPU/αποθηκευτικού χώρου κτλ)
- Κόστος κατανάλωσης εικονικών μηχανών ανά διακομιστή σε μία υπηρεσία κατανάλωσης πόρων πληροφορικής
- Κόστος κατανάλωσης υπηρεσιών από παρόχους δημοσίου νέφους για υπηρεσίες που γίνεται μηδενική ή πάρα πολύ μικρή χρήση

Για δυνατότητες επιπλέον των παραπάνω, να εξηγηθούν αναλυτικά.

### **Ολοκλήρωση με τεχνολογία ανάλυσης δεδομένων για εξαγωγή συμπερασμάτων και ειδοποιήσεων**

Η πλατφόρμα να διαθέτει ολοκλήρωση με τεχνολογίες "ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ", με σκοπό την ανάλυση όλων των δεδομένων κατανάλωσης και παροχής χρήσιμων πληροφοριών βελτιστοποίησης κόστους κατανάλωσης, βελτιστοποίησης απόδοσης των υπηρεσιών και εύκολης αναγνώρισης μη κανονικών συμπεριφορών σχετικά με τη χρήση και το κόστος κατανάλωσης.

Η πλατφόρμα να διαθέτει έτοιμους κανόνες ανάλυσης και πρότυπα, ενώ παράλληλα να δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να διαμορφώσουν τους δικούς του κανόνες για δεδομένα και πληροφορίες που τους αφορούν. Τα έτοιμα πρότυπα και κανόνες να μπορούν να αποτυπώνουν εύκολα σε ένα διάγραμμα κατ' ελάχιστο τα παρακάτω:

- Το πλήθος των ευκαιριών που μπορούν να οδηγήσουν σε πιθανή μείωση κατανάλωσης και άρα μείωση κόστους χρήσης
- Το πλήθος των σημείων όπου παρατηρείται μη κανονική συμπεριφορά και άρα κρίνεται απαραίτητη περαιτέρω διερεύνηση
- Το πλήθος ευκαιριών για αλλαγή της κατανομής πόρων για λόγους βελτιστοποίησης της απόδοσης
- Το πλήθος των σημείων/ειδοποιήσεων που αφορούν σε σημεία προς διερεύνηση όπως αυτά έχουν δημιουργηθεί και παραμετροποιηθεί με κανόνες από το διαχειριστή/χρήστη

Αναλυτικότερα:

- Η πλατφόρμα ανάλυσης να μπορεί να αναγνωρίζει εύκολα σημεία χρήσης πόρων/υπηρεσιών τα οποία είναι ανενεργά ή σχεδόν ανενεργά (πχ. VMs στο MS Azure ή AWS RDS Instances ή AWS EBS Volumes ή AWS RedShift Cluster που γίνεται μηδενική χρήση) και άρα πιθανόν να αποτελούν ευκαιρίες βελτιστοποίησης και μείωσης του κόστους κατανάλωσης. Τα σημεία αυτά ανάλογα με τη χρήση τους να υπογραμμίζονται με το χρωματικό κώδικα για περαιτέρω διερεύνηση (πχ. κόκκινο χρώμα αν είναι πιθανό σημείο βελτιστοποίησης) και ο χρήστης μέσω ενεργού συνδέσμου, να μπορεί απευθείας να μεταβεί στη συγκεκριμένη υπηρεσία (πχ. VM, Volume, Cluster) προκειμένου να προχωρήσει άμεσα σε περαιτέρω διερεύνηση. Η πλατφόρμα ανάλυσης να αναγνωρίζει σημεία απότομης μεταβολής χρήσης και κατανάλωσης ή απότομης αλλαγής κόστους που πιθανόν απαιτούν περαιτέρω διερεύνηση (πχ. απότομη αύξηση χρήσης αποθηκευτικού χώρου κατά

100% τις τελευταίες 5 ημέρες όταν ο μέσος όρος αύξησης είναι μικρότερος του 5%, απότομη αύξηση κόστους κατά 100% για χρήση Virtual Machines Dv3/DSv3)

- Η πλατφόρμα ανάλυσης να αναγνωρίζει σημεία χρήσης υπηρεσιών (πχ. χρήση εικονικών μηχανών) που χρησιμοποιούν το σύνολο των διαθέσιμων πόρων (σχεδόν 100%) και άρα πιθανόν απαιτείται ανακατανομή πόρων για βελτιστοποίηση της απόδοσης. Οι κανόνες να είναι πλήρως παραμετροποιήσιμοι ανάλογα με τις ανάγκες του φορέα. Για παράδειγμα 100% χρήση αποθηκευτικού χώρου ή μεγαλύτερο από 80% CPU χρήση για τις τελευταίες τρεις ημέρες ή υψηλή δικτυακή κίνηση.

Εκτός από τους έτοιμους κανόνες ανάλυσης, να μπορεί ένας χρήστης να δημιουργήσει τους δικούς του κανόνες ανάλυσης επιλέγοντας κατά την κρίση του παραμέτρους προκειμένου να λαμβάνει τις απαραίτητες ειδοποιήσεις που αποσκοπούν στη ομαλή λειτουργία και βέλτιστη χρήση πόρων υποδομής και υπηρεσιών με το μικρότερο δυνατό κόστος.

## **Υπηρεσίες**

Οι επί μέρους κατηγορίες υπηρεσιών που θα παρασχεθούν επιγραμματικά θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα εξής:

### **A. Υπηρεσίες μέτρησης, προγραμματισμού δυναμικότητας και τιμολόγησης**

#### **Υπηρεσίες μέτρησης**

Ο ανάδοχος θα παρέχει τα Εργαλεία Μέτρησης (Metering Tools), τη μεθοδολογία που θα εφαρμοστεί για την υλοποίηση της μέτρησης χρήσης και, κατ' επέκταση, της αντίστοιχης χρέωσης. Τα Εργαλεία Μέτρησης θα επερωτούν τα συστήματα για να καταγράφουν την ακριβή ποσότητα Χρησιμοποιημένης Χωρητικότητας (Used Capacity). Οι μετρήσεις αυτές θα μπορέσουν να αποτελέσουν τη βάση για τον υπολογισμό του μηνιαίου τιμήματος των υπηρεσιών που παρέχει η ΗΔΙΚΑ ΑΕ στους φορείς υγείας που εξυπηρετεί. Το προϊόν/αποτέλεσμα των Εργαλείων Μέτρησης θα συλλέγεται ημερησίως από τον ανάδοχο και θα διατίθεται με πλήρη διαφάνεια στο φορέα μέσω ψηφιακών μέσων. Ο ανάδοχος θα παρέχει στην ΗΔΙΚΑ πρόσβαση στην πλατφόρμα διαχείρισης υβριδικού νέφους, η οποία θα επιτρέπει την παρακολούθηση των μετρήσεων κατανάλωσης. Η πλατφόρμα διαχείρισης υβριδικού νέφους θα είναι πλήρως προσβάσιμη παρέχοντας δεδομένα σχετικά με την εγκατεστημένη χωρητικότητα, τη χρησιμοποιούμενη χωρητικότητα, τις τιμολογήσεις και την κοστολόγηση.

#### **Υπηρεσίες προγραμματισμού δυναμικότητας**

Ο ανάδοχος οφείλει να διαχειρίζεται ενεργά τη χωρητικότητα της λύσης στο πλαίσιο του εκάστοτε μηχανογραφικού κέντρου (Datacenter) και να διασφαλίζει ότι ο φορέας θα έχει πλήρη επίγνωση της διαθέσιμης χωρητικότητας μέσω της αναφοράς της χρήσης πόρων με τη βοήθεια ψηφιακών μέσων. Ο ανάδοχος θα παρακολουθεί συνεχώς τη διακύμανση της διαθέσιμης δυναμικότητας και θα παρέχει τακτικές αναφορές με σκοπό την έγκαιρη λήψη αποφάσεων από το φορέα για την επαύξηση των διαθέσιμων πόρων.

Για να διασφαλιστεί η αδιάλειπτη διαθεσιμότητα επαρκών πόρων είτε σε καταστάσεις οργανικής ανάπτυξης, είτε σε καταστάσεις περιόδων αιχμής (peak usage), είτε για την κατανομή σε νέα έργα, κρίνεται απαραίτητη η από τον ανάδοχο παροχή υπηρεσίας με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Ανάλυση των μετρήσεων χωρητικότητας και τάσεων κατανάλωσης και εκτίμηση αναμενόμενων καταναλώσεων σε μελλοντικές χρονικές περιόδους λαμβάνοντας υπόψη τη μέση κατανάλωση χωρητικότητας των τριών τελευταίων μηνών με σκοπό τον καθορισμό της ανάγκης ή όχι για προσθήκη επιπλέον χωρητικότητας

## **Κυριότητα Υποδομής**

Κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης η κυριότητα της υποδομής παραμένει στον ανάδοχο. Με την επιτυχή ολοκλήρωση της σύμβασης η Η.Δ.Ι.Κ.Α Α.Ε. έχει το δικαίωμα να:

- α)Επιστρέψει την υποδομή στον ανάδοχο.
- β)Επεκτείνει την σύμβαση χρήσης της υποδομής για επιπλέον ένα ή δύο έτη.Το ετήσιο κόστος επέκτασης της σύμβασης θα πρέπει να δοθεί στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου (Παράρτημα ΙΙΙ) και η τιμή θα είναι δεσμευτική και θα έχει ισχύ για μέγιστο 2 χρόνια.

Σε περίπτωση επιστροφής της υποδομής η Η.Δ.Ι.Κ.Α. Α.Ε. θα ενημερώσει γραπτώς τις προθέσεις της και θα συμφωνήσει με τον ανάδοχο το πλάνο μεταφοράς (migration) των εφαρμογών και των δεδομένων σε αντίστοιχη υποδομή που υποδειχθεί.

Οι υπηρεσίες μεταφοράς δεν αποτελούν αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

## **B) Υπηρεσίες εγκατάστασης**

Ο ανάδοχος θα εκτελέσει τις υπηρεσίες εγκατάστασης & εκκίνησης για την υποδομή πληροφορικής, σύμφωνα με το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, στις οποίες περιλαμβάνονται:

- Σχεδιασμός υπηρεσιών
- Επιθεώρηση χώρου πριν από την παράδοση (site inspection)
- Εγκατάσταση του εξοπλισμού στα ικριώματα, καλωδίωση, και σήμανση
- Διασύνδεση με το υπάρχον backup λογισμικό
- Τα αντίγραφα ασφαλείας των VMs είναι ευθύνη της ΗΔΙΚΑ
- Σύνδεση με την παροχή ρεύματος του πελάτη
- Σύνδεση με την δικτυακή υποδομή του πελάτη
- Διαμόρφωση και σύνδεση της λειτουργίας απομακρυσμένης διαχείρισης
- Ενημέρωση υλικολογισμικού, εάν είναι διαθέσιμη και σχετική, σύμφωνα με την προσφερόμενη λύση
- Εγκατάσταση του λειτουργικού συστήματος και διορθώσεων (patches) σε διακομιστές όπου είναι απαραίτητο
- Εγκατάσταση και επικύρωση της απομακρυσμένης συνδεσιμότητας για πρόσβαση στο ILO και το δίκτυο διαχείρισης
- Δοκιμές επαλήθευσης εγκατάστασης

Ο ανάδοχος θα προχωρήσει στην Εγκατάσταση, διαμόρφωση, δοκιμή και θέση σε λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής και της υποδομής των κέντρων δεδομένων της αρχικής προμήθειας, λαμβάνοντας υπόψη τους αρχικούς τύπους χωρητικότητας (εγκατεστημένη και δεσμευμένη).

Αν κριθεί από την ΗΔΙΚΑ αναγκαία η αύξηση των πόρων της υφιστάμενης εγκατάστασης, ο ανάδοχος θα θεσπίσει ένα πλάνο δράσης με σκοπό την επαύξηση της διαθέσιμης χωρητικότητας και στη συνέχεια θα το υποβάλει προς έγκριση στο πλαίσιο της διαδικασίας Διαχείρισης Αλλαγών (Change Management process). Με την έγκριση της ΗΔΙΚΑ, ο ανάδοχος οφείλει να προμηθεύσει, να εγκαταστήσει, να παραμετροποιήσει και να δοκιμάσει την επιπρόσθετη χωρητικότητα συμπεριλαμβανομένων και αδειών λογισμικού, εφόσον απαιτούνται και αποτελούν μέρος της λύσης, καθώς και να ενημερώσει το εργαλείο μέτρησης ως προς την αλλαγή.

Σε ό, τι αφορά τα εργαλεία μέτρησης θα υποβάλουν επερωτήσεις στους εγκαταστημένους πόρους για να καταγράψουν την ποσότητα της χρησιμοποιημένης χωρητικότητας ανά σύστημα. Οι μετρήσεις από τα εργαλεία μέτρησης θα συλλέγονται καθημερινά από τον ανάδοχο και θα αποτελέσουν την βάση για τον υπολογισμό των μηνιαίων καταναλώσεων. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την εγκατάσταση των Εργαλείων Μέτρησης κατά την αρχική εγκατάσταση και για την προσαρμογή αυτών σε κάθε επαύξηση χωρητικότητας. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη συνεχή συντήρηση και αναβάθμιση των Εργαλείων Μέτρησης. Αυτό θα περιλαμβάνει τον προσδιορισμό και την εγκατάσταση των ενημερωμένων εκδόσεων κώδικα των εργαλείων μέτρησης.

### Γ) Υπηρεσίες συντήρησης

Η προσφερόμενη υποδομή θα πρέπει να υποστηρίζεται από διορθωτικές και προληπτικές υπηρεσίες συντήρησης, όπως περιγράφονται παρακάτω.

#### Υπηρεσίες διορθωτικής συντήρησης:

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης είτε εξ αποστάσεως είτε επί τόπου, σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες για την αποκατάσταση βλαβών. Ο χρόνος απόκρισης και αποκατάστασης θα προσδιοριστεί στο πλαίσιο του διαγωνισμού με βάση τις ανάγκες διαθεσιμότητας των υπηρεσιών υπολογιστικού νέφους.

Αναφορές περιστατικών θα μπορούν να καταχωρούνται 24 ώρες το 24ωρο, 7 ημέρες την εβδομάδα, ανεξαρτήτως του χρόνου απόκρισης που έχει συμφωνηθεί. Η καταχώρηση θα γίνεται μέσω τηλεφώνου, δικτυακού τόπου ή μέσω αυτοματοποιημένου συστήματος καταχώρησης περιστατικών.

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει:

- Διάγνωση, υποστήριξη και αποκατάσταση εξ αποστάσεως, όπου αυτό είναι εφικτό
- Επί τόπου υποστήριξη, διάγνωση και αποκατάσταση
- Δικτυακή πλατφόρμα για την καταχώρηση αιτημάτων υποστήριξης
- Αυτοματοποιημένο σύστημα ανίχνευσης βλαβών και υποβολής σχετικών αιτημάτων
- Αντιμετώπιση των περιστατικών με υποχρεώσεις τήρησης εγγυημένου επιπέδου υπηρεσιών
- Διαχείριση ενεργειών κλιμάκωσης

Η υποστήριξη από πλευράς αναδόχου θα μπορεί να παρέχεται είτε απομακρυσμένα είτε επί τόπου ανάλογα με την εκάστοτε ανάγκη και υπό την προϋπόθεση ότι τηρείται το εγγυημένο επίπεδο υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει με λεπτομέρεια στην προσφορά του τους χρόνους αντίδρασης και αποκατάστασης για το υλικό και λογισμικό που απαρτίζει την προτεινόμενη λύση.

#### Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης:

Οι εν λόγω υπηρεσίες θα περιλαμβάνουν τα εξής:

- Ομάδα υποστήριξης που θα κατανοεί τις επιχειρησιακές ανάγκες και στόχους της ΗΔΙΚΑ που αφορούν στο περιβάλλον του υπολογιστικού νέφους. Η ομάδα θα είναι διαθέσιμη, είτε εξ αποστάσεως είτε επί τόπου, κατά τις συνήθεις ώρες εργασίας, Δευτέρα έως Παρασκευή, από τις 8πμ έως τις 6μμ.
- Μοναδικό εκπρόσωπο/συντονιστή της ομάδας υποστήριξης που θα επιβλέπει και θα συντονίζει όλες τις εργασίες προληπτικής και διορθωτικής συντήρησης
- Διαχείριση αλλαγών, συμπεριλαμβανομένων αυτών που σχετίζονται με αλλαγές στην εγκατεστημένη δυναμικότητα του υπολογιστικού νέφους. Ο συντονισμός της εγκατάστασης και νέου εξοπλισμού θα γίνεται επίσης υπό την επίβλεψη της ομάδας υποστήριξης
- Σχεδιασμό και απολογισμό των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης, καθώς και σχετικές περιοδικές αναφορές

- Προληπτικές συμβουλευτικές υπηρεσίες σχετικά με διαθεσιμότητα αναβαθμίσεων λογισμικού ή/και υλικολογισμικού για το περιβάλλον του υπολογιστικού νέφους καθώς και εγκατάστασή τους

#### Δ) Υπηρεσίες διαχείρισης (διάρκειας ενός έτους)

Οι υπηρεσίες διαχείρισης θα καλύπτουν τόσο τον υλικό εξοπλισμό όσο και το λογισμικό διαχείρισης εικονικών μηχανών (Hypervisor) και θα περιλαμβάνουν:

- Παρακολούθηση: Βασική παρακολούθηση, έλεγχοι υγείας των συστημάτων, δημιουργία εκθέσεων, κλιμάκωση συμβάντων
- Λειτουργία: Τυπική επανόρθωση, διαχείριση περιστατικών, διαχείριση αλλαγών, δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας και επαναφορά
- Διαχείριση: Ριζική ανάλυση αιτίων, διαχείριση προβλημάτων, απόδοση, διαχείριση χωρητικότητας και διαθεσιμότητας.
- Βελτιστοποίηση: Εξειδικευμένες συστάσεις για τη βελτίωση του περιβάλλοντος για την καλύτερη κάλυψη των αναγκών IT και των επιχειρηματικών αναγκών.

Η Διαχείριση υπηρεσιών πληροφορικής αναφέρεται στην εφαρμογή και διαχείριση ποιοτικών διαδικασιών πληροφορικής που ανταποκρίνονται στις επιχειρηματικές ανάγκες με τη βοήθεια εργαλείων διαχείρισης υπηρεσιών που βασίζονται σε πρότυπα ITIL και ITSM και βέλτιστες πρακτικές. Ο Ανάδοχος θα εφαρμόσει τις ακόλουθες βασικές διαδικασίες σε σχέση με τα Συστήματα:

#### Διαχείριση συμβάντων:

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες Διαχείρισης συμβάντων για τη λήψη, την ανταπόκριση, την κατηγοριοποίηση και την καταγραφή συμβάντων που δημιουργούνται από τα Συστήματα. Τα συμβάντα που απαιτούν πρόσθετες ενέργειες θα καταγράφονται ως Περιστατικά ή Αιτήματα αλλαγής ανάλογα με τη φύση τους.

Θα χρησιμοποιούνται δύο πηγές για την αναγνώριση των γεγονότων:

Αρχεία καταγραφής συστήματος

Ειδοποιήσεις και πληροφορίες που παράγονται από εργαλεία παρακολούθησης που θα αναπτυχθούν και τελούν υπό τη διαχείριση του Αναδόχου.

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει τις συγκεκριμένες δραστηριότητες του Αναδόχου και της ΗΔΙΚΑ.

| Υποχρέωση   | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|---|-------|----------|
| Προσδιορισμός της κρισιμότητας των συμβάντων και της απαιτούμενης ενέργειας ελέγχου | I     | A/R      |
| Δημιουργία αιτήματος καταγραφής προβλήματος για την έναρξη της ενέργειας ελέγχου    | I     | A/R      |
| Διατήρηση εργαλείων παρακολούθησης, εξοπλισμού και διαδικασιών                      | I     | A/R      |
| Διατήρηση προκαθορισμένων ορίων για ειδοποιήσεις συστήματος                         | I     | A/R      |
| Διαχείριση αυτόματης διαδικασίας ειδοποιήσεων συστήματος                            | I     | A/R      |
| Διατήρηση σύνδεσης με το δίκτυο της ΗΔΙΚΑ   | I/R   | A/R      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

#### Διαχείριση περιστατικών:

Ο Ανάδοχος θα εφαρμόσει διαδικασία Διαχείρισης περιστατικών που θα αποκρίνεται και θα επιλύει Περιστατικά που σχετίζονται με τα Συστήματα. Η διαδικασία θα διαχειρίζεται ένα Περιστατικό καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής του έως το κλείσιμό του από τον Ανάδοχο, συμπεριλαμβανομένης της εγγραφής, της κατηγοριοποίησης, της ιεράρχησης, της διερεύνησης

και της διάγνωσης Περιστατικού, της επίλυσης Περιστατικού και του κλεισίματος. Η διαδικασία θα περιλαμβάνει επικοινωνία και διάλογο με την ΗΔΙΚΑ καθ' όλη τη διάρκεια του περιστατικού, προκειμένου να επιλυθεί το περιστατικό με συμφωνημένο τρόπο.

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει τις συγκεκριμένες δραστηριότητες του Αναδόχου και της ΗΔΙΚΑ.

| Υποχρέωση   | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|---|-------|----------|
| Ειδοποίηση του Αναδόχου για το Περιστατικό με χρήση συμφωνημένης μεθόδου  | A/R   | I        |
| Καταχώρηση περιστατικού στο εργαλείο Διαχείρισης περιστατικών του Αναδόχου και ενημέρωση της καταχώρησης καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής του Περιστατικού  | I     | A/R      |
| Κατηγοριοποίηση και συνεργασία με την ΗΔΙΚΑ για να δοθεί προτεραιότητα στο Περιστατικό βάσει συμφωνημένων κριτηρίων ιεράρχησης  | C/I   | A/R      |
| Διερεύνηση και πραγματοποίηση μιας αρχικής διάγνωσης σχετικά με την αιτία του Περιστατικού με βάση τις διαθέσιμες πληροφορίες   | I     | A/R      |
| Προσδιορισμός των κατάλληλων ενεργειών που πρέπει να αναληφθούν με βάση το συμβατικό επίπεδο εξυπηρέτησης, όπως ορίζεται κατωτέρω.  | I     | A/R      |
| Παροχή έγκρισης για την εφαρμογή εντοπισμένων ενεργειών που αποσκοπούν στην έγκαιρη αντιμετώπιση του Περιστατικού   | A/R   | C/I      |
| Υποβολή αιτήματος εξυπηρέτησης εκ μέρους της ΗΔΙΚΑ για Περιστατικά σε υποστηριζόμενο υλισμικό, λειτουργικό σύστημα ή λογισμικό, όπως προβλέπεται στη σχετική σύμβαση συντήρησης με τον Ανάδοχο για την επηρεαζόμενη συσκευή   | I     | A/R      |
| Υποβολή αιτήματος εξυπηρέτησης εκ μέρους της ΗΔΙΚΑ στον κατάλληλο προμηθευτή για Συμβάντα σε υλισμικό, λειτουργικό σύστημα ή λογισμικό που δεν καλύπτεται από τον Ανάδοχο, όπως έχει συμφωνηθεί στο πλαίσιο της σχετικής σύμβασης συντήρησης προμηθευτή για την επηρεαζόμενη συσκευή, εφόσον η ΗΔΙΚΑ έχει συνάψει τις απαραίτητες συμφωνίες εκπροσώπησης ώστε να μπορεί ο Ανάδοχος να το πράξει | I     | A/R      |
| Παρακολούθηση της προόδου του Περιστατικού και κλιμάκωση εντός των οργανισμών του Αναδόχου και της ΗΔΙΚΑ όπως απαιτείται.   | I     | A/R      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

#### Διαχείριση προβλημάτων:

Ο Ανάδοχος θα εφαρμόσει διαδικασία Διαχείρισης προβλημάτων για την αντιμετώπιση επαναλαμβανόμενων Περιστατικών ή Περιστατικών προτεραιότητας 1 που προκύπτουν στα Συστήματα, όπως αυτά προσδιορίζονται από τον Ανάδοχο. Η διαδικασία θα αποτελείται από εντοπισμό προβλημάτων, εγγραφή, ανάλυση αιτίας, πιθανή λύση, διορθωτικές ενέργειες και αναφορά των προβλημάτων που εντοπίστηκαν.

Οι συστάσεις που προκύπτουν από δραστηριότητες Διαχείρισης προβλημάτων θα καταγράφονται ως Αιτήματα αλλαγής και θα αντιμετωπίζονται σύμφωνα με τη διαδικασία Διαχείρισης αλλαγών.

Ο παρακάτω πίνακας περιγράφει τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και της ΗΔΙΚΑ στη διαδικασία Διαχείρισης προβλημάτων.

| Υποχρέωση  | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|--|-------|----------|
| Εντοπισμός προβλημάτων που σχετίζονται με τα Συστήματα με βάση επαναλαμβανόμενα Περιστατικά ή Περιστατικά προτεραιότητας 1 | I     | A/R      |

| Υποχρέωση   | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|---|-------|----------|
| Καταχώρηση προβλημάτων στο εργαλείο Διαχείρισης προβλημάτων του Αναδόχου  | I     | A/R      |
| Προσδιορισμός πιθανού Εναλλακτικού τρόπου αντιμετώπισης που μπορεί να εφαρμοστεί όπου είναι δυνατόν                     | C/I   | A/R      |
| Διερεύνηση εντοπισμένων προβλημάτων για τον εντοπισμό της αιτίας και των πιθανών διορθωτικών ενεργειών που απαιτούνται. | C/I   | A/R      |
| Έναρξη Αιτήματος αλλαγής (Request for Change, RFC) για την εφαρμογή των διορθωτικών μέτρων που προσδιορίστηκαν          | I     | A/R      |
| Παρακολούθηση της προόδου του προβλήματος, κατάρτιση μηνιαίων εκθέσεων  | I     | A/R      |
| Κλείσιμο προβλήματος στο εργαλείο Διαχείρισης προβλημάτων του Αναδόχου  | I     | A/R      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

### Διαχείριση αλλαγών:

Ο Ανάδοχος θα εφαρμόσει διαδικασία Διαχείρισης αλλαγών σχετικά με τις αλλαγές που πρέπει να γίνουν στα Συστήματα. Η διαδικασία θα συντονίζει τις δραστηριότητες του Αναδόχου σχετικά με την εφαρμογή αυτών των αλλαγών. Η ΗΔΙΚΑ θα διατηρήσει την ιδιοκτησία της αξιολόγησης και της εξουσιοδότησης των αλλαγών, συμπεριλαμβανομένης της διευκόλυνσης της Συμβουλευτικής επιτροπής αλλαγών (Change Advisory Board, CAB).

Ο παρακάτω πίνακας περιγράφει τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και της ΗΔΙΚΑ στη διαδικασία Διαχείρισης αλλαγών.

| Υποχρέωση   | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|---|-------|----------|
| Υποβολή Αιτήματος αλλαγής για λογαριασμό της ΗΔΙΚΑ  | A/R   | I        |
| Υποβολή Αιτήματος αλλαγής για λογαριασμό του Αναδόχου   | I     | A/R      |
| Συμμετοχή στις σχετικές συνεδριάσεις της Συμβουλευτικής επιτροπής αλλαγών (CAB) για αλλαγές που επηρεάζουν τα Συστήματα | I     | A/R      |
| Αξιολόγηση και έγκριση της εφαρμογής ενός Αιτήματος αλλαγής   | A/R   | C        |
| Εφαρμογή Τυπικής αλλαγής  | C     | A/R      |
| Εφαρμογή Κανονικής αλλαγής  | C/I   | A/R      |
| Εφαρμογή αλλαγής ήσσονος σημασίας   | C/I   | A/R      |
| Εφαρμογή αλλαγής μείζονος σημασίας  | R/C   | A/R      |
| Εφαρμογή αλλαγής έκτακτης ανάγκης   | R/C   | A/R      |
| Παρακολούθηση της προόδου του Αιτήματος αλλαγής   | C/I   | A/R      |
| Αξιολόγηση Αιτήματος αλλαγής μετά την εφαρμογή  | A/R   | C        |
| Κλείσιμο Αιτήματος αλλαγής  | C/I   | A/R      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

### Διαχείριση αιτημάτων εξυπηρέτησης:

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει διαδικασία Διαχείρισης αιτημάτων εξυπηρέτησης για την εφαρμογή τυποποιημένων προκαθορισμένων αλλαγών που δεν χρειάζεται να ακολουθούν την πλήρη



διαδικασία Διαχείρισης αλλαγών ή για την επεξεργασία συνήθων αιτημάτων που ενδέχεται να προκύψουν.

Ο παρακάτω πίνακας περιγράφει τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και της ΗΔΙΚΑ στη διαδικασία Διαχείρισης αιτημάτων εξυπηρέτησης.

| Υποχρέωση  | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|--|-------|----------|
| Ορισμός τυπικών αλλαγών ή αιτημάτων που μπορούν να υλοποιηθούν μέσω της Διαχείρισης αιτημάτων εξυπηρέτησης | C/I   | A/R      |
| Υποβολή Αιτημάτων εξυπηρέτησης για λογαριασμό της ΗΔΙΚΑ  | A/R   | I/C      |
| Υποβολή Αιτημάτων εξυπηρέτησης για λογαριασμό του Αναδόχου   | I/C   | A/R      |
| Εφαρμογή Αιτήματος εξυπηρέτησης  | C     | A/R      |
| Παρακολούθηση της προόδου του Αιτήματος εξυπηρέτησης   | C     | A/R      |
| Αξιολόγηση του Αιτήματος εξυπηρέτησης μετά την υλοποίηση   | A/R   | C        |
| Κλείσιμο Αιτήματος εξυπηρέτησης  | C     | A/R      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

### Διαχείριση εκδόσεων:

Ο Ανάδοχος θα παρακολουθεί τις εκδόσεις λογισμικού και τη δυνατότητα εφαρμογής τους στα Συστήματα, ανάλογα με τις συμφωνίες που ισχύουν μεταξύ της ΗΔΙΚΑ και των σχετικών προμηθευτών λογισμικού.

Η διαχείριση εκδόσεων ισχύει για τους ακόλουθους τύπους λογισμικού, εφόσον περιλαμβάνονται στα Συστήματα:

Λογισμικό λειτουργικού συστήματος: Αναφέρεται σε λογισμικό λειτουργικού συστήματος, όπως Windows ή Linux.

Λογισμικό συστήματος: Αναφέρεται σε τεχνικό λογισμικό που υλοποιείται για την εκτέλεση ή/και την υποστήριξη της πλατφόρμας υποδομής. Παραδείγματα είναι το VM Ware, τα εργαλεία παρακολούθησης, το υλικολογισμικό του συστήματος (αποθήκευσης) κ.λπ.

Ο ακόλουθος πίνακας παρουσιάζει τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και της ΗΔΙΚΑ για τη Διαχείριση εκδόσεων.

| Υποχρέωση  | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|--|-------|----------|
| Ορισμός πολιτικών ενίσχυσης λειτουργικού συστήματος  | A/R   | I        |
| Παρακολούθηση διαθέσιμων εκδόσεων Ελάχισσων σημασίας, Μείζονος σημασίας και Έκτακτης ανάγκης για λογισμικό λειτουργικού συστήματος στα Συστήματα | I     | A/R      |
| Συστάσεις σχετικά με τις εκδόσεις λειτουργικού συστήματος και τις ενημερώσεις που ισχύουν για τα Συστήματα                                       | I     | A/R      |
| Εξουσιοδότηση της εφαρμογής των εφαρμοστέων εκδόσεων και ενημερώσεων του λειτουργικού συστήματος   | A/R   | I        |
| Παροχή ενημερώσεων προϊόντων λογισμικού και τεκμηρίωσης  | I     | A/R      |
| Εφαρμογή εκδόσεων λογισμικού λειτουργικού συστήματος μέσω της διαδικασίας Διαχείρισης αλλαγών.   | C     | A/R      |
| Παρακολούθηση διαθέσιμων εκδόσεων Ελάχισσων σημασίας, Μείζονος σημασίας και Έκτακτης ανάγκης σχετικά με το υποστηριζόμενο λογισμικό συστήματος   | I     | A/R      |
| Συστάσεις σχετικά με τις εκδόσεις λογισμικού συστήματος και τις ενημερώσεις που ισχύουν για τα Συστήματα.  | I     | A/R      |

| Υποχρέωση  | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|--|-------|----------|
| Εξουσιοδότηση της εφαρμογής των εφαρμοστέων εκδόσεων και ενημερώσεων του λογισμικού συστήματος   | A/R   | I        |
| Εφαρμογή υποστηριζόμενων εκδόσεων λογισμικού λειτουργικού συστήματος και υποστηριζόμενων εκδόσεων λογισμικού συστήματος (μέσω Διαχείρισης αλλαγών) | C     | A/R      |
| Διατήρηση Οριστικής βιβλιοθήκης λογισμικού (όπως χρησιμοποιείται από την ΗΔΙΚΑ)  | A/R   | I        |
| Προμήθεια και διάθεση αδειών χρήσης λογισμικού Συστήματος και Λειτουργικού συστήματος  | A/R   | I        |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

Οι παραπάνω υπηρεσίες αφορούν στο λειτουργικό σύστημα Windows Hyper-V που θα περιλαμβάνεται στην προσφορά του Αναδόχου. Οι σχετικές υπηρεσίες που αφορούν στα λειτουργικά συστήματα των εικονικών μηχανών που θα φιλοξενοούνται στην υποδομή θα παραμείνουν υπό την ευθύνη της ΗΔΙΚΑ.

#### Διαχείριση διαμόρφωσης:

Ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει και θα διατηρήσει μια Βάση δεδομένων διαχείρισης διαμόρφωσης (Configuration Management Database, CMDB) που θα χρησιμοποιείται για τους σκοπούς της παροχής αυτών των Υπηρεσιών και της διευκόλυνσης των δραστηριοτήτων ITSM. Η Βάση δεδομένων διαχείρισης διαμόρφωσης (Configuration Management Database, CMDB) θα περιέχει πληροφορίες διαμόρφωσης σχετικά με τα Συστήματα. Οι πληροφορίες CMDB θα είναι διαθέσιμες στην ΗΔΙΚΑ και ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να δημιουργεί αναφορές για χρήση από την ΗΔΙΚΑ κατόπιν σχετικού αιτήματος

Ο παρακάτω πίνακας περιγράφει τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και της ΗΔΙΚΑ σχετικά με τη Διαχείριση διαμόρφωσης.

| Υποχρέωση   | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|---|-------|----------|
| Κατοχή και εφαρμογή της υπηρεσίας CMDB  | I     | A/R      |
| Δημιουργία τεκμηρίωσης εντός της CMDB σχετικά με τα Συστήματα   | I     | A/R      |
| Ενημέρωση τεκμηρίωσης ή/και της CMDB σχετικά με τα Συστήματα μετά από αλλαγές που εκτελούνται από τον Ανάδοχο | C/I   | A/R      |
| Ενημέρωση τεκμηρίωσης ή/και της CMDB σχετικά με Συστήματα μετά από αλλαγές που εκτελούνται από την ΗΔΙΚΑ      | A/R   | C/I      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

#### Διαχείριση χωρητικότητας:

Με βάση τις απαιτήσεις χωρητικότητας της ΗΔΙΚΑ και τους βασικούς δείκτες απόδοσης (Key Performance Indicator, KPI), ο Ανάδοχος θα διατηρήσει ένα πλάνο χωρητικότητας σχετικά με τα Συστήματα, με βάση την ανάλυση των απαιτήσεων χωρητικότητας της ΗΔΙΚΑ σε σχέση με τις επιχειρηματικές απαιτήσεις.

Ο παρακάτω πίνακας περιγράφει τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και της ΗΔΙΚΑ σχετικά με τη Διαχείριση χωρητικότητας.

| Υποχρέωση   | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|---|-------|----------|
| Προσδιορισμός και καθορισμός της εσωτερικής και εξωτερικής ζήτησης χωρητικότητας και των Προτύπων επιχειρηματικής δραστηριότητας (Patterns of Business Activity, PBA) | A/R   | C        |

| Υποχρέωση  | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|--|-------|----------|
| Καθορισμός και τεκμηρίωση των απαιτήσεων χωρητικότητας και των βασικών δεικτών απόδοσης για τα Συστήματα                                     | A/R   | C        |
| Τεκμηρίωση, διατήρηση και κοινοποίηση πλάνου χωρητικότητας που δείχνει την πρόοδο της πραγματικής έναντι της προγραμματισμένης χωρητικότητας | I/C   | A/R      |
| Εφαρμογή και διατήρηση Ορίων παρακολούθησης χωρητικότητας  | A/C   | R        |
| Προσδιορισμός των αλλαγών χωρητικότητας που απαιτούνται για την ικανοποίηση των απαιτήσεων χωρητικότητας του πελάτη                          | A/R   | I        |
| Παροχή πρόσθετης δυναμικότητας/πόρων υποδομής που μπορεί να απαιτούνται για την ικανοποίηση των επιχειρηματικών απαιτήσεων.                  | A/R   | I/C      |
| Εκτέλεση αλλαγών χωρητικότητας μέσω Διαχείρισης αλλαγών  | A/C   | R        |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

#### Διαχείριση διαθεσιμότητας:

Σε συνεργασία με την ΗΔΙΚΑ, ο Ανάδοχος θα τεκμηριώνει και θα διατηρεί μια αναφορά διαθεσιμότητας σχετικά με τα Συστήματα, με βάση την ανάλυση της ΗΔΙΚΑ σχετικά με τις απαιτήσεις διαθεσιμότητας.

Ο ακόλουθος πίνακας παρουσιάζει τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και της ΗΔΙΚΑ για τη Διαχείριση διαθεσιμότητας.

| Υποχρέωση  | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|--|-------|----------|
| Προσδιορισμός και καθορισμός εσωτερικής και εξωτερικής ζήτησης διαθεσιμότητας  | A/R   | C        |
| Καθορισμός και κοινοποίηση των απαιτήσεων διαθεσιμότητας και των βασικών δεικτών απόδοσης για τα Συστήματα   | A/R   | C        |
| Τεκμηρίωση, διατήρηση και κοινοποίηση εκθέσεων διαθεσιμότητας που δείχνει την πρόοδο της πραγματικής έναντι της προγραμματισμένης διαθεσιμότητας.          | I/C   | A/R      |
| Συστάσεις διαμόρφωσης ή σχετικών αλλαγών που αποσκοπούν στη βελτίωση της διαθεσιμότητας  | A/C   | R        |
| Παροχή πρόσθετης υποδομής ή πόρων που ενδεχομένως απαιτούνται για την εφαρμογή των συστάσεων του Αναδόχου ή την ικανοποίηση των απαιτήσεων διαθεσιμότητας. | A/R   | I/C      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

Τέλος, να σημειωθεί ότι ο Ανάδοχος θα παρακολουθεί και θα διαχειρίζεται εξ αποστάσεως τα Συστήματα, παρέχοντας υπηρεσίες που θα πρέπει να καλύπτουν συνοπτικά τις εξής κατηγορίες εξοπλισμού με βάση τις κατάλληλες τεχνολογίες:

#### Διαχείριση συστήματος εικονικών μηχανών

Ο Ανάδοχος θα εκτελεί τις ακόλουθες δραστηριότητες για τους υποστηριζόμενους Hypervisors:

| Υποχρέωση  | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|--|-------|----------|
| Παρακολούθηση κατάστασης υγείας και διαθεσιμότητας                     | I     | A/R      |
| Παρακολούθηση κατάστασης υγείας τροφοδοτικών/ανεμιστήρων/υπερθέρμανσης | I     | A/R      |
| Παρακολούθηση κατάστασης υγείας Επεξεργαστή/Μνήμης/Δίσκων              | I     | A/R      |
| Αντίγραφα ασφαλείας της διαμόρφωσης συστήματος                         | A/R   | I        |

| Υποχρέωση   | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|---|-------|----------|
| Έλεγχος αρχείων καταγραφής συστήματος για κρίσιμα συμβάντα              | I     | A/R      |
| Προγραμματισμένες ενέργειες (ενεργοποίηση/απενεργοποίηση)               | C     | A/R      |
| Προσθήκη/αφαίρεση/αλλαγή χρηστών στο σύστημα απομακρυσμένης διαχείρισης | C     | A/R      |
| Ενεργή πρόσκτηση δεδομένων για την υγεία του συστήματος                 | I     | A/R      |
| Αλλαγή διεύθυνσης IP του συστήματος απομακρυσμένης διαχείρισης          | C     | A/R      |
| Έλεγχος για νέες εκδόσεις υλικολογισμικού (firmware)                    | I     | A/R      |
| Διαχείριση συμβάντων και συντονισμός με την ομάδα αποκατάστασης βλαβών  | C     | A/R      |
| Ρυθμίσεις συστήματος UEFI   | I     | A/R      |
| Ρυθμίσεις ελεγκτή συστήματος δίσκων                                     | I     | A/R      |
| Συστάσεις σχετικά με νέες εκδόσεις υλικολογισμικού (firmware)           | I     | A/R      |
| Εγκατάσταση νέων εκδόσεων υλικολογισμικού (firmware)                    | C     | A/R      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

#### Διαχείριση διακομιστών

Ο Ανάδοχος θα εκτελεί τις ακόλουθες δραστηριότητες για τους υποστηριζόμενους διακομιστές:

| Υποχρέωση   | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|---|-------|----------|
| Παρακολούθηση κατάστασης υγείας και διαθεσιμότητας                      | I     | A/R      |
| Παρακολούθηση κατάστασης υγείας τροφοδοτικών/ανεμιστήρων/υπερθέρμανσης  | I     | A/R      |
| Παρακολούθηση κατάστασης υγείας Επεξεργαστή/Μνήμης/Δίσκων               | I     | A/R      |
| Αντίγραφα ασφαλείας της διαμόρφωσης συστήματος                          | I     | A/R      |
| Έλεγχος αρχείων καταγραφής συστήματος για κρίσιμα συμβάντα              | I     | A/R      |
| Προγραμματισμένες ενέργειες (ενεργοποίηση/απενεργοποίηση)               | C     | A/R      |
| Προσθήκη/αφαίρεση/αλλαγή χρηστών στο σύστημα απομακρυσμένης διαχείρισης | C     | A/R      |
| Ενεργή πρόσκτηση δεδομένων για την υγεία του συστήματος                 | I     | A/R      |
| Αλλαγή διεύθυνσης IP του συστήματος απομακρυσμένης διαχείρισης          | C     | A/R      |
| Έλεγχος για νέες εκδόσεις υλικολογισμικού (firmware)                    | I     | A/R      |
| Διαχείριση συμβάντων και συντονισμός με την ομάδα αποκατάστασης βλαβών  | C     | A/R      |
| Ρυθμίσεις συστήματος UEFI   | I     | A/R      |
| Ρυθμίσεις ελεγκτή συστήματος δίσκων                                     | I     | A/R      |
| Συστάσεις σχετικά με νέες εκδόσεις υλικολογισμικού (firmware)           | I     | A/R      |
| Εγκατάσταση νέων εκδόσεων υλικολογισμικού (firmware)                    | C     | A/R      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

#### Διαχείριση συστήματος αποθήκευσης

Ο Ανάδοχος θα εκτελεί τις ακόλουθες δραστηριότητες για τα υποστηριζόμενα συστήματα αποθήκευσης:

| Υποχρέωση  | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|--|-------|----------|
| Παρακολούθηση κατάστασης υγείας και διαθεσιμότητας                   | I     | A/R      |
| Παρακολούθηση διαθέσιμης χωρητικότητας                               | I     | A/R      |
| Παρακολούθηση επιδόσεων συστήματος                                   | C/I   | A/R      |
| Έλεγχος αρχείων καταγραφής συστήματος για κρίσιμα συμβάντα           | I     | A/R      |
| Διαχείριση κρίσιμων συμβάντων που εμπίπτουν στην ευθύνη του Αναδόχου | I     | A/R      |
| Αναφορά διαθεσιμότητας   | I     | A/R      |
| Αναφορά διαθέσιμης χωρητικότητας                                     | I     | A/R      |
| Αναφορά επιδόσεων  | I     | A/R      |
| Αντίγραφα ασφαλείας της διαμόρφωσης συσκευής                         | I     | A/R      |
| Επαναφορά της διαμόρφωσης συσκευής από αντίγραφα ασφαλείας           | C/I   | A/R      |
| Έλεγχος για νέες εκδόσεις υλικολογισμικού (firmware)                 | I     | A/R      |
| Αντιμέτωπιση προβλημάτων επιδόσεων                                   | C     | A/R      |
| Αντιμέτωπιση συμβάντων σχετικών με τις επιδόσεις                     | A/C   | R        |
| Επέκταση χωρητικότητας συστήματος                                    | C/I   | A/R      |
| Προσθήκη, αφαίρεση, αλλαγή μεγέθους λογικού δίσκου (LUN)             | C/I   | A/R      |
| Αλλαγή ρυθμίσεων στο σύστημα αποθήκευσης                             | C/I   | A/R      |
| Συστάσεις σχετικά με νέες εκδόσεις υλικολογισμικού (firmware)        | I     | A/R      |
| Εγκατάσταση νέων εκδόσεων υλικολογισμικού (firmware)                 | C/I   | A/R      |
| Εγκατάσταση επιπλέον αρθρωμάτων και εξαρτημάτων                      | C/I   | A/R      |
| Απόδοση αποθηκευτικού χώρου σε διακομιστές                           | C/I   | A/R      |
| Ρυθμίσεις συστήματος RAID  | C/I   | A/R      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση

Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα εκτελεί τις ακόλουθες δραστηριότητες για το υποστηριζόμενο δίκτυο υποσυστημάτων αποθήκευσης (Storage Area Network, SAN):

| Υποχρέωση  | ΗΔΙΚΑ | Ανάδοχος |
|--|-------|----------|
| Παρακολούθηση κατάστασης υγείας και διαθεσιμότητας                     | I     | A/R      |
| Έλεγχος κατάστασης των switch  | I     | A/R      |
| Προσθήκη και αφαίρεση αδειών   | A     | R        |
| Συλλογή αρχείων καταγραφής για τεχνική υποστήριξη                      | I     | A/R      |
| Δημιουργία, αλλαγές και διαγραφή χρηστών                               | I     | A/R      |
| Αντίγραφα ασφαλείας της διαμόρφωσης συσκευής                           | I     | A/R      |
| Επαναφορά της διαμόρφωσης συσκευής από αντίγραφα ασφαλείας             | C/I   | A/R      |
| Ρυθμίσεις ζωνών  | C     | A/R      |
| Ενεργοποίηση και απενεργοποίηση Switch και θυρών                       | C     | A/R      |
| Ενεργοποίηση και απενεργοποίηση ρυθμίσεων                              | C     | A/R      |
| Επαναφορά της διαμόρφωσης συσκευής από αντίγραφα ασφαλείας             | C     | A/R      |
| Εγκατάσταση νέων εκδόσεων υλικολογισμικού (firmware)                   | C     | A/R      |
| Διαχείριση συμβάντων και συντονισμός με την ομάδα αποκατάστασης βλαβών | I     | A/R      |

Υπόμνημα: R = Υπεύθυνος, A = Υπόλογος, C = Διαβούλευση, I = Ενημέρωση  
 Διαχείριση δικτύου

Επιπλέον των ανωτέρω υπηρεσιών, ο ανάδοχος στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου θα παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης σε χρήστες που θα ορίσει ο φορέας.

Η εκπαίδευση θα περιλαμβάνει:

- A) Την εξοικείωση με τον εξοπλισμό που θα εγκατασταθεί στο κέντρο δεδομένων της ΗΔΙΚΑ.
- B) Την χρήση της Cloud Based πλατφόρμα διαχείρισης της υποδομής και ενημέρωσης χρηστών
- Γ) Την διαδικασία υλοποίησης των υπηρεσιών διαχείρισης της υποδομής ενός έτους.

Ο ανάδοχος θα καταρτίσει πλάνο που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τις παραπάνω ενότητες και θα έχει διάρκεια τουλάχιστον 24 ώρες.

Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί στις εγκαταστάσεις της ΗΔΙΚΑ και θα αποτελεί τμήμα της υλοποίησης του έργου ώστε να δοθεί η δυνατότητα Hands On εφαρμογής.

#### 1.4 Ενδεικτικό Χρονοδιάγραμμα Έργου

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε τρία (3) έτη και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στη συνέχεια.

|  | M1-M2 | M3 | M5 | ... | M14 | M15 | .... | M36 |
|--|-------|----|----|-----|-----|-----|------|-----|
| Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση Συστήματος                                 |       |    |    |     |     |     |      |     |
| <u>Υπηρεσίες μέτρησης, προγραμματισμού δυναμικότητας και τιμολόγησης</u> |       |    |    |     |     |     |      |     |
| <u>Υπηρεσίες συντήρησης</u>  |       |    |    |     |     |     |      |     |
| <u>Υπηρεσίες Διαχείρισης</u>   |       |    |    |     |     |     |      |     |

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης με τον Ανάδοχο πρέπει να είναι για τρία (3) έτη από την υπογραφή της και θα περιλαμβάνει τις υπηρεσίες όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται στις παραγράφους:

A. Υπηρεσίες μέτρησης, προγραμματισμού δυναμικότητας και τιμολόγησης

B. Υπηρεσίες Εγκατάστασης

Γ. Υπηρεσίες συντήρησης

και μόνο για το πρώτο έτος, υπηρεσίες που περιγράφονται στη παράγραφο:

## Δ. Υπηρεσίες Διαχείρισης

### **1.5 Μεθοδολογία υλοποίησης**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις προμήθειας, εγκατάστασης, περιγραφές εργασιών, υπηρεσιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Μηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης και λειτουργίας του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

### **1.6 Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει το αντικείμενο του Έργου στα κτίρια της ΗΔΙΚΑ ΑΕ ακολουθώντας τα μέτρα φυσικής ασφάλειας της ΗΔΙΚΑ ΑΕ

### **1.7 Οικονομικό Αντικείμενο**

Το προβλεπόμενο κόστος για την προμήθεια Υπολογιστικών και Αποθηκευτικών πόρων ως υπηρεσία με μηνιαίο τίμημα, για Υβριδικό Υπολογιστικό Νέφος υπολογίζεται συνολικά σε **330.000 € πλέον ΦΠΑ** για 3 έτη .

## **ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

1. Μηνιαίες αναφορές πεπραγμένων αναφορικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες

Η αποπληρωμή των υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται **σε τριμηνιαία βάση** μετά από τη πιστοποίηση και παραλαβή των μηνιαίων αναφορών πεπραγμένων που θα έχουν γίνει αποδεκτές και έχουν παραληφθεί από την επιτροπή παραλαβής .

## 1.8 ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στην παρούσα ενότητα παρατίθενται οι Πίνακες Συμμόρφωσης στους οποίους καταγράφονται απαιτήσεις σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες ή προϊόντα.

Οδηγίες Συμπλήρωσης

|  |
|--|
| <p>Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.</p>   |
| <p>Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.</p> <p>Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος αλλά επιθυμητός. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους επιθυμητούς όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.</p>   |
| <p>Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.</p>  |
| <p>Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Κεφάλαια της Τεχνικής Προσφοράς με αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών ή των λειτουργικοτήτων που προσφέρονται ή των μη λειτουργικών χαρακτηριστικών αυτών, με επαρκή περιγραφή του τρόπου κάλυψης των απαιτήσεων</p> <p>ή</p> <p>Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών με προδιαγραφές/χαρακτηριστικά του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή λοιπά στοιχεία κλπ</p> <p>ή</p> <p>Link κατασκευαστή που περιλαμβάνει στοιχεία σχετικά με την κάλυψη της απαίτησης, με σαφείς οδηγίες ποια είναι τα στοιχεία και που βρίσκονται, που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης.</p> <p>Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κλπ). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει</p> |



τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18)

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των Πινάκων Συμμόρφωσης και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψηφίους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

## ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Ι

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ – ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΕΣ (MODULAR/BLADE ENCLOSURE & SERVERS)

| Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές  | Απαίτηση   | Απάντηση | Παραπομπή |
|--|------------|----------|-----------|
| <b>Γενικές Απαιτήσεις</b>  |            |          |           |
| Να προσφερθούν Rack Mount συστήματα (enclosures) Modular αρχιτεκτονικής τύπου blade/composable. Το κάθε blade enclosure να διαθέτει τουλάχιστον 12 θέσεις για εγκατάσταση servers.             | <b>≥ 1</b> |          |           |
| Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο  | <b>NAI</b> |          |           |
| Form-factor: rack-mount  | <b>NAI</b> |          |           |
| Να αναφερθεί το ύψος (Rack Units)  | <b>NAI</b> |          |           |
| Το κάθε σύστημα (blade/modular enclosure) να προσφερθεί με το μέγιστο αριθμό τροφοδοτικών και ανεμιστήρων (fans)   | <b>NAI</b> |          |           |
| Το κάθε σύστημα (blade/modular enclosure) να προσφερθεί με τουλάχιστον τα εξής components: management modules, IO/switch modules   | <b>NAI</b> |          |           |
| Κάθε προσφερόμενο component (π.χ. management modules, switches, IO modules, κ.ο.κ.) μέσα σε κάθε Enclosure θα πρέπει να προσφερθεί σε ζεύγη (dual, redundant) για λόγους υψηλής διαθεσιμότητας | <b>NAI</b> |          |           |
| Να προσφερθούν ελεύθερες θέσεις servers για δυνατότητα +140% αύξηση (δηλαδή +7 servers) στην προσφερόμενη λύση.  | <b>NAI</b> |          |           |
| <b>Εξυπηρετητές (server nodes)</b>   |            |          |           |

| Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές   | Απαίτηση                                     | Απάντηση | Παραπομπή |
|---|--|----------|-----------|
| Συνολική ποσότητα προσφερόμενων Servers για το ανωτέρω enclosure ή enclosures   | <b>5</b>                                     |          |           |
| Αριθμός εγκατεστημένων επεξεργαστών Intel ανά server  | <b>2</b>                                     |          |           |
| Αριθμός πυρήνων ανά επεξεργαστή, με ταχύτητα τουλάχιστον 2.4GHz   | <b>16</b>                                    |          |           |
| Εγκατεστημένη μνήμη RAM ανά server, DDR4-3200 ή καλύτερη  | <b>768 GB</b>                                |          |           |
| Κάθε server θα διαθέτει HW RAID controller (RAID1)  | <b>NAI</b>                                   |          |           |
| Κάθε server θα διαθέτει για boot 2 x 240GB SSD ή καλύτερο   | <b>NAI</b>                                   |          |           |
| Κάθε server να διαθέτει θύρες επέκτασης mezzanine βασισμένες σε PCI-e 4.0 τεχνολογία ή ανώτερη  | <b>≥ 3 mezzanine slots</b>                   |          |           |
| Κάθε server να συνδέεται εσωτερικά στα I/O modules με συνολικό bandwidth, με τη χρήση κατάλληλων καρτών   | <b>≥ 100Gb</b>                               |          |           |
| Το παραπάνω bandwidth να επιτυγχάνεται με τη χρήση σε κάθε server μίας κάρτας 2x50G ή 4x25G ή δύο καρτών 2x25G έκαστη, κ.ο.κ.   | <b>NAI</b>                                   |          |           |
| Η κάθε κάρτα να είναι converged network adapter και να υποστηρίζει τεχνολογίες Wake-On-LAN, PXE, TCP/UDP/IP, iSCSI (Hardware), FCoE, RDMA, SR-IOV   | <b>NAI</b>                                   |          |           |
| Θα προσφερθεί ανά server και FC traffic για σύνδεση με το Storage και Ethernet traffic για σύνδεση με το LAN, είτε με τη χρήση μόνο της/των παραπάνω Converged Network Adapter, είτε και με την προσθήκη επιπλέον ξεχωριστού FC Adapter   | <b>NAI<br/>ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ<br/>ΣΧΕΤΙΚΑ</b>      |          |           |
| Για κάθε κάρτα/adapter που θα υπάρχει στον server, να προσφερθούν και τα αντίστοιχα ζεύγη I/O modules σε όλα τα enclosures, με ακριβώς τα ίδια τεχνικά χαρακτηριστικά και δυνατότητες. (π.χ. 1 κάρτα ανά server = 1 ζεύγος IO modules, 2 ίδιες κάρτες ανά server = 2 ίδια ζεύγη IO modules, 2 διαφορετικές κάρτες ανά server = 2 διαφορετικά αντίστοιχα ζεύγη IO modules, κ.ο.κ.) | <b>NAI<br/>ΝΑ<br/>ΑΝΑΦΕΡΘΟΥΝ<br/>ΣΧΕΤΙΚΑ</b> |          |           |

| Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές   | Απαίτηση   | Απάντηση | Παραπομπή |
|---|--|----------|-----------|
| Ο server να έχει τη δυνατότητα υποστήριξης GPU (να μην προσφερθεί στο παρόν έργο) για το μέλλον   | <b>NAI</b>                                       |          |           |
| Να υπάρχει η δυνατότητα προσάρτησης σε κάθε server είτε μεμονωμένης GPU είτε multi-GPU module από τον κατασκευαστή (όχι 3rd party vendor solution)  | <b>NAI</b>                                       |          |           |
| Να προσφερθούν άδειες χρήσης OEM Microsoft Windows Server 2022 Datacenter για όλους τους servers και όλα τα cores των επεξεργαστών  | <b>NAI</b>                                       |          |           |
| <b>Συνδεσιμότητα</b>  |  |          |           |
| Να προσφερθούν τα κατάλληλα redundant IO modules ή/και switches σε κάθε Enclosure για σύνδεση σε FC Storage και Ethernet LAN. Σε περίπτωση προσφοράς περισσότερων του ενός blade enclosure, κάθε προσφερόμενο blade enclosure θα διαθέτει ακριβώς τα ίδια I/O modules (switches/interconnects). | <b>NAI</b>                                       |          |           |
| Υποστηριζόμενος αριθμός I/O modules (switches/interconnects) ανά προσφερόμενο enclosure   | <b>≥ 6<br/>(3 redundant fabrics τουλάχιστον)</b> |          |           |
| Κάθε networking I/O module να υποστηρίζει και να προσφέρει 10G LAN connectivity και FC16 SAN connectivity   | <b>NAI</b>                                       |          |           |
| Να υποστηρίζονται ταχύτητες 10Gb/25Gb/40Gb/100Gb Ethernet και 8Gb/16Gb/32Gb FC  | <b>NAI</b>                                       |          |           |
| Προσφερόμενες εξωτερικές θύρες διασύνδεσης FC 16Gb για storage connection, από κάθε ζεύγος I/O module (switch/interconnect)   | <b>≥ 8 (4 per IO module)</b>                     |          |           |
| Προσφερόμενες εξωτερικές θύρες διασύνδεσης 10G Ethernet SFP+ με SR transceivers για το LAN connection, από κάθε ζεύγος I/O module (switch/interconnect)   | <b>≥ 4 (2 per IO module)</b>                     |          |           |
| Να προσφερθούν τα καλώδια για το interconnection/stacking των modules μεταξύ τους (ανά ζεύγος IO modules)   | <b>NAI<br/>≥ 200Gb bandwidth συνολικά</b>        |          |           |

| Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές   | Απαίτηση   | Απάντηση | Παραπομπή |
|---|--|----------|-----------|
| Να υποστηρίζεται multi-frame/multi-chassis deployment για μελλοντική σύνδεση ιδίων enclosures   | <b>ΝΑΙ</b>   |          |           |
| Το αποθηκευτικό σύστημα θα συνδεθεί είτε απευθείας στο Modular/Blade server enclosure είτε μέσω εξωτερικών Fiber Channel switches, με διπλά μονοπάτια ταχύτητας FC 16Gb από κάθε storage controller | <b>ΝΑΙ</b>   |          |           |
| Σε περίπτωση χρήσης εξωτερικών FC switches, να προσφερθούν τα κατάλληλα FC16 SAN switches, με τις απαραίτητες θύρες και καλώδια   | <b>ΝΑΙ</b><br><b>ΝΑ</b><br><b>ΑΝΑΦΕΡΘΟΥΝ</b><br><b>ΣΧΕΤΙΚΑ</b> |          |           |

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ – ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ (STORAGE ARRAY)**

| Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές  | Απαίτηση           | Απάντηση | Παραπομπή |
|--|--------------------|----------|-----------|
| <b>Γενικές Απαιτήσεις</b>  |                    |          |           |
| Προσφερόμενο storage array τύπου dual-controller   | <b>1</b>           |          |           |
| Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο  | <b>ΝΑΙ</b>         |          |           |
| Form-factor: rack-mount  | <b>ΝΑΙ</b>         |          |           |
| Να αναφερθεί το ύψος (Rack Units)  | <b>ΝΑΙ</b>         |          |           |
| Να διαθέτει redundant, hot-swap components (controllers, power supplies, δίσκοι, IO cards)   | <b>ΝΑΙ</b>         |          |           |
| Εκτιμώμενη μέγιστη απόδοση του συστήματος (maximum IOPS) σε ενδεικτικό περιβάλλον mixed 50% read/50% write και 4K random IO, με το configuration που ζητείται  | <b>≥ 150K IOPS</b> |          |           |
| Εκτιμώμενο μέγιστο read throughput του συστήματος (sequential, 256K), με το configuration που ζητείται   | <b>≥ 2 GB/s</b>    |          |           |
| Θα προσφερθεί αποθηκευτικός χώρος με τουλάχιστον 29TB ωφέλιμης χωρητικότητας, μετά την εφαρμογή RAID και λειτουργιών συστήματος (system overhead) και πριν από οποιαδήποτε τεχνική εξοικονόμηση χώρου (deduplication, compression) | <b>ΝΑΙ</b>         |          |           |
| <b>Δυνατότητες</b>   |                    |          |           |

| Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές   | Απαίτηση                      | Απάντηση | Παραπομπή |
|---|-------------------------------|----------|-----------|
| Να εγγυάται διαθεσιμότητα 99.9999%  | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Να παρέχει προστασία των δεδομένων από ταυτόχρονη αστοχία τριών (3) δίσκων  | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Να διαθέτει τεχνολογία thin provisioning  | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Να διαθέτει data-at-rest encryption   | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Να διαθέτει inline data deduplication και compression για όλη την ωφέλιμη χωρητικότητα  | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Να διαθέτει δυναμικό caching δεδομένων  | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Να διαθέτει ενσωματωμένη δυνατότητα λήψης snapshots, application consistent snapshots και clones/volume copy  | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Να διαθέτει δυνατότητα για storage to storage replication (σύγχρονο και ασύγχρονο) και να προσφερθεί το απαραίτητο hardware/software για τη λειτουργία αυτή                             | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Να διαθέτει ενσωματωμένα εργαλεία monitoring και management   | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Να περιλαμβάνει όλες τις άδειες χρήσης (all-inclusive software)   | <b>NAI</b>                    |          |           |
| <b>Hardware, Διασύνδεση</b>   |                               |          |           |
| Προσφερόμενες θύρες διασύνδεσης FC 16Gb για host connection   | <b>≥ 8 (4 per controller)</b> |          |           |
| Προσφερόμενες θύρες διασύνδεσης 10G Ethernet για το replication   | <b>≥ 4 (2 per controller)</b> |          |           |
| Να υποστηρίζει non-disruptive upgrade σε controllers, δίσκους και software  | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Τοπροσφερόμενο storage να υποστηρίζει μελλοντική προσθήκη IO Adapter (FC 16Gb, FC 32Gb, 10G Ethernet, 25G Ethernet) για αύξηση των θυρών διασύνδεσης                                    | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Το σύστημα να υποστηρίζει scale-out αρχιτεκτονική, δηλαδή ένταξη πολλαπλών arrays σε ένα group, για την επέκταση και το load balancing της χωρητικότητας και της απόδοσης               | <b>NAI</b>                    |          |           |
| Το σύστημα να υποστηρίζει scale-up αρχιτεκτονική, δηλαδή προσθήκη external disk shelves αλλά και αλλαγή controllers σε μεγαλύτερο μοντέλο, για την επέκταση χωρητικότητας και επιδόσεων | <b>NAI</b>                    |          |           |

| Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές  | Απαίτηση        | Απάντηση | Παραπομπή |
|--|-----------------|----------|-----------|
| Για τη λειτουργία του δυναμικού caching δεδομένων, να προσφερθεί χωρητικότητα flash/SSD, ξεχωριστή από τη ζητούμενη ωφέλιμη 29TB   | <b>≥ 5.5 TB</b> |          |           |
| <b>Διαχείριση</b>  |                 |          |           |
| Να παρέχει capacity και performance monitoring σε real-time αλλά και σε προγενέστερη χρονική περίοδο   | <b>ΝΑΙ</b>      |          |           |
| Να παρέχει δυνατότητα για e-mail alerts, SNMP, diagnostics   | <b>ΝΑΙ</b>      |          |           |
| Να παρέχεται cloud-based εργαλείο που προβλέπει και αποτρέπει ενδεχόμενα προβλήματα σε όλο το infrastructure stack, μέσω predictive analytics μηχανισμών, και βοηθά στη διατήρηση του βέλτιστου performance και της αποτελεσματικής χρήσης των πόρων | <b>ΝΑΙ</b>      |          |           |

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- Ε.Ε.Ε.Σ**

---

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται :

1. Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf , το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ- Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

| Α/<br>Α       | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ  | ΤΥΠΟΣ    | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ |                      | ΦΠΑ<br>[€] | ΣΥΝΟΛΙ<br>ΚΗ<br>ΑΞΙΑ<br>ΜΕ<br>ΦΠΑ<br>[€] | ΕΤΗΣΙΟ<br>ΚΟΣΤΟΣ<br>ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ<br>ΜΕΤΑ ΤΟ<br>ΤΕΛΟΣ ΤΗΣ<br>ΣΥΜΒΑΣΗΣ<br>( ΜΕ ΦΠΑ)<br>[€] |
|---------------|--|----------|----------|----------------|----------------------|------------|--|---|
|               |  |          |          | ΤΙΜΗ<br>ΜΗΝΑ   | ΣΥΝΟΛΙ<br>ΚΗ<br>ΤΙΜΗ |            |  |   |
| 1.            | Προμήθεια Υπολογιστικών και Αποθηκευτικών πόρων ως χρηματοδοτική μίσθωση | ΥΠΗΡΕΣΙΑ | 36       |                |                      |            |  |   |
| <b>ΣΥΝΟΛΟ</b> |  |          |          |                |                      |            |  |   |

\* το ετήσιο κόστος παροχής υπηρεσιών μετά το τέλος της σύμβασης αν αποφασιστεί από τον φορέα θα είναι δεσμευτικό και θα έχει ισχύ για μέγιστο 2 χρόνια.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών****ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς την ΗΔΙΚΑ ΑΕ

Έδρα: Λυκούργου 10-10551, Αθήνα

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας:} την Εταιρία ..... οδός ..... Αριθμός ... ΤΚ .....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης:} τις Εταιρίες

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

.....

ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Εταιρειών},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας:} της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας:} των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς την ΗΔΙΚΑ ΑΕ

Έδρα: Λυκούργου 10-10551, Αθήνα

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά ..... Συνολικής αξίας ..... Σύμφωνα με τη με αριθμό ..... Διακήρυξη της ΗΔΙΚΑ ΑΕ

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου .....(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι τουλάχιστον ένα έτος πέραν της χρονικής διάρκειας του έργου, όπως αυτή ορίζεται στο σχετικό Κεφάλαιο της διακήρυξης)ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

